

# ภาคผนวก ข

---

เอกสารประกอบการปฏิบัติตามมาตรการฯ

# ภาคผนวก ข-1

---

แผนปฏิบัติการด้านคุณภาพ ความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม

ประจำปี พ.ศ. 2566

แผนงานด้านคุณภาพ ความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม (Quality, Security, Safety, Health and Environment Master Plan)

## ภาคผนวก ข-2

---

ระเบียบปฏิบัติงาน เรื่อง การอบรมและการควบคุมการทำงานของผู้รับเหมา  
ด้าน SSHE (SSHE Contractor Control and Training)  
(รหัสเอกสาร HES-CP-0031)



ข้อมูลเอกสารฉบับล่าสุด

หมายเลขเอกสาร	HES-CP-0031	สายงาน	COO	ฝ่าย/ส่วน	HES
ชื่อเอกสาร	การอบรมและการควบคุมการทำงานของผู้รับเหมาด้าน SSHE (SSHE Contractor Control and Training)			สถานะ	ประกาศใช้งาน
การแก้ไข	02	วันที่ประกาศใช้	1 กันยายน 2565	จำนวนหน้า	38
ตำแหน่งที่จัดเก็บไฟล์เอกสาร	• GPSC Corporate Document Management System (CDMS) / HES / Procedure				

ระบบมาตรฐานที่อ้างอิง / มาตรฐานและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

ที่	ระบบ / มาตรฐาน	ข้อกำหนด
1	พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554	มาตรา 14.
2	กฎกระทรวงแรงงานเรื่อง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549	หมวดที่ 1 บททั่วไป ข้อ 4.
3	ISO145001 : 2018	8.1 การวางแผนและการควบคุมการปฏิบัติงาน

เอกสารที่เกี่ยวข้อง

ที่	ประเภทเอกสาร	หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร	วันประกาศใช้
1	F-แบบฟอร์มบันทึกต่างๆ	HES-F-0031	แบบขอส่งผู้รับเหมาเข้าฝึกอบรมด้านความมั่นคง ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม	1 มิถุนายน 2565
2	F-แบบฟอร์มบันทึกต่างๆ	HES-F-0032	แบบฟอร์มขอทำบัตรประจำตัวผู้รับเหมา	1 มิถุนายน 2565
3	F-แบบฟอร์มบันทึกต่างๆ	HES-F-0026	รายการอุปกรณ์ไฟฟ้าและการตรวจสภาพ	1 มิถุนายน 2565
4	F-แบบฟอร์มบันทึกต่างๆ	HES-F-0027	แบบแจ้งรายการสารเคมีและวัตถุอันตราย สำหรับผู้รับเหมา	1 มิถุนายน 2565
5	F-แบบฟอร์มบันทึกต่างๆ	HES-F-0028	แบบตรวจสอบอุปกรณ์ชุดตัดแก๊สประจำวัน	1 มิถุนายน 2565

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม

6	F-แบบฟอร์มบันทึกต่างๆ	HES-F-0029	แบบตรวจสอบเครื่องเชื่อมและอุปกรณ์ประจำวัน	1 มิถุนายน 2565
7	F-แบบฟอร์มบันทึกต่างๆ	HES-F-0030	แบบประเมินด้านความปลอดภัย สำหรับ ผู้รับเหมา/ผู้รับเหมาช่วง/ผู้ให้บริการ	1 มิถุนายน 2565

การควบคุมเอกสาร :

ผู้จัดทำเอกสาร:

ชื่อ – นามสกุล	ชื่อตำแหน่ง	วัน / เดือน / ปี
นายอำนาจ สิริวัฒน์	ผู้จัดการความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม	1 เมษายน 2565
นายสุรัชย์ ขาดวิทยา	พนักงานความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม	1 เมษายน 2565

ผู้ทบทวนเอกสาร:

ชื่อ – นามสกุล	ชื่อตำแหน่ง	วัน / เดือน / ปี
เสารัชย์ สุขเกษม	ผู้จัดการฝ่ายอาวุโสความมั่นคง ปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม (HES)	1 เมษายน 2565
วัลลพ กล้าหาญ	ส่วนความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม พื้นที่อื่นๆ (HGM)	1 เมษายน 2565
นัทธีรวิญา บัวสงว	ส่วนความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม พื้นที่มาบตาพุด (HEM)	1 เมษายน 2565

ผู้อนุมัติเอกสาร:

ชื่อ – นามสกุล	ชื่อตำแหน่ง
ศิริเมธ สีกากรณ์	ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ (COO)

ผู้ประกาศใช้เอกสาร:

ชื่อ – นามสกุล	ชื่อตำแหน่ง
สุรัชย์ ขาดวิทยา	พนักงานความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม

การแจกจ่ายเอกสาร :

ตารางต่อไปนี้เป็นหน่วยงานที่จะได้รับการแจกจ่ายเอกสารฉบับนี้ (และ เอกสารฉบับใหม่เมื่อมีการแก้ไข)

ที่	หน่วยงาน	รูปแบบเอกสาร
1	ทุกหน่วยงาน	GPSC Intranet / CDMS

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม

## บันทึกการแก้ไขเอกสาร :

ตารางต่อไปนี้แสดงบันทึกการแก้ไขเอกสารฉบับนี้

ครั้งที่แก้ไข	เลขที่ร้องขอแก้ไขเอกสาร	ผู้จัดทำเอกสาร	รายละเอียดที่แก้ไขเอกสาร	วันที่ประกาศใช้เอกสาร
01	63-HES-026	นายอำนาจ สิริวัฒนา นายสุชัย ขาดิวิทยา	ขึ้นทะเบียนเอกสารใหม่ตาม การเปลี่ยนแปลงของ โครงสร้าง องค์กร	15 ธันวาคม 2563
02	DAR-2022-00118	นายอำนาจ สิริวัฒนา นายสุชัย ขาดิวิทยา	- ขึ้นทะเบียนเอกสารใหม่ ตามการเปลี่ยนแปลงของ โครงสร้างองค์กร - ปรับเปลี่ยนรายละเอียดให้ สอดคล้องตามระเบียบ ปฏิบัติใบอนุญาตการ ทำงาน	1 กันยายน 2565

## หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับเอกสารฉบับนี้ (พื้นที่ที่นำเอกสารนี้ไปปฏิบัติ):

ตารางต่อไปนี้แสดงรายการหน่วยงานที่นำเอกสารฉบับนี้ไปปฏิบัติ

ที่	หน่วยงาน	ชื่อย่อหน่วยงาน
1	Plant Operations, Rayong Cogeneration	ORS
2	Plant operations, Other areas	OOS
3	Corporate Strategy and Risk Management	SCS
4	Commercial – GPSC and Government Contract	CGS
5	SSHE	HES
6	Supply Chain Management	CSS
7	Maintenance Execution	EMS
8	Group Facility Management	AFS
9	Transformation and Sustainability Management	STS
10	Project Construction Management	JCS
11	Organization Effectiveness	RES
12	Government Relations & Public Affairs	VRS
13	Company Secretary and Corporate Governance	GNS
14	Project Feasibility and Engineering	NGS

## การฝึกอบรม

[ ]	ไม่ต้องฝึกอบรม	เหตุผล	
[ X ]	ต้องฝึกอบรม หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	หน่วยงาน	

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ชินเนอรี่ จำกัด (มหาชน)  
เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม

## สารบัญ

	หน้า
1. <u>วัตถุประสงค์</u>	5
2. <u>ขอบเขต</u>	5
3. <u>คำศัพท์และคำนิยาม</u>	5
4. <u>หลักการและเหตุผล</u>	6
5. <u>บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบ</u>	6
6. <u>รายละเอียดกระบวนการ</u>	6
7. <u>ภาคผนวก</u>	38

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ชินเนอรี่ จำกัด (มหาชน)  
เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม

## 1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อเป็นมาตรฐานในการปฏิบัติสำหรับการอบรมและการควบคุมการทำงานของผู้รับเหมาด้านความมั่นคง ปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม
- 1.2 เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการควบคุมการปฏิบัติงานของผู้รับเหมาด้านความมั่นคง ปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม
- 1.3 เพื่อป้องกันการบาดเจ็บของผู้รับเหมา และบุคคลทั่วไป
- 1.4 เพื่อป้องกันการเกิดความเสียหายต่อบุคคล และ/หรือ ทรัพย์สิน

## 2. ขอบเขต

ระเบียบการปฏิบัติงานฉบับนี้บังคับใช้ภายในพื้นที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกลุ่มบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน) (GPSC Group) พื้นที่ระยองและชลบุรี

## 3. คำศัพท์และคำนิยาม

- 3.1 การอบรมด้านความมั่นคง ปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมสำหรับผู้รับเหมา (อบรม SSHE) หมายถึง การแนะนำ ชี้แจงและให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบการปฏิบัติงาน กฎระเบียบ ข้อปฏิบัติ ประกาศ คำสั่งต่างๆ ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมของ GPSC Group โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้รับเหมามีความตระหนักถึงความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมในการทำงานตลอดเวลา รวมถึงการสร้างให้มีจิตสำนึกร่วมกันในการป้องกันและแก้ไขเมื่อเกิดปัญหา และสอดคล้องตามวิสัยทัศน์ด้าน QSHE ของบริษัทฯ
- 3.2 Plant SSHE หมายถึง พนักงานสังกัดส่วนความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม ทุกระดับ ของ GPSC Group ซึ่งปฏิบัติงานประจำในพื้นที่แต่ละ Plant
- 3.3 SSHE Instructor หมายถึง Plant SSHE หรือผู้รับเหมาประจำที่มีหน้าที่รับผิดชอบดูแล ควบคุม Fire and Security Team ซึ่งทำหน้าที่อบรม SSHE ให้ผู้รับเหมา
- 3.4 ผู้ควบคุมงาน GPSC หมายถึง พนักงาน GPSC Group ที่รับผิดชอบทำหน้าที่ควบคุม กำกับ ดูแล ประสานงาน หรือควบคุมการปฏิบัติงาน
- 3.5 Shift Operation Manager (SM) หมายถึง ผู้จัดการแผนกปฏิบัติการกะ ส่วนปฏิบัติการ ผลิต GPSC Group
- 3.6 ผู้รับผิดชอบพื้นที่ หมายถึง พนักงาน GPSC Group ระดับบังคับบัญชาที่กำกับดูแล ควบคุม พื้นที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงาน
- 3.7 พนักงาน หมายถึง พนักงานประจำของ GPSC Group
- 3.8 บริษัทผู้รับเหมา หมายถึง บริษัท ห้างหุ้นส่วนจำกัด นิติบุคคล หรือบุคคลที่ GPSC Group ว่าจ้างให้เข้ามาดำเนินงาน
- 3.9 ผู้จัดการโครงการบริษัทผู้รับเหมา หมายถึง บุคคลที่บริษัทผู้รับเหมาแต่งตั้งหรือมอบหมายให้ ควบคุม กำกับดูแลงานโครงการที่ได้รับการว่าจ้างจาก GPSC Group
- 3.10 ผู้ควบคุมงานผู้รับเหมา หมายถึง บุคคลที่บริษัทผู้รับเหมาแต่งตั้งหรือมอบหมายให้ควบคุม กำกับดูแลการปฏิบัติงานของผู้รับเหมา
- 3.11 ผู้รับเหมา (Contractor) หมายถึง บุคคล บริษัท หรือนิติบุคคลที่ GPSC Group ได้ว่าจ้างให้ มาดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่ง ใน GPSC Group ตามสัญญาการให้บริการหรือเอกสารการ ว่าจ้างอื่นๆ และให้หมายรวมถึงบุคคล บริษัทหรือนิติบุคคลที่รับเหมาช่วง ทั้งนี้ไม่ว่าจะเหมาช่วง กันก็ช่วงก็ตาม ซึ่งผู้รับเหมาดังกล่าวได้แบ่งออกเป็น 2 ประเภท
  - 3.11.1 ผู้รับเหมาประจำ (Supervised Contractor) หมายถึง ผู้รับเหมาที่ GPSC Group มีการตกลงว่าจ้างหรือมีการทำสัญญาจ้างให้ปฏิบัติงานแก่ GPSC Group ดังนี้
    - 3.11.1.1 เป็นลักษณะการตกลงว่าจ้างปีต่อปี หรือมากกว่า 1 ปีขึ้นไป และต้องปฏิบัติงาน ประจำในพื้นที่ที่ถูกกำกับดูแลและรับผิดชอบโดย GPSC Group หรือ

- 3.11.1.2 ผ่านขั้นตอนการสรรหาตามระเบียบ GPSC Group และมีการทำสัญญาหรือ เอกสารการจ้าง เพื่อปฏิบัติงานประจำในพื้นที่ที่ถูกกำกับดูแล และรับผิดชอบโดย GPSC Group
- 3.11.2 ผู้รับเหมาทั่วไป (Independent Contractor) หมายถึง ผู้รับเหมาที่ GPSC Group มีการตกลงว่าจ้างให้เข้ามาปฏิบัติงานเป็นครั้งคราว หรือเป็นโครงการระยะสั้น หรือระยะ ยาว โดยแบ่งเป็น
  - 3.11.2.1 ผู้รับเหมาระยะสั้น (Short Term Independent Contractor) หมายถึง ผู้รับเหมาทั่วไปที่เข้ามาปฏิบัติงานภายในระยะเวลาไม่เกิน 15 วัน
  - 3.11.2.2 ผู้รับเหมาระยะยาว (Long Term Independent Contractor) หมายถึง ผู้รับเหมาทั่วไปที่เข้ามาปฏิบัติงานมากกว่า 15 วัน แต่ไม่เข้าข่ายผู้รับเหมา ประเภท ผู้รับเหมาประจำ (Supervised Contractor)
- 3.12 การอบรมกรณีเหตุจำเป็น เหตุเร่งด่วน หรือเหตุฉุกเฉิน หมายถึง การอบรม SSHE ให้กับ ผู้รับเหมา กรณีที่ต้องเข้ามาปฏิบัติงานใน GPSC Group โดยที่งานดังกล่าวนั้นไม่ทราบล่วงหน้า ไม่มีตารางแผนงานไว้ มีระยะเวลาการทำงานจำกัด หรืองานดังกล่าวส่งผลกระทบ กับความเสียหายของ GPSC Group อย่างทันท่วงทีไม่ว่าจะเป็นความเสียหายด้านใด
- 3.13 ศูนย์ประสานงานอบรม SSHE หมายถึง สถานที่สำหรับผู้รับเหมาที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ GPSC Group ใช้ในการติดต่อ ประสานงาน ส่งเอกสารและดำเนินการอบรม SSHE ซึ่งตั้งอยู่ อาคาร QSHE และอาคารเอนกประสงค์ ศูนย์ผลิตสาธารณูปการแห่งที่ 2
- 3.14 อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (Personal Protective Equipment : PPE) หมายถึง อุปกรณ์ที่นำมาสวมใส่ไว้ระมัดระวังร่างกายเพียงส่วนเดียว หรือหลายส่วนประกอบกัน เพื่อไม่ให้ได้รับ หรือลดระดับอันตรายที่อาจเกิดขึ้นจากสิ่งต่างๆในระหว่างการทำงาน

## 4. หลักการและเหตุผล

นำแนวทางการปฏิบัติตามข้อกำหนดของระบบบริหาร(ISO) และระบบ OEMS กลุ่ม ปตท. มาใช้งานให้เหมาะสม กับพื้นที่ใน GPSC Group

## 5. บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบ

- 5.1 ผู้ควบคุมงาน GPSC รับผิดชอบในการประสานงาน กำกับดูแล และควบคุมให้ผู้รับเหมาปฏิบัติ ตามระเบียบการปฏิบัติงาน SSHE Contractor Control and Training
- 5.2 ผู้รับเหมา(Contractor) ปฏิบัติตามข้อกำหนดตามระเบียบปฏิบัติ การควบคุมและการฝึกอบรม ผู้รับเหมาอย่างเคร่งครัด
- 5.3 Plant SSHE ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้รับเหมาให้เป็นไปตามข้อกำหนดตามระเบียบปฏิบัติ การควบคุมและการฝึกอบรมผู้รับเหมาอย่างเคร่งครัด
- 5.4 SSHE Instructor ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการฝึกอบรม และฝึกอบรม ประเมินความรู้ของผู้รับเหมา
- 5.5 ผู้ควบคุมงานผู้รับเหมา ควบคุม กำกับดูแลการปฏิบัติงานของผู้รับเหมาปฏิบัติตามระเบียบการ ปฏิบัติงาน SSHE Contractor Control and Training
- 5.6 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของผู้รับเหมา รับผิดชอบประสานงาน กำกับดูแล และควบคุมงานด้าน ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมเต็มเวลาตามระเบียบการปฏิบัติงาน SSHE Contractor Control and Training

## 6. รายละเอียดกระบวนการ

### 6.1 การจัดอบรม SSHE ให้ผู้รับเหมา

#### 6.1.1 ผู้ควบคุมงาน GPSC ดำเนินการ

6.1.1.1 ประสานงานกับผู้รับเหมา เพื่อจัดเตรียมและกรอกรายละเอียดของผู้รับเหมาที่ต้องการอบรม SSHE ลงในแบบขอส่งผู้รับเหมาเข้าฝึกอบรมด้านความมั่นคง ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม (HES-F-0031) และแบบฟอร์มขอทำบัตรผู้รับเหมา (HES-F-0032) พร้อมแนบหลักฐานต่างๆ เพื่อประกอบการฝึกอบรม SSHE ดังนี้

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรที่ราชการออกให้ที่มีรูปแสดงรายละเอียดชัดเจนและไม่หมดอายุ
- ภาพถ่ายรูป หน้าตรง ไม่ใส่แว่น ไม่สวมหมวก จากพื้นหลังสีขาว ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือนจำนวน 1 รูป
- เอกสารแสดงการประกันตนกับสำนักงานประกันสังคม กระทรวงแรงงานทุกมาตรา หรือบัตรประกันอื่นหรือเอกสารประกันอื่นที่แสดงความคุ้มครองการรักษาลักษณะเดียวกันกับการประกันตนประกันสังคม ดังเช่น ประกันอุบัติเหตุ ประกันกลุ่ม หรือประกันส่วนบุคคล เป็นต้น/บัตรข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ(ประกันบริษัท)
- สำเนาเอกสารยืนยันการผ่านการอบรมตามที่กฎหมายกำหนด (6 ชม.)
- กรณีผู้รับเหมาเป็นชาวต่างชาติต้องสามารถพูด เขียน อ่าน และฟังภาษาไทย หรือภาษาอังกฤษได้โดยต้องนำส่งหลักฐานเพื่อประกอบการอบรม SSHE เพิ่มเติม ดังนี้
- หนังสือเดินทาง (Passport)
- สำเนาใบอนุญาตทำงาน (Work Permit) ที่ออกโดยหน่วยงานราชการ เช่น กรมการจัดหางาน กองการจัดระบบการนำเข้าแรงงานต่างด้าว เป็นต้น โดยต้องระบุพื้นที่จังหวัดปฏิบัติงานตรงกับพื้นที่ที่จะเข้ามาปฏิบัติงานใน GPSC Group
- หลักฐานต่างๆของผู้รับเหมาแต่ละท่านที่เป็นสำเนาต้องลงนามกำกับ "รับรองสำเนาถูกต้อง"

6.1.1.2 ตรวจสอบผู้รับเหมาที่จะเข้ามาปฏิบัติงานใน GPSC Group ต้องมีอายุ 18 ปีบริบูรณ์ขึ้นไปเท่านั้น และไม่เกิน 60 ปี ยกเว้นกรณีเป็นผู้ชำนาญการหรือที่ปรึกษา ด้านเทคนิคในลักษณะงานอื่นๆ โดยต้องแสดงหลักฐานและใบรับรองสุขภาพให้กับศูนย์ประสานงานอบรม SSHE พิจารณาก่อนเข้าอบรม

6.1.1.3 ตรวจสอบความถูกต้องและความครบถ้วนของหลักฐานต่างๆตามข้อ 6.1.1.1 พร้อมลงนามรับรองในแบบขอส่งผู้รับเหมาเข้าฝึกอบรมด้านความมั่นคง ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม

6.1.2 นำส่งหรือประสานงานให้ตัวแทนผู้รับเหมานำส่งแบบขอส่งผู้รับเหมาเข้าฝึกอบรมด้านความมั่นคง ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม และแบบบันทึกประวัติผู้รับเหมา พร้อมแนบหลักฐานต่างๆ ที่ผ่านการตรวจสอบตามข้อ 6.1.1.3 ที่ศูนย์ประสานงานอบรม SSHE ลงหน้าอย่างน้อย 2 วันทำการก่อนการอบรม SSHE

6.1.3 เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ประสานงานอบรม SSHE ดำเนินการ ตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนของเอกสารที่นำส่งตามข้อ 6.1.1 กรณีไม่ถูกต้องหรือเอกสารไม่ครบตามกำหนดให้ส่งคืนเพื่อนำไปแก้ไขหรือจัดเตรียมเอกสารใหม่ และถ้าเอกสารถูกต้อง ศูนย์

ประสานงานอบรมจะดำเนินการแจ้งกำหนดวันอบรมให้กับทางผู้ควบคุมงาน GPSC หรือตัวแทนผู้รับเหมาทราบต่อไป

#### 6.1.4 SSHE Instructor ดำเนินการ

##### 6.1.4.1 ฝึกอบรม SSHE ให้ผู้รับเหมา

6.1.4.2 ทำการประเมินความรู้ผู้รับเหมาหลังการอบรม SSHE โดยกำหนดเกณฑ์การประเมินผลต้องได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า 90 % จึงถือว่าผ่านการฝึกอบรม SSHE

- กรณีไม่ผ่านให้ทำการชี้แจงในหัวข้อที่ไม่ผ่านและให้ทดสอบใหม่อีกครั้ง ถ้ายังไม่ผ่านอีกให้ผู้รับเหมาเข้ารับการอบรม SSHE ใหม่
- กรณีผ่านการทดสอบ ศูนย์ประสานงานอบรม SSHE จะจัดทำบัตรประจำตัวผู้รับเหมาตามระเบียบการปฏิบัติการจัดการด้านความมั่นคงปลอดภัย โดยมีอายุบัตร 1 ปี นับจากวันที่ผ่านการฝึกอบรม SSHE
- กำหนดการผ่านเข้า-ออก GPSC โดยการแลกบัตรชั่วคราว คือในขณะที่รอการจัดทำบัตร เมื่อกรณีเหตุจำเป็น เหตุเร่งด่วน หรือเหตุฉุกเฉิน ต้องเข้าโรงงาน ให้ทำสำเนาแบบขอส่งผู้รับเหมาเข้าฝึกอบรมด้านความมั่นคง ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม ให้กับตัวแทนผู้รับเหมาเพื่อใช้เป็นหลักฐานเบื้องต้นในการผ่านเข้า-ออก GPSC ตามโรงงานต่างๆ

6.1.5 การผ่านเข้า-ออก เพื่อปฏิบัติงานในพื้นที่ทั้งภายนอก และภายในเขตโรงงานที่อยู่ในการกำกับดูแลและรับผิดชอบของ GPSC Group สำหรับผู้รับเหมาที่ผ่านการอบรม SSHE ให้ดำเนินการตามระเบียบการปฏิบัติการจัดการด้านความมั่นคงปลอดภัย

6.1.6 กรณีที่บัตรประจำตัวผู้รับเหมาหมดอายุต้องดำเนินการส่งคืนให้กับศูนย์ประสานงานอบรม SSHE ภายใน 3 เดือนนับจากวันหมดอายุ หรือบัตรหายให้ดำเนินการอบรม SSHE ใหม่ตามขั้นตอนในระเบียบการปฏิบัติงานฉบับนี้

6.1.7 กรณีที่บัตรประจำตัวผู้รับเหมาขาด โดยที่ยังไม่หมดอายุ ให้ผู้รับเหมาดำเนินการติดต่อเพื่อทำการตรวจสอบและขอออกบัตรประจำตัวผู้รับเหมาใหม่ ณ ศูนย์ประสานงานอบรม SSHE

6.1.8 กำหนดการอบรม SSHE สำหรับผู้รับเหมา คือ วันจันทร์ ถึงวันศุกร์ โดยเวลาที่กำหนด คือ รอบเช้าตั้งแต่เวลา 09.00 น. – 12.00 น. รอบบ่ายตั้งแต่เวลา 13.00 น. - 16.00 น. เท่านั้น และผู้รับเหมาต้องมาถึง ก่อนเวลาเริ่มการฝึกอบรมอย่างน้อย 15 นาที กรณีเข้าห้องอบรมสายศูนย์ประสานงานอบรม SSHE เกิน 15 นาที หลังจากเริ่มการอบรมให้เข้าอบรมในรุ่นต่อไปแทน

6.1.9 การอบรมกรณีเหตุจำเป็น เหตุเร่งด่วน หรือเหตุฉุกเฉิน

- ในเวลาทำการปกติให้ประสานงาน SSHE Instructor หรือ Plant SSHE ประจำโรงงาน หรือผู้ที่ Plant SSHE มอบหมายเป็นผู้อบรม โดยผู้เกี่ยวข้องต้องดำเนินการจัดส่งเอกสารตามข้อ 6.1.1 ซึ่งหลังผ่านการฝึกอบรม SSHE ผู้รับเหมาทั่วไปจะสามารถเข้าปฏิบัติงานใน GPSC ได้ไม่เกิน 72 ชั่วโมงต่อเนื่อง
- นอกเวลาทำการปกติให้ขึ้นอยู่กับพิจารณาของ Plant SSHE ที่ทำหน้าที่ On Call ซึ่งหลังผ่านการฝึกอบรม SSHE ผู้รับเหมาทั่วไปจะสามารถเข้าปฏิบัติงานใน GPSC ได้ไม่เกิน 72 ชั่วโมงต่อเนื่อง

6.2 ผู้ควบคุมงาน GPSC Group กำกับดูแล ประสานงาน ควบคุมให้บริษัทผู้รับเหมาดำเนินการดังต่อไปนี้

6.2.1 ให้ชี้แจง นำส่ง หรือสื่อสารระเบียบปฏิบัติงานฉบับนี้ต่อผู้จัดการโครงการบริษัทผู้รับเหมา เพื่อทำความเข้าใจและรับรู้ในสิ่งที่ต้องปฏิบัติ

6.2.2 ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภ้ยในการทำงาน เพื่อรับผิดชอบประสานงาน กำกับดูแล และควบคุมงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมเข้าปฏิบัติงานเต็มเวลา



โดยเฉพาะ ยกเว้นประเภทงานขนส่งอุปกรณ์ สินค้า น้ำมันและสารเคมีภายใต้การกำกับของหน่วยปฏิบัติการผลิต ดังนี้

คนงาน	จป.หัวหน้างาน	จป.เทคนิค	จป.เทคนิคขั้นสูงขึ้นไป	จป.วิชาชีพ
1-20 คน	1 คน	-	-	-
21-39 คน	1 คน	1 คน	-	-
40-49 คน	2 คน	1 คน	-	-
50-59 คน	2 คน	-	1 คน	-
60-79 คน	3 คน	-	1 คน	-
80-99 คน	4 คน	-	1 คน	-
100-119 คน	5 คน	-	-	1 คน
120 คน	6 คน	-	-	1 คน
121-139 คน	6 คน	1 คน	-	1 คน

- 6.2.3 ต้องแจ้งรายชื่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ตามข้อ 6.3.2 เป็นลายลักษณ์อักษรต่อ Plant SSHE ประจำโรงงาน
- 6.2.4 ประสานงานและส่งผู้รับเหมาเข้ารับการอบรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมตามระเบียบการปฏิบัติงานกำหนดก่อนที่จะเข้ามาปฏิบัติงานภายในพื้นที่รับผิดชอบของ GPSC Group
- 6.2.5 ก่อนเริ่มงาน ผู้ควบคุมงาน GPSC และผู้ควบคุมงานของผู้รับเหมา ต้องนำเอกสาร JSEA มาพูดคุยกับผู้ปฏิบัติงานทุกคน ในขณะเดียวกันทั้งผู้ควบคุมงานและผู้ปฏิบัติงานต้องร่วมกันทำ “On-Site JSEA and Toolbox Talk” หรือการประชุมอันตรายหน้างาน ตามระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนด เพื่อให้แน่ใจว่าผู้ปฏิบัติงาน ผู้เกี่ยวข้องทราบความเสี่ยง และมาตรการควบคุมอันตรายตามที่กำหนด
- 6.2.6 การทำ “On-Site JSEA and Toolbox Talk” ต้องทำทุกวันก่อนเริ่มงาน หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอนการทำงาน เปลี่ยนแปลงขอบเขตงาน หรือเมื่อสภาพแวดล้อมในการทำงานเปลี่ยน หลังจากทำ “On-Site JSEA and Toolbox Talk” ตามกำหนด ผู้ควบคุมงาน GPSC และผู้ปฏิบัติงานต้องลงชื่อในแบบฟอร์มและเก็บเอกสารไว้เป็นหลักฐาน
- 6.3 ผู้ควบคุมงาน GPSC ผู้จัดการโครงการบริษัทผู้รับเหมา ผู้ควบคุมงานผู้รับเหมา ต้องเป็นผู้รับผิดชอบร่วมกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานของบริษัทผู้รับเหมา ดังนี้
- 6.3.1 ให้มีการปฏิบัติตามนโยบาย ระเบียบการปฏิบัติงาน วิธีปฏิบัติงาน คู่มือ หรือกฎระเบียบต่างๆด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมที่ GPSC Group กำหนด
- 6.3.2 ศึกษาระบบ กฎเกณฑ์การควบคุมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมตามข้อกำหนดหรือกฎหมาย และของ GPSC Group อย่างละเอียดรอบคอบ เพื่อป้องกันการบาดเจ็บ และความเสี่ยงภัยที่อาจจะเกิดขึ้นต่อ GPSC Group และสาธารณชน หากระบบกฎเกณฑ์ดังกล่าวของ GPSC Group เข้มงวดกว่าให้ยึดถือแนวทางการปฏิบัติตามระบบกฎเกณฑ์ของ GPSC Group เป็นหลัก
- 6.4 ผู้จัดการโครงการบริษัทผู้รับเหมาหรือผู้ควบคุมงานผู้รับเหมา มีหน้าที่รับผิดชอบหลักดังต่อไปนี้
- 6.4.1 ควบคุมดูแลให้ผู้รับเหมาศึกษาปฏิบัติตามนโยบาย ระเบียบการปฏิบัติงาน วิธีการปฏิบัติงาน คู่มือ หรือกฎระเบียบต่างๆด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมที่ GPSC Group กำหนด

- 6.4.2 ควบคุมดูแลป้องกันไม่ให้เกิดอุบัติเหตุจากงานที่ปฏิบัติ ด้วยการวางแผนและจัดเตรียมอุปกรณ์เครื่องมือที่จำเป็นสำหรับการป้องกัน และควบคุมอุบัติเหตุไว้ให้เพียงพอและพร้อมใช้
- 6.4.3 กรณีเกิดอุบัติเหตุให้แจ้งผู้ควบคุมงาน GPSC Group เพื่อดำเนินการรายงาน สอบสวน และวิเคราะห์อุบัติเหตุตามระเบียบการปฏิบัติงานของ GPSC Group
- 6.4.4 ประสานงาน ผู้ควบคุมงาน GPSC Group ในการจัดให้มีการตรวจสอบสภาพความพร้อม อุปกรณ์ เครื่องจักรตามระเบียบการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการตรวจสอบสภาพความปลอดภัยอุปกรณ์ไฟฟ้า อุปกรณ์ยก เครื่องมือกล เครื่องจักรยนต์ ก่อนเข้าปฏิบัติงาน และต้องรักษาและดูแลเครื่องมือ อุปกรณ์ เครื่องจักรให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัยต่อการใช้งานตลอดเวลา
- 6.4.5 การใช้ การเก็บรักษา และการขนส่งของเสีย และ/หรือกากของเสียทั่วไป หรืออันตรายต้องดำเนินการด้วยวิธีที่ปลอดภัยตามที่กฎหมายกำหนด และตามระเบียบการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วของ GPSC Group
- 6.4.6 กรณีมีเหตุจำเป็นในการปฏิบัติงานในพื้นที่ของ GPSC Group หากต้องมีการตั้งวางสิ่งของ อุปกรณ์ เครื่องจักรบนถนน หรือกีดขวางถนนภายในพื้นที่ ให้ประสานงานกับผู้ควบคุมงาน GPSC Group เพื่อขออนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้จัดการส่วนปฏิบัติการผลิต
- 6.4.7 กรณีมีเหตุจำเป็นในการปฏิบัติงานในพื้นที่ของ GPSC Group ต้องมีการตั้งวางสิ่งปลูกสร้างชั่วคราว หรือกองวัสดุภายในพื้นที่เขตผลิต ต้องประสานงานกับผู้ควบคุมงาน GPSC Group เพื่อขออนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้จัดการส่วนปฏิบัติการผลิต
- 6.4.8 จัดให้มีการฝึกอบรม การสอนงานตลอดจนควบคุมดูแลผู้รับเหมาให้ปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัย และถูกหลักความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม
- 6.4.9 ตรวจสอบ และบำรุงรักษาพื้นที่ปฏิบัติงานให้อยู่ในสภาพที่สะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อยปราศจากภาวะที่อาจก่อให้เกิดอันตราย
- 6.4.10 ควบคุม และดูแลป้องกันให้การปฏิบัติงานไม่ส่งผลกระทบต่อความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมของผู้รับเหมา ผู้ปฏิบัติงาน และบุคคลอื่นที่อยู่ใกล้เคียง
- 6.4.11 ผู้จัดการโครงการบริษัทผู้รับเหมาหรือผู้ควบคุมงานผู้รับเหมาต้องดำเนินการในขั้นตอนเสนอราคา งาน ดำเนินการกรอกรายละเอียดลงในแบบประเมินคู่ค้าก่อนการจัดซื้อ/จ้าง (Contractor Pre-qualification) พร้อมทั้งหลักฐาน/เอกสารประกอบ และส่งคืน GPSC Group พร้อมกับใบเสนอราคา
- 6.4.12 บริษัทผู้รับเหมาต้องจัดให้มีบุคลากรที่มีคุณสมบัติตามลักษณะงานที่ระบุไว้ดังต่อไปนี้

ลำดับ	ลักษณะงาน	หน้าที่	คุณสมบัติที่ต้องมี (แสดงหลักฐาน )
1	งานเกี่ยวกับบ้นจัน	• ผู้บังคับบ้นจัน	• ผ่านการฝึกอบรมผู้บังคับบ้นจัน (ชนิดเคลื่อนที่หรือชนิดอยู่กับที่)
			• ใบอนุญาตขับขี่ตามที่กฎหมายกำหนด (กรณีบ้นจันชนิดเคลื่อนที่)
		• ผู้ยึดเกาะวัสดุ	• ผ่านการฝึกอบรมผู้ยึดเกาะวัสดุ
		• ผู้ให้สัญญาณ	• ผ่านการฝึกอบรมผู้ให้สัญญาณ
		• ผู้ควบคุมการใช้บ้นจัน	• ผ่านการฝึกอบรมผู้ควบคุมการใช้บ้นจัน
		• ผู้ทดสอบบ้นจัน	• วิศวกรเครื่องกล (มีใบ กว. ตามที่กฎหมายกำหนด)
2	ขับฟอร์คลิฟต์	• ผู้ขับชี่	• ผ่านการฝึกอบรมการขับฟอร์คลิฟต์
3	งานที่ก่อให้เกิดประกายไฟ	• ผู้เฝ้าระวัง (Fire Watchman )	• ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตร การดับเพลิงเบื้องต้น หรือหลักสูตรผู้เฝ้าระวังไฟ

4	งานในที่อับอากาศ	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผู้ปฏิบัติงานในที่อับอากาศ</li> <li>ผู้ช่วยเหลือ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>เอกสารผ่านการฝึกอบรมความปลอดภัยในการทำงานในสถานที่อับอากาศ จากหน่วยฝึกหรือนิติบุคคล ม.11 มีอายุนับจากวันอบรมไม่เกิน 5 ปี</li> <li>กรณีเกิน 5 ปี ต้องแนบเอกสารผ่านการฝึกอบรม ทบทวนความปลอดภัยในการทำงานสถานที่อับอากาศ จากหน่วยฝึกหรือนิติบุคคล ม.11</li> <li>ใบรับรองแพทย์สำหรับการทำงานในที่อับอากาศ ต้องผ่านการรับรองการตรวจจากแพทย์อาชีวเวชศาสตร์ ว่าสามารถทำงานในที่อับอากาศได้อย่างปลอดภัย โดยอายุใบรับรองแพทย์สำหรับงานในที่อับอากาศให้เป็นไปตามที่แพทย์ระบุไว้ และถ้ากรณีแพทย์ไม่ระบุวันหมดอายุของใบรับรองแพทย์สำหรับงานในที่อับอากาศไว้ ให้นับจากรันตรวจไป 1 เดือนกำหนดเป็นวันหมดอายุของใบรับรองแพทย์นั้น (อ้างอิงหนังสือกองความปลอดภัยแรงงานที่ รง ๐๕๐๔/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๓)</li> </ul>
5	ทำงานที่สูงและเสี่ยงตกทั่วไป	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผู้ปฏิบัติงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>สภาพร่างกายปกติ ไม่มีโรคประจำตัวหรือโรคกลัวความสูง</li> </ul>
6	งานออกแบบติดตั้งนั่งร้าน,งานติดตั้งและรื้อถอนนั่งร้าน และงานตรวจสอบนั่งร้าน	<ul style="list-style-type: none"> <li>วิศวกรออกแบบ</li> <li>ผู้ปฏิบัติงานติดตั้งและรื้อถอนนั่งร้าน</li> <li>ผู้ตรวจสอบนั่งร้าน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>วิศวกรโยธา (มีใบกว ตามที่กฎหมายกำหนด)</li> <li>ผ่านการฝึกอบรมเรื่องการติดตั้งและรื้อถอนนั่งร้าน และผ่านการทดสอบจาก GPSC</li> <li>ผ่านการฝึกอบรมเรื่องการตรวจสอบนั่งร้าน และผ่านการทดสอบจาก GPSC</li> </ul>
7	งานประดาน้ำ	<ul style="list-style-type: none"> <li>นักประดาน้ำ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผ่านการฝึกอบรมนักประดาน้ำและมีใบตรวจสุขภาพไม่เกิน 1 ปี กรณีอายุตั้งแต่ 45 ปีขึ้นไปมีใบรับรองสุขภาพไม่เกิน 6 เดือน (โดยแพทย์เวชศาสตร์ใต้น้ำหรือแพทย์ที่ผ่านการอบรมหลักสูตรแพทย์เวชศาสตร์ใต้น้ำ )</li> </ul>
8	งานจ่ายรังสี	<ul style="list-style-type: none"> <li>เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสี</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผ่านการฝึกอบรมและขึ้นทะเบียนเป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสีโดยมีใบรับรองถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>ผู้ปฏิบัติงานด้านรังสี</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผ่านการฝึกอบรมการป้องกันอันตรายจากรังสีตามที่กฎหมายกำหนด</li> </ul>
9	งานขุดเจาะ	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผู้ควบคุมงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผ่านการฝึกอบรมการช่วยเหลือและการปฐมพยาบาลเบื้องต้น</li> </ul>
10	งานพันทราย	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผู้ควบคุมเครื่องพันทราย</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>บุคคลที่ผ่านการฝึกอบรมและมีประกาศนียบัตรหรือมีประสบการณ์ทำงานเฉพาะด้านมากกว่า 3 ปี</li> </ul>
11	งานฉีดด้วยน้ำแรงดันสูง	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผู้ควบคุมเครื่องและพนักงานฉีดน้ำ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>มีประสบการณ์ในงานไม่น้อยกว่า 3 ปี</li> </ul>
12	ทำงานในระบบขนถ่ายถ่านหิน	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผู้ปฏิบัติงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผ่านการอบรมเรื่องฝุ่นระเบิด (Combustible Dust ) จาก Plant SSHE</li> </ul>
13	งานระบบไฟฟ้า	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผู้ปฏิบัติงานหรือผู้ชำนาญการ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผ่านการฝึกอบรมความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า</li> <li>สำหรับผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้าและมีประสบการณ์ทำงานเฉพาะด้านมากกว่า 3 ปี</li> <li>ผ่านการฝึกอบรม CPR และปฐมพยาบาล</li> <li>ทราบถึงอันตรายและวิธีปฏิบัติเมื่อต้องทำงานกับระบบไฟฟ้า</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>ผู้ควบคุมงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>วิศวกรไฟฟ้า (มีใบกว ตามที่กฎหมายกำหนด)</li> <li>ผ่านการฝึกอบรมความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้าสำหรับผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้า</li> <li>ผ่านการฝึกอบรม CPR และปฐมพยาบาล</li> <li>ทราบถึงอันตรายและวิธีปฏิบัติเมื่อต้องทำงานกับระบบไฟฟ้า</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>ช่างไฟฟ้าภายในอาคาร</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>หนังสือรับรองความรู้ความสามารถจากกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน</li> </ul>
14	ทำงานบนเสาสายส่งไฟฟ้าแรงสูง	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผู้ปฏิบัติงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ใบรับรองแพทย์ ไม่นานเกิน 30 วันว่ามีสุขภาพแข็งแรงและไม่มีโรคประจำตัว</li> <li>มีประสบการณ์และความชำนาญในการทำงานบนสายส่ง</li> <li>ทราบถึงอันตรายและวิธีปฏิบัติเมื่อต้องทำงานกับระบบไฟฟ้า</li> <li>ผ่านการฝึกอบรมการปฐมพยาบาล CPR</li> </ul>
15	ขนถ่ายสารเคมีหรือวัตถุอันตราย	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผู้ขับขี่</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ใบอนุญาตขับขี่ (ประเภทที่ 4)</li> <li>หนังสือรับรองผ่านการฝึกอบรมการขับรถวัตถุอันตราย</li> </ul>
16	งานโยธา	<ul style="list-style-type: none"> <li>วิศวกรควบคุม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>วิศวกรโยธา (มีใบกว.ตามที่กฎหมายกำหนด)</li> </ul>

17	งานทดสอบหรือซ่อมแซมหม้อน้ำ	• ผู้ทดสอบหรือผู้ควบคุมการซ่อม	• วิศวกรเครื่องกล (มีใบกว.ตามที่กฎหมายกำหนด)
18	ใช้เครื่องจักรกลหนัก	• คนงานผู้ควบคุม	• หนังสือรับรองคุณสมบัติของผู้ปฏิบัติงาน

6.5 ผู้ควบคุมงาน GPSC Group ต้องสำรวจและตรวจสอบการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องตามตามนโยบาย ระเบียบการปฏิบัติงาน วิธีการปฏิบัติงาน คู่มือ หรือกฎระเบียบต่างๆด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมที่ GPSC Group กำหนด หากพบว่าผู้รับเหมาไม่ปฏิบัติตามให้แจ้งผู้จัดการโครงการบริษัทผู้รับเหมาเพื่อแก้ไข พร้อมออกบันทึกแจ้งเตือนการทำผิดกฎระเบียบด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม เป็นลายลักษณ์อักษรต่อผู้จัดการโครงการบริษัทผู้รับเหมา เพื่อดำเนินการแก้ไขทันที และถ้าหากยังพบหรือเกิดเหตุการณ์ซ้ำอีก ทางผู้ควบคุมงาน GPSC Group ต้องพิจารณาสั่งหยุดงานผู้รับเหมาจนกว่าจะมีการแก้ไข และในการสั่งหยุดงานจะไม่เป็นเหตุให้ผู้รับเหมาขอขยายระยะเวลาแล้วเสร็จของงานตามสัญญาการว่าจ้าง หรือเพิ่มราคาของงานจากสัญญาจ้างเดิม หากพบว่ายังพบว่ามีกรณีเกิดอีก ทางผู้ควบคุมงาน GPSC Group มีสิทธิ์ที่จะสั่งยกเลิกสัญญาการว่าจ้างบริษัทผู้รับเหมา

6.6 อำนาจในการสั่งหยุดงาน (Stop Work Authority ) ทุกคนที่เกี่ยวข้องมีสิทธิ์ในการสั่งหยุดงานโดยทันที หากพบว่าสภาพการทำงานไม่ปลอดภัย และ/หรือไม่สอดคล้องตามระเบียบการปฏิบัติงานต่างอันอาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุหรืออุบัติเหตุด้านความปลอดภัยหรือสิ่งแวดล้อม การสั่งหยุดงานไม่เพียงแต่เป็นสิทธิ์เท่านั้น แต่ยังถือเป็นหน้าที่หากเห็นว่าสภาพการณ์นั้นๆ อาจเป็นอันตรายทั้งนี้เพื่อปกป้องเพื่อนร่วมงานจากการบาดเจ็บหรือได้รับอันตรายจากอุบัติเหตุหรืออุบัติเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นในงาน อำนาจในการสั่งหยุดงานมีขั้นตอนได้แก่ (1) สั่งหยุดงาน (2) แจ้งผู้เกี่ยวข้อง (3) แก้ไข (4) กลับเข้าทำงานต่อ กรณีผู้รับเหมาเมื่อต้องหยุดงาน ต้องรีบแจ้งผู้ควบคุมงานโดยทันที

6.7 ผู้ควบคุมงาน GPSC Group ผู้จัดการโครงการบริษัทผู้รับเหมา ผู้ควบคุมงานผู้รับเหมา เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานของบริษัทผู้รับเหมา ต้องดูแล ควบคุมให้ผู้รับเหมาปฏิบัติตามข้อกำหนดเพื่อความปลอดภัย ดังนี้

#### 6.7.1 ขอบบังคับทั่วไป

6.7.1.1 ผู้รับเหมาต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบด้านความปลอดภัย ป้ายเตือน และป้ายบังคับต่างๆ ของ GPSC Group อย่างเคร่งครัด

6.7.1.2 ผู้รับเหมาต้องผ่านการอบรมด้านความปลอดภัยตามระเบียบปฏิบัติกำหนด

6.7.1.3 ผู้รับเหมาต้องติดบัตรประจำตัวผู้รับเหมา ทุกครั้งที่เข้าทำงานในกลุ่มบริษัทฯ

6.7.1.4 ผู้รับเหมาต้องสวมใส่อุปกรณ์ PPE ให้ถูกต้องตามลักษณะงาน และเมื่อเข้าพื้นที่ควบคุม จะต้องสวมใส่อุปกรณ์ PPE พื้นฐานตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน ตามหัวข้อ 6.8.2

6.7.1.5 กรณีเข้าพื้นที่การผลิตต้องสวมใส่เสื้อแขนยาวและกางเกงขายาว เสื้อ Jacket ต้องกีดกระดุมให้เรียบร้อยเพื่อความปลอดภัย หากต้องทำงานใกล้อุปกรณ์ เครื่องมือ หรือเครื่องจักร

6.7.1.6 ห้ามพกพาอาวุธเข้ามาในพื้นที่บริษัทฯ โดยเด็ดขาด

6.7.1.7 ห้ามดื่มแอลกอฮอล์หรือพกสารเสพติดผิดกฎหมายเข้าในพื้นที่บริษัทฯ โดยเด็ดขาด

6.7.1.8 ห้ามสูบบุหรี่ในพื้นที่บริษัทฯ ยกเว้นบริเวณที่จัดไว้ให้เป็นพื้นที่สูบบุหรี่

6.7.1.9 ห้ามรับประทานอาหารในบริเวณพื้นที่บริษัทฯ ยกเว้นบริเวณที่จัดไว้ให้

6.7.1.10 ห้ามถ่ายรูปหรือบันทึกวิดีโอภายในพื้นที่บริษัทฯ โดยพลการ ยกเว้นได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ

6.7.1.11 ห้ามเข้าไปยังพื้นที่การผลิตหรือพื้นที่อื่นในโรงไฟฟ้าโดยพลการ ยกเว้นได้รับอนุญาตจากผู้ควบคุมงานของ GPSC Group เท่านั้น

6.7.1.12 ห้ามทำงานโดยไม่ได้รับอนุญาตทำงานจากผู้ควบคุมงานของ GPSC Group โดยเด็ดขาด

6.7.1.13 ห้ามจับต้องอุปกรณ์หรือเครื่องจักรในกระบวนการผลิตโดยพลการ ยกเว้นได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่ของ GPSC Group

6.7.1.14 การใช้สารอันตรายใดภายในโรงงาน อาทิ ปลั๊กไฟ วาล์วลม หรือวาล์วน้ำ ผู้รับเหมาต้องได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่ของ GPSC Group ก่อนทุกครั้ง ตามหัวข้อ 6.8.4

6.7.1.15 ผู้รับเหมาต้องจัดเตรียมมาตรการป้องกันด้านความปลอดภัย ให้ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในใบอนุญาตทำงาน รวมถึงผู้รับเหมาต้องให้ความร่วมมือในการทำกิจกรรมด้านความปลอดภัย อาทิ การซ้อมแผนฉุกเฉิน, 5ส, การพูดคุยด้านความปลอดภัย (Safety Talk), การค้นหาอันตรายจากการทำงาน(KYT), การสังเกตพฤติกรรมด้านความปลอดภัย (Fresh Eyes Observation) และการรายงาน Near Miss เป็นต้น

6.7.1.16 เครื่องมือหรืออุปกรณ์ของผู้รับเหมาต้องมีการตรวจสอบความปลอดภัยก่อนนำไปใช้งาน

6.7.1.17 เจ้าหน้าที่ของ GPSC Group และผู้รับเหมาสามารถสั่งหยุดงานได้ทันที หากพบการกระทำที่ไม่ปลอดภัยอันอาจนำไปสู่อุบัติเหตุ โดยต้องหยุดงานเพื่อแก้ไขให้เรียบร้อยก่อนจึงจะอนุญาตให้ทำงานต่อได้ กรณีผู้รับเหมาสั่งหยุดงานเองต้องแจ้งผู้ควบคุมงานของ GPSC Group โดยทันที ตามหัวข้อ 6.6

6.7.1.18 ผู้รับเหมาต้องจัดเก็บเครื่องมือและอุปกรณ์ พร้อมทำความสะอาดพื้นที่ทำงานให้เรียบร้อยทุกครั้งหลังเสร็จงานในแต่ละวัน ตามหัวข้อ 6.8.7 และ 6.8.8

6.7.1.19 กรณีเกิดอุบัติเหตุหรือพบเห็นอุบัติเหตุหรืออุบัติเหตุการณ์ ต้องรายงานให้ผู้ควบคุมงานของ GPSC Group โดยทันที

6.7.1.20 กรณีเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน ให้ปฏิบัติตามคำประกาศจากห้องควบคุมและปฏิบัติตามรายละเอียดในหัวข้อ 6.8.5

6.7.1.21 กรณีเกิดเหตุน้ำมันหรือสารเคมีหกรั่วไหลอันเป็นผลจากการทำงานของผู้รับเหมาเอง ต้องรีบแจ้งให้เจ้าหน้าที่ของ GPSC Group ทราบโดยทันทีและร่วมดำเนินการเก็บกู้ และทำความสะอาดอย่างถูกวิธี

6.7.1.22 ห้ามวางสิ่งของกีดขวางทางเดิน ทางเข้า-ออก บันได ที่จัดเก็บอุปกรณ์ฉุกเฉิน อุปกรณ์ดับเพลิงหรือบริเวณตู้ควบคุมต่างๆ สายแก๊ส และ/หรือสายไฟฟ้าต้องจัดหาที่แขวนหรือค้ำยันชั่วคราวให้เรียบร้อยเพื่อไม่ให้กีดขวางทางเดิน

6.7.1.23 การขยับยานพาหนะ ต้องปฏิบัติตามข้อบังคับ เครื่องหมาย หรือสัญญาณจราจรอย่างเคร่งครัด ใช้ความเร็วไม่เกิน 20 กิโลเมตรต่อชั่วโมง หรือตามป้ายที่ระบุไว้ในบริเวณนั้นๆ ต้องจอดในบริเวณที่กำหนดให้เท่านั้น ห้ามจอดกีดขวางทางจราจรหรือบริเวณที่ติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิง บริเวณลานหินกรวด บนฝาท่อ หรือรางระบายน้ำ ห้ามใช้เครื่องมือสื่อสารใดๆขณะขยับยานพาหนะ กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินให้รายงานพาหนะจอดชิดขอบทางโดยไม่กีดขวางทางจราจร

6.7.1.24 ห้ามทะเลาะวิวาท หรือมีพฤติกรรมข่มขู่ ก้าวร้าว หรือทำร้ายร่างกายบุคคลอื่นใดภายในบริเวณพื้นที่ซึ่งเป็นทรัพย์สินของบริษัทฯ พื้นที่ข้างเคียง พื้นที่ลูกค้าของ GPSC Group หรือแม้เป็นพื้นที่สาธารณะ หากแต่พฤติกรรมนั้นส่งผลเสีย

- ต่อภาพลักษณ์ของบริษัทฯ อาจถูกพิจารณาห้ามไม่ให้เข้าทำงานในพื้นที่ของ บริษัทฯ อีกต่อไป ทั้งนี้เพื่อสวัสดิภาพความปลอดภัยของทุกคน
- 6.7.2 การเตรียมความพร้อมด้านอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE)
- 6.7.2.1 GPSC Group ถือว่าบริษัทผู้รับเหมามีภาระหน้าที่รับผิดชอบในการจัดเตรียม และจัดหา PPE อุปกรณ์ความปลอดภัย และอุปกรณ์ด้านสิ่งแวดล้อมต่างๆตามที่ GPSC Group กำหนด
- 6.7.2.2 ผู้ควบคุมงาน GPSC และผู้ควบคุมงานผู้รับเหมามีหน้าที่ดูแลรักษา และตรวจสอบสภาพ PPE ก่อนการใช้งานทุกครั้ง
- 6.7.2.3 ผู้ควบคุมงาน GPSC และผู้ควบคุมงานผู้รับเหมาต้องดูแลควบคุมให้ผู้รับเหมาและผู้ที่เกี่ยวข้องที่เข้าไปในพื้นที่ปฏิบัติงานต้องสวมใส่ PPE ดังกล่าวอย่างถูกต้องตามที่กำหนด
- 6.7.2.4 PPE และอุปกรณ์ความปลอดภัยที่จะนำมาใช้ต้องเป็นอุปกรณ์ที่ได้รับการยอมรับจากหน่วยงานราชการ หรือสถาบันด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย ซึ่งเป็นที่น่าเชื่อถือ
- 6.7.2.5 PPE ที่ผู้ปฏิบัติงานทุกคนจะต้องมี และใช้สวมใส่เป็นพื้นฐาน คือ หมวกนิรภัย (Hard Hat) ตามมาตรฐาน ANSI Z89.1 หรือเทียบเท่าพร้อมสายรัดคาง (Chin Strap) รองเท้านิรภัย แวนดานิรภัย เป็นต้น
- 6.7.2.6 หากบริษัทผู้รับเหมาไม่สามารถจัดหา PPE และอุปกรณ์ความปลอดภัยตามที่ GPSC Group กำหนด GPSC Group สงวนสิทธิ์ที่จะสั่งหยุดงาน หรือห้ามมิให้มีการปฏิบัติงาน โดยผู้รับเหมาระยะการก่อเหตุเสียหายที่อาจเกิดขึ้นมิได้ เนื่องจากถือว่าเป็นความบกพร่องต่อสัญญาการว่าจ้างงาน และ GPSC Group มีสิทธิ์เรียกค่าเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากผู้รับเหมาได้
- 6.7.2.7 หมวกนิรภัย (Hard Hat) ตามมาตรฐาน ANSI Z89.1 หรือเทียบเท่าพร้อมสายรัดคาง (Chin Strap) แวนดานิรภัย (Safety Glasses) ตามมาตรฐาน ANSI Z87.1 และห้ามใช้แว่นตานิรภัยสีชาหรือดำใน เวลาปฏิบัติงานหรือกรณีที่ต้องทำงานในที่มืด รองเท้านิรภัย (Safety Shoes) ตามมาตรฐาน ANSI Z41หรือเทียบเท่า อุปกรณ์ PPE เฉพาะงาน อาทิ Full Body Safety Harness ,ชุดป้องกันสารเคมี , ชุดป้องกันไฟฟ้า, หน้ากากป้องกันสารเคมี,ถุงมือป้องกันตามชนิดของงาน , งานที่มีเสียงดังหรือมีเสียงดังจากบริเวณข้างเคียงที่มีความดังตั้งแต่ 85 dB(A) ขึ้นไป ต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันเสียงดัง
- 6.7.3 มาตรฐานระบบไฟฟ้า เครื่องมือไฟฟ้า และอุปกรณ์
- 6.7.3.1 เครื่องมือไฟฟ้า อุปกรณ์ไฟฟ้า และ/หรืออุปกรณ์ต้องผ่านการตรวจสอบสภาพความปลอดภัยโดยหน่วยงานที่ GPSC Group มอบหมายตามแบบฟอร์มรายการอุปกรณ์ไฟฟ้าและการตรวจสอบ (HES-F-0026) พร้อมทั้งติดสติ๊กเกอร์ผ่านการตรวจสอบ โดยสติ๊กเกอร์ผ่านการตรวจสอบ
- 6.7.3.2 Receptacle Plug ที่ใช้ ต้องเป็นชนิด Explosion Proof ในพื้นที่ Hazardous Zone หรือเป็นชนิด Water Proof นอกพื้นที่ Hazardous Zone
- 6.7.3.3 Cable ต้องเป็นชนิด NYY เท่านั้น ถ้าวางข้ามถนนต้องมีวัสดุปิดคลุมที่แข็งแรง ขนาดของ Cable มีพื้นที่หน้าตัดไม่น้อยกว่า 2.5 mm<sup>2</sup>
- 6.7.3.4 ห้ามมีจุดต่อที่ไม่ใช่ Explosion Proof ยกเว้นแบบ Weather Proof ที่มีเทปพันฉนวนจุดต่อ
- 6.7.3.5 ห้ามใช้ Cut Out ให้ใช้ Circuit Breaker แทนทั้งหมด หรือ Fuse Switch
- 6.7.3.6 ใช้อุปกรณ์ไฟฟ้า 1 ตัวต่อ 1 Breaker เท่านั้น ยกเว้นได้รับอนุญาตจากวิศวกรไฟฟ้า GPSC Group ก่อน

- 6.7.3.7 แผงสวิตช์ไฟฟ้าจะต้องเป็นชนิดที่ได้รับความเห็นชอบจากวิศวกรไฟฟ้า GPSC Group หรือผู้ที่วิศวกรไฟฟ้ามอบหมายให้ตรวจสอบและต้องมีอุปกรณ์ Earth Leak Breaker ติดตั้งพร้อมใช้งาน
- 6.7.3.8 แผงสวิตช์ไฟฟ้าต้องเป็นชนิดใช้ภายนอกอาคาร (Outdoor type) ต้องมีตัวนำที่มีการต่อลงดิน (grounded conductor) ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่ต่ำกว่า 10 mm. จะต้องมีส่วนพลาสติกใสปิดคลุมด้านในแผงวงจรไฟฟ้าเพื่อป้องกันการสัมผัส ติดป้ายเตือน “ ระวังอันตรายจากไฟฟ้าช็อต ” พร้อมทั้งต้องจัดให้มีช่างไฟฟ้าอย่างน้อย 1 คน ดูแลแก้ไข ซ่อมแซม ทั้งนี้ห้ามผู้ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องดำเนินการโดยพลการ
- 6.7.3.9 ตรวจสอบสภาพ Cable ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดี จนวนดี ห้ามมีจุดต่อ
- 6.7.3.10 ตรวจสอบไฟฟ้ารั่วของเครื่องมือไฟฟ้า โดยใช้ไขควงวัดไฟ หรือมิเตอร์ไฟฟ้า ถ้ามีสัญญาณไฟเกิดขึ้นไมอนุญาตให้นำเข้า GPSC Group
- 6.7.3.11 อุปกรณ์ไฟฟ้าที่ได้รับอนุญาต จะออกใบอนุญาตให้เข้าใช้งานภายใน GPSC Group ได้ ภายในระยะเวลาที่กำหนดเท่านั้น
- 6.7.3.12 เครื่องยนต์ทั้งหมดจะต้องติดตั้งเครื่องกันประกายไฟ (Spark Arrestor) และต้องติดตั้งเครื่องเก็บเสียงที่มีประสิทธิภาพ เพื่อกันเสียงดังในระหว่างปฏิบัติงาน
- 6.7.3.13 เครื่องมือลมสำหรับการสกัด เจาะถนน หรือเครื่องจักรที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน จะต้องติดตั้งอุปกรณ์เก็บเสียงให้มีเสียงดังไม่เกินกว่าที่ยินยอมให้มีได้ตามมาตรฐาน OSHA
- 6.7.3.14 อุปกรณ์ไฟฟ้าที่จะนำมาใช้ในลักษณะ เตา หรือถังที่เป็นโลหะ ต้องเป็นชนิดที่มีแรงดันไฟฟ้าไม่เกิน 50 โวลต์(DC) ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องใช้ชนิดที่มีแรงดันเกิน 50 โวลต์ ต้องต่อใช้งานกับแผงหรือตู้ไฟฟ้าที่มีการติดตั้งอุปกรณ์สำหรับตัดวงจรไฟฟ้า เมื่อมีการรั่วไหลของกระแสไฟฟ้าตามมาตรฐาน IEC
- 6.7.3.15 อุปกรณ์ไฟฟ้าที่จะนำมาใช้ในบริเวณภายนอกอาคาร หรือกลางแจ้งนั้น ต้องเป็นชนิดที่ใช้สำหรับงานอุตสาหกรรม (Industrial Type) และสามารถกันน้ำ (Water Proof) ได้สำหรับปลั๊กเสียบ และเบ้าสำหรับเสียบปลั๊กจะต้องเป็นชนิดที่ใช้สำหรับงานอุตสาหกรรมเช่นกัน
- 6.7.4 การบริการสาธารณูปโภคและเครื่องมือ
- กรณีผู้ควบคุมงาน GPSC Group ต้องจัดหาสาธารณูปโภคและเครื่องมือให้บริการผู้รับเหมานั้นต้องมีการตกลงเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้ากับบริษัทผู้รับเหมา โดยระบุจุดที่สามารถใช้ได้ และผู้ควบคุมงานผู้รับเหมาจะต้องใช้งานจากจุดที่กำหนดเท่านั้น
- 6.7.5 แนวทางการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน
- ผู้จัดการโครงการบริษัทผู้รับเหมาต้องกำหนดให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานของบริษัทผู้รับเหมา และ/หรือผู้ควบคุมงานผู้รับเหมาทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจพื้นที่ (Floor Warden) ให้สอดคล้องกับระเบียบการปฏิบัติกรณีฉุกเฉินของ GPSC Group เมื่อได้ยินสัญญาณไซเรน ผู้รับเหมาทั้งหมดในทุกพื้นที่ของ GPSC Group ต้องปฏิบัติตามระเบียบการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉิน
- 6.7.5.1 ก่อนเกิดภาวะฉุกเฉิน ผู้ควบคุมงานของผู้รับเหมา มีหน้าที่นับจำนวนผู้ปฏิบัติงานในสังกัดก่อนเข้าทำงานทุกวัน และต้องแน่ใจว่าผู้ปฏิบัติงานทุกคนทราบเส้นทางหนีไฟและทางไปจุดรวมพล (Assembly Point)
- 6.7.5.2 ระหว่างเกิดเหตุฉุกเฉิน เมื่อได้ยินเสียงสัญญาณไซเรน ผู้ปฏิบัติงานทุกคนต้องหยุดปฏิบัติงานทันที ปฏิบัติตามประกาศจากห้องควบคุมกลางอย่างเคร่งครัด



- หากได้รับแจ้งให้อพยพให้อพยพไปจุดรวมพลตามประกาศ ห้ามถ่ายรูปหรือบันทึกวิดีโอในขณะที่เกิดเหตุฉุกเฉิน และอยู่ในความสงบ รอฟังประกาศจากห้องควบคุมกลาง
- 6.7.5.3 หลังภาวะฉุกเฉิน เมื่อได้ยินสัญญาณยกเลิกภาวะฉุกเฉิน ให้ติดต่อผู้ควบคุมงานและต้องได้รับใบอนุญาตทำงานใหม่ก่อน เพื่อยืนยันก่อนจะกลับเข้าทำงาน
- 6.7.5.4 กรณีพบเหตุฉุกเฉิน เหตุระเบิดเพลิงไหม้ สารเคมีรั่วไหล นำมันรั่วไหลหรือได้กลิ่นสารเคมีให้แจ้งเจ้าหน้าที่ GPSC Group ทันที
- 6.7.5.5 กรณีสารเคมีรั่วไหลหรือได้กลิ่นสารเคมีให้อพยพไปยังทิศทางเหนือลมหรือหลบในอาคารที่ปลอดภัยตามคำประกาศจากห้องควบคุมกลาง
- 6.7.5.6 กรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้เนื่องจากผู้รับเหมาเอง หากไม่สามารถใช้ถังดับเพลิงดับในเบื้องต้นได้ ต้องรีบแจ้งเจ้าหน้าที่ GPSC Group โดยทันที
- 6.7.6 การรักษาพยาบาล
- 6.7.6.1 กรณีที่พนักงานผู้รับเหมาได้รับบาดเจ็บ เกิดอุบัติเหตุ หรือพบเห็นเหตุการณ์อุบัติเหตุ หรือเหตุการณ์ Near Miss ไม่ว่ากรณีใดๆ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานของบริษัทผู้รับเหมา และ/หรือ ผู้ควบคุมงานผู้รับเหมา ต้องแจ้งผู้ควบคุมงาน GPSC Group ทราบทันที เพื่อประสานงานนำส่งผู้ได้รับบาดเจ็บไปที่สถานพยาบาลโดยทันทีเพื่อรับการปฐมพยาบาล
- 6.7.6.2 ผู้รับเหมาต้องหยุดงานทันทีและต้องดำเนินการแก้ไขสาเหตุที่ก่อให้เกิดอุบัติเหตุให้เรียบร้อยจากนั้นต้องได้รับอนุญาตจากผู้ควบคุมงานของ GPSC Group ก่อนจึงจะสามารถเริ่มทำงานใหม่ได้ ผู้รับเหมา
- 6.7.6.3 ผู้รับเหมาต้องทำการสอบสวนอุบัติเหตุร่วมกับพนักงานบริหารความปลอดภัย ความมั่นคง และอาชีวอนามัยของ GPSC โดยให้ข้อมูลตามความเป็นจริงและส่งรายงานการสอบสวนอุบัติเหตุเบื้องต้นแก่พนักงานบริหารความปลอดภัย ความมั่นคง และอาชีวอนามัยของ GPSC Group ภายใน 24 ชั่วโมง
- 6.7.7 การรักษาความสะอาด
- ผู้จัดการโครงการบริษัทผู้รับเหมา และ/หรือผู้ควบคุมงานผู้รับเหมาจะต้องรับผิดชอบในการรักษาความสะอาดในบริเวณพื้นที่ปฏิบัติงาน วัสดุเหลือใช้ และเศษวัสดุต่างๆ จะต้องนำไปกำจัดตามระเบียบการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว
- 6.7.8 การรื้อถอน และนำสิ่งของเข้าออก
- 6.7.8.1 เมื่องานแล้วเสร็จผู้รับเหมาต้องรื้อถอนโครงสร้างชั่วคราว อุปกรณ์ เครื่องมือ และวัสดุเหลือใช้อื่นๆ ออกจากบริเวณพื้นที่ปฏิบัติงาน ทำให้บริเวณนั้นสะอาด และเป็นระเบียบจนเป็นที่น่าพอใจของผู้ควบคุมงาน GPSC และ SM
- 6.7.8.2 ผู้ควบคุมงานผู้รับเหมาต้องคืนวัสดุเหลือใช้ที่เป็นของ GPSC Group แก่ผู้ควบคุมงาน GPSC ในสถานที่ที่กำหนด และ GPSC Group ไม่อนุญาตให้ผู้รับเหมานำของใดๆ ออกจากโรงงาน จนกว่าจะได้รับอนุญาตตามระเบียบการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยและความมั่นคง
- 6.7.9 การปฏิบัติงานในบริเวณที่มีการสะสมของก๊าซ หรือที่อับอากาศ ให้ปฏิบัติตามระเบียบการปฏิบัติงาน ดังต่อไปนี้เป็นหลัก
- 6.7.9.1 ที่อับอากาศหมายถึงพื้นที่ซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้ ไม่ได้ออกแบบไว้สำหรับให้เข้าไปปฏิบัติงานได้แบบต่อเนื่อง มีขนาดกว้างพอที่จะลอดเข้าไปปฏิบัติงานได้ แต่มีทางเข้าออกจำกัด (ตัวอย่างเช่น ถังขนาดใหญ่ ไซโล ถังบรรจุ หลุม ท่อระบายน้ำ ท่อส่งน้ำมันหรือก๊าซ เรือบรรทุกน้ำมัน หม้อน้ำ บ่อเกรอะ ห้องนรึงๆ ห้องใต้ดิน เป็นต้น) มีป้ายแสดงข้อความทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษว่า “ที่อับอากาศอันตราย ห้ามเข้า”

- 6.7.9.2 ที่อับอากาศต้องมีใบอนุญาตทำงานหมายถึงพื้นที่มีลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือมากกว่าดังต่อไปนี้ มีแนวโน้มว่าจะมีบรรยากาศอันตราย (Hazardous Atmosphere) มีวัสดุที่มีแนวโน้มว่าจะหล่นทับ พังถล่มใส่ตัวผู้ปฏิบัติงาน มีโครงสร้างที่อาจทำให้ผู้ปฏิบัติงานติดอยู่ภายใน หรือทำให้หายใจไม่ออกอันเนื่องมาจากกำแพงที่มารบกกกันภายในหรือพื้นที่ห้องที่ลาดเอียงลงข้างล่าง
- 6.7.9.3 ผู้รับเหมาต้องผ่านการอบรมหลักสูตรความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศตามที่กฎหมายกำหนด และมีใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าสามารถเข้าทำงานในที่อับอากาศได้ ตามหัวข้อ 6.5.12 คุณสมบัติตามลักษณะงาน
- 6.7.9.4 ผู้ปฏิบัติงานในที่อับอากาศ ต้องทราบถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้นในระหว่างปฏิบัติงานในที่อับอากาศ ต้องใช้อุปกรณ์ด้านความปลอดภัยที่ระบุไว้อย่างถูกต้อง สามารถสื่อสารกับผู้ช่วยเหลือได้ตลอดเวลา และออกจากที่อับอากาศโดยเร็วที่สุดเมื่อตรวจพบสภาวะที่เป็นอันตราย หรือเมื่อมีอาการผิดปกติ หรือได้รับคำสั่งอพยพ และต้องลงชื่อเข้า-ออก ทุกครั้งที่มีการเข้า-ออกที่อับอากาศ
- 6.7.9.5 ผู้ช่วยเหลือในที่อับอากาศ มีหน้าที่ช่วยเหลือพร้อมด้วยอุปกรณ์ช่วยเหลือและกุญแจที่เหมาะสมกับลักษณะงานโดยต้องอยู่ประจำตลอดเวลาบริเวณหน้าทางเข้า-ออกที่อับอากาศ ต้องไม่ทำหน้าที่อื่นที่เป็นการรบกวนหน้าที่หลักของผู้ช่วยเหลือออกจากที่อับอากาศ เผื่อระวังอันตรายที่อาจเกิดขึ้นในระหว่างปฏิบัติงาน นับจำนวนผู้ปฏิบัติงานในที่อับอากาศอย่างต่อเนื่อง ประสานงานกับผู้ช่วยเหลือและผู้ช่วยเหลือในที่อับอากาศต้องสวมใส่เสื้อสะท้อนแสงสีเขียว
- 6.7.9.6 ห้ามสูบบุหรี่หรือก่อเปลวไฟในขณะที่ทำการทดสอบบรรยากาศที่ติดไฟหรือระเบิดได้
- 6.7.9.7 การนำไฟส่องสว่างหรือระบบไฟฟ้าเกินกว่า 12 โวลต์ มาใช้ในที่อับอากาศ ต้องติดตั้งเครื่องตัดวงจรไฟฟ้าเมื่อกระแสรั่ว (GFCI)
- 6.7.9.8 ต้องมีการระบายอากาศอย่างน้อย 56.63 ลิ.บ. เมตร/นาที/ผู้ปฏิบัติงาน 1 คน เมื่อต้องทำงานเชื่อมตัดในถังบรรจุ และห้ามเข้าไปในที่อับอากาศที่ยังไม่ได้รับใบอนุญาตการทำงาน เว้นแต่เพื่อการกู้ภัยฉุกเฉิน หากต้องเข้าไปต้องสวมใส่ SCBA
- 6.7.9.9 เฉพาะผู้มีรายชื่อในใบอนุญาตทำงานในที่อับอากาศเท่านั้นที่จะได้รับอนุญาตให้เข้าไปในที่อับอากาศได้ และผู้ปฏิบัติงานในที่อับอากาศต้องลงชื่อเข้า-ออกที่อับอากาศ ทุกครั้ง อย่างเคร่งครัด ผู้ปฏิบัติงานในที่อับอากาศต้องสวมใส่เข็มขัดนิรภัยแบบเต็มตัว เพื่อช่วยต่อการช่วยเหลือกรณีเกิดฉุกเฉิน
- 6.7.9.10 ก่อนเริ่มงาน ผู้ปฏิบัติงานต้องแน่ใจว่า ระบบระบายอากาศทำงานปกติ วงจรไฟสว่างแรงต่ำมีการติดตั้งวงจรไฟฟ้าเมื่อกระแสรั่ว นั่งร้านทั้งหมดต้องผ่านการตรวจสอบ และมีการทบทวน SDS ร่วมกับผู้ควบคุมงาน
- 6.7.9.11 เมื่อปฏิบัติงานเสร็จ ก่อนปิดทางเข้าที่อับอากาศ ต้องตรวจสอบจนแน่ใจว่าผู้ปฏิบัติงานทุกคนได้ออกจากที่อับอากาศ พร้อมวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือทุกชิ้นได้ถูกเคลื่อนย้ายออกจากที่อับอากาศเรียบร้อยแล้ว
- 6.7.9.12 งานที่ก่อให้เกิดประกายไฟในที่อับอากาศ ต้องตรวจวัดโอไรเอนเตชันและก๊าซติดไฟ ก่อนเริ่มงานและต้องตรวจวัดอย่างต่อเนื่องตลอดเวลาที่ทำงานที่ก่อให้เกิดประกายไฟนั้น
- 6.7.9.13 ต้องปิดกั้นช่องเปิดให้มั่นคงแข็งแรงด้วยราวกันผาดหรือสิ่งปิดกั้นอื่นๆ เพื่อป้องกัน ผู้ปฏิบัติงาน หรือวัสดุสิ่งของตกหล่นลงไปในช่องเปิด หรือเพื่อป้องกันวัสดุสิ่งของหล่นใส่ผู้ปฏิบัติงานในที่อับอากาศ

- 6.7.9.14 ต้องมีผู้ปฏิบัติงานอย่างน้อยหนึ่งคนที่มีอุปกรณ์ตรวจวัดบรรยากาศแบบพกพา ติดตั้งตลอดเวลาที่ทำงานโดยอุปกรณ์ดังกล่าวต้องสามารถวัด O<sub>2</sub>, %LEL, CO, H<sub>2</sub>S หรือสารเคมีที่เกี่ยวข้องได้
- 6.7.10 การปฏิบัติงานโดยการฉายรังสีให้ปฏิบัติตามระเบียบการปฏิบัติงาน เรื่อง การขออนุญาตทำงาน และข้อปฏิบัติด้านความปลอดภัยในงานฉายรังสี (Radiography) ดังนี้
- 6.7.10.1 ต้องมีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสี ที่มีใบรับรองถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด
- 6.7.10.2 ผู้ปฏิบัติงานด้านรังสี ต้องผ่านการอบรมการป้องกันอันตรายจากรังสี จากหน่วยงานหรือสถาบันตามที่กฎหมายกำหนด
- 6.7.10.3 ต้องมีใบอนุญาตมีไว้ในครอบครองหรือใช้เครื่องกำเนิดรังสี อายุไม่เกิน 5 ปี
- 6.7.10.4 ต้องส่งเอกสารให้กับผู้ควบคุมงานของ GPSC ตรวจสอบล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วันทำการ โดยเอกสารมีรายละเอียดดังนี้ ข้อมูลเกี่ยวกับงานที่จะทำการฉายรังสี ระบุพื้นที่ ชนิดของต้นกำเนิดรังสี ความแรงของต้นกำเนิดรังสีที่นำมาใช้งานไม่เกิน 10 คูรี ชนิดและความหนาวัสดุ กาบรังสี และการคำนวณระยะห่างที่ปลอดภัยจากต้นกำเนิดรังสีสำหรับผู้ปฏิบัติงานและสาธารณะ โดยปริมาณรังสีสมมูล(Equivalent dose) สำหรับผู้ปฏิบัติงานต้องไม่เกิน 25 ไมโครซีเวิร์ตต่อชั่วโมงและสำหรับบุคคลทั่วไปต้องไม่เกิน 2.5 ไมโครซีเวิร์ตต่อชั่วโมง ทั้งนี้เอกสารต้องขึ้นตรึงรองโดยเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสี
- 6.7.10.5 ต้องติดตั้งไฟรั่ววาม(ไซเรน) ป้ายเตือน “ระวังอันตรายจากรังสี ห้ามเข้า” และปิดกั้นรอบพื้นที่ที่จะทำการฉายรังสีตามระยะห่างที่ปลอดภัยจากเครื่องกำเนิดรังสี
- 6.7.10.6 ต้องมีเครื่องวัดรังสี (survey meter) ที่มีการสอบเทียบล่าสุดไม่เกิน 1 ปี ในระหว่างการปฏิบัติงาน
- 6.7.10.7 ผู้ปฏิบัติงานทุกคนต้องติดอุปกรณ์บันทึกรังสีประจำตัว (OSLD or Pocket dosimeter) ในระหว่างปฏิบัติงาน และจัดให้มีผู้เฝ้าระวังคอยเตือนและห้ามผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปในพื้นที่ฉายรังสี โดยผู้เฝ้าระวังจะต้องสวมเสื้อสะท้อนแสงเพื่อให้สามารถเห็นได้ชัดเจน
- 6.7.10.8 อนุญาตให้ฉายรังสีในช่วงเวลา 20:00 – 07:00 นาฬิกา เท่านั้น กรณีจำเป็นต้องฉายรังสีในช่วงเวลาอื่นต้องได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่ของ GPSC Group
- 6.7.11 สิ่งบรรจุภัณฑ์ที่มีความดัน ผู้รับเหมาต้องปฏิบัติตามแนวทางดังต่อไปนี้เพื่อความปลอดภัย
- 6.7.11.1 สิ่งและอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับบรรจุก๊าซภายใต้ความดัน จะต้องมีการตรวจสอบและใช้งานตามมาตรฐานอุตสาหกรรม
- 6.7.11.2 ห้ามใช้ก๊าซออกซิเจนแทน Compressed Air เป็นอันตราย และห้ามปล่อยก๊าซออกซิเจนออกมาในพื้นที่บริเวณที่จำกัด
- 6.7.11.3 ห้ามเก็บถังก๊าซไวใกล้อุปกรณ์ที่ร้อน หรือไปสัมผัสกับวงจรไฟฟ้า ต้องวางไว้ในพื้นที่ ซึ่งมีฐานรองรับที่มั่นคง โดยจะต้องใส่ฝาครอบ Safety Cap ครอบไว้ เมื่อไม่ได้ต่อสายใช้
- 6.7.11.4 การเคลื่อนย้ายถังก๊าซ จะต้องใช้รถเข็นที่ออกแบบเฉพาะ มีที่ผูกยึดถังไว้ได้มั่นคงในลักษณะที่ตั้งตรง
- 6.7.11.5 ถังก๊าซออกซิเจนต้องเก็บแยกห่างจากถังก๊าซอะเซทิลีน หรือก๊าซไวไฟอื่นอย่างน้อย 6 เมตร หรือมีฝาสูงไม่น้อยกว่า 1.5 เมตร ทำด้วยวัสดุไม่ติดไฟวางกันอยู่
- 6.7.11.6 ในกรณีที่มีการเก็บรักษาก๊าซหลาย ๆ ชนิดภายในบริเวณเดียวกัน ผู้รับเหมาต้องจัดแยกถังก๊าซออกเป็นหมวดหมู่ ไม่ให้ปะปนกัน และต้องจัดให้มีป้ายแสดงให้ทราบว่า บริเวณใดเป็นที่เก็บรักษาก๊าซชนิดใด

- 6.7.11.7 ห้ามยกถังก๊าซโดยใช้หลอดสลิง เชือก หรือโซ่ ถ้ามีความจำเป็นต้องยก หรือส่งก๊าซให้ใช้รถยก โดยวางบนพื้นรองมีขอบกันตก และมีผู้ควบคุมดูแลอย่างใกล้ชิด กรณีต้องเคลื่อนย้ายถังก๊าซขึ้นที่สูงในแนวดิ่ง ห้ามใช้คนงานแบกหาม และห้ามใช้ลิฟต์โดยสาร แต่ให้ใช้ลิฟต์คนของที่บริษัทจัดไว้ให้ แต่หากไม่มีลิฟต์คนของ อนุญาตให้ตั้งท่อก๊าซไว้ที่ชั้นข้าง โดยต้องจัดให้มีผู้เฝ้าระวังบริเวณวางท่อก๊าซและจัดระเบียบแนวสายก๊าซให้เรียบร้อยไม่กีดขวางทางสัญจรหรือการทำงานของผู้อื่น
- 6.7.11.8 ห้ามกระแทกถังก๊าซ หรือก่อให้เกิดการกระทบกันเอง ซึ่งอาจทำให้วาล์วหักได้
- 6.7.11.9 เมื่อต้องวางสายออกซิเจน หรือสายก๊าซ ข้ามทางผ่านต้องแขวนห้อยไว้สูงเหนือศีรษะ หรือต้องใช้ไม้วางกันทั้งสองข้างเพื่อกันรถทับ
- 6.7.11.10 ห้ามนำถังก๊าซไปไว้ใน Vessel ยกเว้นกรณีให้นำไปใช้งานในถังขนาดใหญ่ที่มีการระบายอากาศที่ดี
- 6.7.11.11 สายที่ต่อจากถังก๊าซต้องมีสภาพดี ไม่มีรูรั่ว หรือแตกหัก การต่อเข้ากับถังก๊าซต้องให้สนิทแน่น โดยใช้แหวน หรือ Clamp รัด
- 6.7.11.12 ไม่อนุญาตให้ใช้ก๊าซ LPG ยกเว้นกรณีมีเหตุจำเป็นให้พิจารณาาร่วมกับผู้เกี่ยวข้องเป็นกรณี
- 6.7.11.13 ผู้รับเหมาที่รับท่อก๊าซไปทดสอบและบรรจุก๊าซใหม่ ต้องเป็นบริษัทที่มีคุณสมบัติถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนดโดยมีคนงานผ่านการฝึกอบรมและขึ้นทะเบียนเป็นคนงานควบคุมก๊าซ คนงานส่งก๊าซหรือคนงานบรรจุก๊าซ
- 6.7.12 ความปลอดภัยด้านไฟฟ้า
- 6.7.12.1 กฎระเบียบโดยทั่วไป
- 6.7.12.1.1. การเดินเครื่อง หรือควบคุมอุปกรณ์เครื่องจักรที่ใช้พลังงานไฟฟ้า ต้องดำเนินการโดยบุคคลที่มีหน้าที่รับผิดชอบ ซึ่งมีคุณสมบัติในการปฏิบัติงานนั้น
- 6.7.12.1.2. ก่อนทำการซ่อมหรือบำรุงรักษาอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ใช้พลังงานไฟฟ้า ผู้ควบคุมงานผู้รับเหมาและผู้ควบคุมงาน GPSC Group ต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่าได้ปิดแหล่งจ่ายไฟแล้ว และได้มีการดำเนินการตามระเบียบการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการขออนุญาตทำงาน การตัดแยกระบบ ล็อกคกุญแจ และแขวนป้าย เพื่อความปลอดภัย
- 6.7.12.1.3. ห้ามผู้รับเหมาทำการปิด หรือเปิดอุปกรณ์ไฟฟ้าทุกชนิดของ GPSC Group
- 6.7.12.1.4. การถอดอุปกรณ์ครอบหลอดไฟชนิดป้องกันการระเบิดได้ (Explosion Proof Fixtures) ต้องดำเนินการด้วยบุคคลที่มีความรู้ในเรื่องไฟฟ้า และการดำเนินการในขณะที่ดวงไฟปิด ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องดำเนินการในขณะที่ดวงไฟเปิดอยู่ ต้องได้รับอนุญาตตามระเบียบการปฏิบัติงาน เกี่ยวกับการขออนุญาตทำงาน อุปกรณ์เครื่องจักรที่ใช้พลังงานไฟฟ้าต้องได้รับการต่อสายดิน และต้องผ่านการตรวจสอบจากวิศวกรที่ได้รับมอบหมายของ GPSC Group ก่อนนำเข้าไปใช้งาน
- 6.7.12.1.5. การใช้ไฟฉาย หรือเครื่องกลที่ไม่มีการรับรอง หรือสัญลักษณ์ผ่านการตรวจสอบ ห้ามนำเข้าไปใช้งานในเขตควบคุม
- 6.7.12.1.6. ห้ามใช้หรือเก็บอุปกรณ์เครื่องมือทางไฟฟ้าที่สามารถก่อให้เกิดประกายไฟในบริเวณพื้นที่อันตรายที่มีการระเหยของวัตถุไวไฟ

- 6.7.12.1.7. หมวกนิรภัยที่จะสวมใส่เพื่อปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้า ต้องเป็นชนิดที่ทำด้วยพลาสติกแข็งเท่านั้น ห้ามใช้หมวกนิรภัยที่ทำด้วยโลหะ หรืออลูมิเนียม
- 6.7.12.2 การทำงานกับระบบไฟฟ้า
- 6.7.12.2.1. ผู้รับเหมาต้องเตรียมอุปกรณ์ PPE ที่เหมาะสมให้แก่ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับระบบไฟฟ้าสวมใส่ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงานรวมทั้ง อุปกรณ์ป้องกันอันตรายจากไฟฟ้าอื่นๆ ที่เหมาะสม อาทิ แผ่นฉนวนไฟฟ้า ฉนวนหุ้มสาย ฉนวนครอบลูกถ้วย เครื่องมือที่เป็นฉนวน กรณีต้องทำงานกับระบบไฟฟ้าที่มีความเสี่ยงต่ออาร์คแฟลช ผู้ปฏิบัติงานต้องสวมใส่ชุดป้องกัน Arc Flash ที่เหมาะสมโดยเป็นไปตามมาตรฐาน NFPA70E เป็นต้น
- 6.7.12.2.2. ผู้รับเหมาต้องจัดให้มีผู้เฝ้าระวังซึ่งผ่านการอบรม การเคลื่อนย้าย การช่วยชีวิต (CPR) และการปฐมพยาบาลเบื้องต้นประจำ ณ ที่ปฏิบัติงาน
- 6.7.12.2.3. ในกรณีที่ต้องใช้เครื่องเป่าลมที่มีกำลังดันสูงทำความสะอาดบริเวณไฟฟ้าที่มีกระแสไฟฟ้า ผู้รับเหมาใช้ท่อและหัวฉีดที่เป็นฉนวนไฟฟ้าที่เหมาะสมกับแรงดันไฟฟ้านั้น และในกรณีที่แรงดันบริเวณไฟฟ้าเกินกว่า 50 โวลต์ ต้องปิดกั้นหรือจัดหาฉนวนไฟฟ้าเพื่อป้องกันอันตรายจากการสัมผัส
- 6.7.12.2.4. ปฏิบัติงานต้องทราบขอบเขตพื้นที่เข้มนวดการเข้าใกล้ (Restricted Approach Boundary) ส่วนของวงจรไฟฟ้าที่มีไฟฟ้าเพื่อป้องกันไฟฟ้าดูดดังนี้

รายการ	แรงดันไฟฟ้าแรงสูง ( กิโลโวลต์ )	ขอบเขตพื้นที่เข้มนวดการเข้าใกล้ ( เมตร )	อ้างอิง
1	0.751 - 15 KV	0.6604 เมตร	มาตรฐาน วสท
2	22 KV	0.7874 เมตร	ความปลอดภัยทางไฟฟ้า
3	115 KV	1.02 เมตร	ในสถานที่ทำงาน ปี 2557
4	230 KV	1.71 เมตร	

#### 6.7.12.3 การทำงานใกล้สายส่งไฟฟ้าแรงสูง

- 6.7.12.3.1. ก่อนเริ่มงานผู้รับเหมาต้องสำรวจพื้นที่ปฏิบัติงานจริง และผู้รับเหมาต้องได้รับใบอนุญาตทำงานก่อนจึงจะเริ่มงานได้
- 6.7.12.3.2. ผู้ปฏิบัติงานต้องทราบขอบเขตพื้นที่จำกัด (Limited approach boundary) ส่วนของวงจรไฟฟ้าที่มีไฟฟ้าเพื่อป้องกันไฟฟ้าดูดดังนี้

รายการ	ระดับแรงดันไฟฟ้า ( กิโลโวลต์ )	ขอบเขตพื้นที่จำกัดตัวนำไฟฟ้าเปิดโล่งที่เคลื่อนที่ได้ (เมตร)	อ้างอิง
1	11-15 KV	3.05 เมตร	มาตรฐาน วสท
2	22 KV	3.05 เมตร	ความปลอดภัยทางไฟฟ้า
3	115 KV	3.25 เมตร	ในสถานที่ทำงาน ปี 2557
4	230 KV	3.97 เมตร	

- 6.7.12.3.3. ผู้ควบคุมงานผู้รับเหมาต้องแจ้งให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคนทราบถึงอันตรายของการทำงานใกล้สายส่งไฟฟ้าแรงสูง และห้ามปฏิบัติงานในขณะที่มีฝนตก ฟ้าคะนองในบริเวณทำงานหรือใกล้เคียง
- 6.7.12.3.4. ต้องทำแนวเส้นแสดงขอบเขตพื้นที่จำกัดตัวนำไฟฟ้าพร้อมป้ายเตือนให้ชัดเจน หากพบวาระยะในการทำงานน้อยกว่าขอบเขตพื้นที่จำกัดตัวนำไฟฟ้า ห้ามผู้รับเหมาปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด ยกเว้นจะมีการดับไฟฟ้าสายส่งนั้น
- 6.7.12.4 การทำงานในบ่อสายไฟฟ้าแรงสูงใต้ดิน
- 6.7.12.4.1. บ่อสายไฟฟ้าแรงสูงใต้ดิน เป็นสถานที่อับอากาศที่ต้องมีใบอนุญาตทำงานในที่อับอากาศ (Permit Required Confined Space) อันตรายที่อาจเกิดขึ้น นอกจากสภาพบรรยากาศที่อาจเป็นอันตราย (hazardous atmosphere) แล้วมีอันตรายอื่นอีก อาทิ ไฟฟ้าดูด , ตก ลงในบ่อ ผู้ต้องลงในบ่อต้องผ่านการอบรมการทำงานในที่อับอากาศและมีใบรับรองแพทย์ว่าสามารถทำงานในที่อับอากาศได้
- 6.7.12.4.2. ผู้รับเหมาต้องจัดเตรียมเครื่องมือที่จำเป็นได้แก่ บีมnä พร้อมเชือกผูก, บันได, พัดลมระบายอากาศ, แสงสว่าง , กว้านรอกดึงคนในบ่อในกรณี จุกเงิน , เครื่องวัดก๊าซออกซิเจน , LEL และก๊าซพิษ เป็นต้น
- 6.7.12.4.3. ผู้รับเหมาต้องจัดเตรียมอุปกรณ์ PPE ได้แก่ หมวกนิรภัยพร้อมสายรัด คาง รองเท้าบูตหัวเหล็ก ถุงมือที่เป็นฉนวนไฟฟ้า เข็มขัดนิรภัยแบบเต็มตัวให้กับผู้ปฏิบัติงาน
- 6.7.12.4.4. การเปิดฝาบ่อ ต้องใช้คนงานอย่างน้อย 2 คนพร้อมเครื่องมือจัดและดึงฝาบ่อที่เหมาะสม
- 6.7.12.4.5. เชือกสำหรับผูกบีม ต้องอยู่ในสภาพดีและผูกไว้อย่างแน่นหนา ต้องสูบน้ำในบ่อให้หมดและหยุดบีมก่อนจึงจะลงบ่อได้ บ่อต้องมีการปิดกั้นพื้นที่ด้วยราวกันตก ติดตั้งไฟกระพริบและป้ายเตือน
- 6.7.12.4.6. ต้องตรวจวัดสภาพอากาศในบ่อว่าอยู่ในเกณฑ์ปลอดภัยทั้งก่อนและระหว่างการทำงาน จัดให้มีผู้ช่วยเหลือในที่อับอากาศ (Confined Space Attendant) ขณะมีคนอยู่ในบ่อ
- 6.7.12.4.7. จัดให้มีทางขึ้น-ลงที่เหมาะสม บันไดต้องมีสภาพพร้อมใช้งาน ไม่สั่นไถลหรือมีคนช่วยจับ
- 6.7.12.4.8. ห้ามเหยียบกระแทกหรือดึงจุดต่อสายเคเบิล
- 6.7.12.5 การทำงานบนสายส่งไฟฟ้าแรงสูง
- 6.7.12.5.1. ผู้ปฏิบัติงานต้องมีสุขภาพแข็งแรง ไม่มีโรคประจำตัวและต้องมีใบรับรองแพทย์แสดง
- 6.7.12.5.2. ก่อนเริ่มงาน หัวหน้างานต้องประชุมพูดคุยรายละเอียดขั้นตอนการทำงานให้กับผู้ปฏิบัติงาน ต้องสอบถามความพร้อมด้านสุขภาพ การพักผ่อนของผู้ปฏิบัติงานโดยลงบันทึกไว้เป็นหลักฐาน และต้องทดสอบอุปกรณ์สื่อสาร ณ บริเวณตำแหน่งที่จะทำงาน
- 6.7.12.5.3. ต้องสวมใส่ PPE ได้แก่ หมวกนิรภัยพร้อมสายรัดคาง, เข็มขัดนิรภัยแบบเต็มตัวที่เหมาะสมพร้อมเชือกคล้อง , รองเท้านิรภัยชนิดที่เหมาะสมกับการทำงานบนเสาสายส่ง และ PPE ทั้งหมดต้องอยู่ในสภาพที่ดี พร้อมใช้งาน
- 6.7.12.5.4. เครื่องมือ เครื่องใช้ประจำตัวต้องจัดใส่เป้และ หรือผูกโยกกับผู้ปฏิบัติงานเพื่อป้องกันการร่วงหล่น ส่วนวัสดุหรืออุปกรณ์ต้องจัดหาอุปกรณ์ช่วยลำเลียงขึ้นบนสายส่ง อาทิ เชือก รอก ฯลฯ

- 6.7.12.5.5. ก่อนเริ่มงานผู้ปฏิบัติงานต้องได้รับการยืนยันจากศูนย์ควบคุมระบบไฟฟ้าว่าสายส่งได้ถูกตัดวงจรและสับกราวนด์เรียบร้อยแล้ว
- 6.7.12.5.6. ผู้ปฏิบัติงานต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่าไม่มีแรงดันไฟฟ้าในสายตัวนำด้วย Voltage detector & hot stick ก่อนเริ่มปฏิบัติงานกับระบบไฟฟ้า
- 6.7.12.5.7. ต้องจัดให้มีผู้เฝ้าระวังด้านความปลอดภัยหน้างานตลอดเวลา และห้ามปฏิบัติงานในขณะที่มีฝนตกฟ้าคะนอง หรือมีลมแรง
- 6.7.12.5.8. เมื่อเสร็จงาน ต้องแจ้งศูนย์ควบคุมระบบไฟฟ้า
- 6.7.12.5.9. กรณีทำงาน "Hot Line" หรือทำงานกับระบบไฟฟ้าใกล้ส่วนที่ยังมีการจ่ายไฟฟ้าอยู่ ผู้รับเหมาต้องเตรียมชุดป้องกัน Arc Flash และ PPE อื่นที่เหมาะสมให้ผู้ปฏิบัติงานสวมใส่ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน อุปกรณ์ที่ต้องสัมผัสกับสายส่งต้องผ่านการทดสอบความเป็นฉนวน (Insulation Test) ด้วย Hot Stick Tester และผู้ปฏิบัติงานต้องทราบขอบเขตพื้นที่ซึ่งงดการเข้าใกล้ (Restricted Approach Boundary) ส่วนของวงจรไฟฟ้าที่มีไฟ

รายการ	ระดับแรงดันไฟฟ้า ( กิโลโวลต์ )	ขอบเขตพื้นที่ซึ่งงดการเข้าใกล้ ( เมตร )	อ้างอิง
1	22 KV	0.7874 เมตร	มาตรฐาน วสท ความปลอดภัยทางไฟฟ้าในสถานที่ทำงาน ปี 2557
2	115 KV	1.02 เมตร	
3	230 KV	1.71 เมตร	

#### 6.7.12.6 อุปกรณ์สำหรับงานเชื่อม

- 6.7.12.6.1. เครื่องเชื่อมทุกเครื่องต้องได้รับการต่อสายดินแยกของแต่ละเครื่อง ไม่ต่อรวมหลักดินเดียวกัน และต้องผ่านการตรวจสอบความปลอดภัยจากวิศวกรไฟฟ้า GPSC หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย
- 6.7.12.6.2. สายเชื่อมต้องมีสภาพดี มีการต่อที่แน่น โดยใช้สลักเกลียว ขณะทำการเชื่อมห้ามวางสายเชื่อมไว้นบนทอก๊าซหรือตัวบ่ม
- 6.7.12.6.3. สายเชื่อมที่วางผ่านถนนต้องมีอุปกรณ์ป้องกันไม่ให้มีการเสียหายที่ตัวสายจากพาหนะทับ
- 6.7.12.6.4. เมื่อไม่ใช้งานเครื่องเชื่อม ผู้รับเหมาต้องทำการปิดเครื่อง
- 6.7.12.6.5. หัวคีมของสายดิน (Ground Clamp) ต้องมีสภาพดี และสามารถคิบดีได้กระชับแน่น
- 6.7.12.6.6. ในการต่อสายดินต้องให้หัวคีมของสายดินอยู่ใกล้กับชิ้นงานเชื่อมเท่าที่จะเป็นไปได้ และห้ามต่อสายดินเข้ากับท่อใด ๆ ที่กำลังใช้งานอยู่
- 6.7.12.6.7. การจัดวางสายดิน และสายเชื่อม ต้องให้อยู่ในสภาพที่เป็นระเบียบเรียบร้อย ไม่ขวางทางเดิน
- 6.7.12.6.8. ผู้ปฏิบัติงานและผู้ช่วยจับชิ้นงานจะต้องสวมใส่ PPE เพิ่มเติมจาก PPE พื้นฐาน ได้แก่ (1) ถุงมือหนัง (2) หน้ากากเชื่อมต้องเป็นแบบที่ใส่กับหมวกนิรภัยได้เท่านั้น อย่างไรก็ตามหากมีข้อจำกัดของพื้นที่ทำงาน ต้องแจ้ง Plant SSHE เพื่อพิจารณาเป็นกรณีไป (3) เข็มขัด

หนังป้องกันสะเก็ดไฟ (4) หน้ากากป้องกันฟุ้งและควันจากการเชื่อมโลหะ

- 6.7.12.6.9. อุปกรณ์และตู้เชื่อมต้องตรวจสอบทุกวันก่อนเริ่มงาน โดยผู้ปฏิบัติงานของผู้รับเหมา โดยใช้แบบตรวจสอบเครื่องเชื่อมและอุปกรณ์ประจำวัน (HES-F-0029)
- 6.7.12.6.10. ห้ามใช้สายเชื่อมที่มีการต่อสาย ( splicing ) ภายในระยะ 3 เมตรจากคีมจับลวดเชื่อม
- 6.7.12.6.11. กรณีใช้ชุดตู้เชื่อมไฟฟ้ารวมที่มีหลายตู้ย่อย ( อาทิ ชนิด 8-Bank ) ต้องแน่ใจว่าขั้วไฟฟ้ากระแสตรงต่ออย่างถูกต้อง
- 6.7.12.6.12. ห้ามใช้โซ่ ลวดสลึง บันจัน รอก ในการขนย้ายอุปกรณ์งานเชื่อม
- 6.7.12.6.13. ห้ามเชื่อมตัดในภาชนะปิดหรือภาชนะที่เคยบรรจุสารติดไฟหรือไวไฟโดยไม่ได้ทำการไล่อากาศด้วยก๊าซเฉื่อย ทำความสะอาดและวัด % LEL
- 6.7.12.6.14. การเชื่อมตัดกับระบบท่อ ต้องพิจารณาสารอันตรายที่อยู่ในระบบท่อนั้นด้วยทุกครั้ง
- 6.7.13 ความปลอดภัยในงานที่มีประกายไฟ (Hot Work)
- 6.7.13.1 พื้นที่ซึ่งอาจติดไฟได้(ยกเว้นพื้นไม้บนคอนกรีต) ต้องทำให้เปียกด้วยการเททรายขึ้นบนพื้นนั้น หรือป้องกันด้วยวัสดุที่ไม่ติดไฟ เมื่อทำให้พื้นเปียกแล้ว ผู้ปฏิบัติงานเชื่อม/ตัดด้วยไฟฟ้า ต้องมีมาตรการป้องกันอันตรายจากไฟดูด
- 6.7.13.2 วัสดุติดไฟทั้งหมดต้องเคลื่อนย้ายให้ห่างจากพื้นที่ทำงานในแนวอนอย่างน้อย 11 เมตร หากไม่สามารถเคลื่อนย้ายได้ต้องปิดคลุมด้วยวัสดุทนไฟ หรือม่านกันไฟ
- 6.7.13.3 หากต้องทำงานใกล้กับหัวสปริงเกลอร์ ให้ปิดคลุมหัวสปริงเกลอร์นั้นด้วยวัสดุที่เปียกขึ้น ในระหว่างการทำงานต้องระวังเป็นพิเศษมิให้อุปกรณ์ตรวจจับอัตโนมัติของระบบป้องกันและระงับอัคคีภัยใดๆทำงาน
- 6.7.13.4 ต้องติดตั้งวัสดุป้องกันสะเก็ดไฟกระเด็นจากจุดที่ทำงานไปยังพื้นที่โดยรอบด้านล่าง ด้านข้าง เช่น การทำงานบนนั่งร้านต้องใส่ผ้ากันไฟล้อมรอบ เป็นต้น
- 6.7.13.5 การทำงานบนอุปกรณ์หรือภาชนะบรรจุที่มีฝาปิด เช่น ถังขนาดใหญ่ ตู้คอนเทนเนอร์ ท่อ อุปกรณ์ดักจับฝุ่น เป็นต้น อุปกรณ์หรือภาชนะดังกล่าวต้องปราศจากไอระเหยของสารไวไฟ หากมีต้องมีระบบระบายอากาศ หรือใช้ในโดรนเจนไล่อากาศภายในออก และทำการตรวจวัดจนปราศจากไอระเหยของสารไวไฟ
- 6.7.13.6 ต้องมีอุปกรณ์ดับเพลิงอย่างเพียงพอและเหมาะสมกับประเภทของเพลิงไหม้ กรณีถังดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้งต้องมีขนาดตั้งแต่ 10 ปอนด์และมี fire rating ตั้งแต่ 6A 20B ขึ้นไป ถังดับเพลิงที่นำมาใช้ต้องผ่านการทดสอบตามที่กฎหมายกำหนด และอยู่ในสภาพที่ดีพร้อมใช้งาน
- 6.7.13.7 ต้องจัดให้มีผู้เฝ้าระวังไฟ (Fire watchman) สวมเสื้อสะท้อนแสงเมื่อมีการทำงานที่ก่อให้เกิดประกายไฟ หรือมีวัสดุติดไฟอยู่ใกล้กว่า 11 เมตรจากจุดที่มีงานตัด/งานเชื่อม หรือมีวัสดุติดไฟอยู่ใกล้กว่า 11 เมตร แต่สามารถติดไฟได้ง่าย หรือมีช่องเปิดของผนังหรือพื้นภายในรัศมี 11 เมตร รวมถึงช่องเปิดของผนังหรือพื้นที่ที่ถูกปิดกั้นไว้ หรือมีวัสดุติดไฟอยู่อีกด้านของแผ่นกั้นโลหะ ผนัง เพดาน หรือหลังคา โดยมีโอกาสติดไฟด้วยการนำความร้อนหรือการแผ่รังสี



- 6.7.13.8 ผู้เฝ้าระวังไฟ ต้องผ่านการอบรมดับเพลิงเบื้องต้นสามารถใช้อุปกรณ์ดับเพลิงเบื้องต้นได้ เตรียมอุปกรณ์ดับเพลิงสำหรับพร้อมใช้งาน ทำความคุ้นเคยกับสถานที่และสามารถแจ้งเหตุการณ์เกิดเพลิงไหม้ได้ เฝ้าระวังไฟในพื้นที่ที่ไม่มีการปิดกั้นทุกแห่ง และเฝ้าระวังพื้นที่ที่รับผิดชอบต่อไปอีกอย่างน้อย 30 นาที หลังจากงานตัด/งานเชื่อมเสร็จแล้ว ในพื้นที่ปฏิบัติงานมีวัสดุติดไฟหลายจุด ต้องมีผู้เฝ้าระวังไฟมากกว่า 1 คนหรือให้เพียงพอ
- 6.7.13.9 งานตัด/เจียร ด้วยหินเจียร ผู้ปฏิบัติงานต้องสวมใส่ PPE พื้นฐาน และถุงมือหนัง กระบังหน้าแบบใสสำหรับงานตัด/เจียร (Face shield) เป็นชนิดที่ใส่กับหมวกนิรภัยได้ ผู้ปฏิบัติงานต้องเป็นผู้มีความชำนาญในการใช้งานอุปกรณ์เป็นอย่างดี
- 6.7.13.10 หินเจียรต้องมีสวิตช์แบบกดติดปล่อยดับ ติดตั้งการ์ดป้องกันใบตัด/เจียรตลอดการทำงานตัด/เจียร ใบตัด/ใบเจียร ต้องเลือกใช้ให้ถูกต้องกับประเภทวัสดุที่จะตัด/เจียร และใบตัด/ใบเจียรต้องมีความสามารถทนแรงหมุนของเครื่องหินเจียร(รอบ/นาที) ได้มากกว่าที่ตัวหินเจียรระบุไว้
- 6.7.13.11 งานเชื่อมตัดด้วยแก๊ส ผู้ปฏิบัติงานต้องสวมใส่ PPE พื้นฐาน และถุงมือหนังหรือถุงมือกันไฟ กระบังหน้าแบบใส (Face shield) เป็นชนิดที่ใส่กับหมวกนิรภัยได้ เอ็มเม้นท์ป้องกันสะเก็ดไฟ หรือสวมใส่เสื้อผ้าอื่นเพื่อป้องกันได้ ไม่ถลกแขนเสื้อหรือใส่เสื้อที่มีกระเป๋าทิ้งหรือสวมใส่เครื่องประดับบริเวณคอ ข้อที่ต้องสวมใส่ต้องปราศจากคราบน้ำมันหรือจาระบี
- 6.7.13.12 ก่อนเริ่มงานในแต่ละวันผู้ปฏิบัติงานต้องตรวจสอบชุดเชื่อมตัดแก๊สโดยใช้แบบตรวจสอบอุปกรณ์ชุดตัดแก๊สประจำวัน และผู้ปฏิบัติงานต้องเป็นผู้มีความชำนาญในงานเชื่อมตัดด้วยแก๊สเป็นอย่างดี
- 6.7.13.13 ถังและอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับบรรจุแก๊สต้องผ่านการทดสอบตามมาตรฐานอุตสาหกรรมโดยมีใบรับรองผลการทดสอบจากหน่วยงานที่เชื่อถือได้
- 6.7.13.14 ต้องตรวจสอบข้อต่อต่างๆ เช่น สายแก๊ส และอุปกรณ์ปรับแรงดัน ว่าไม่มีแก๊สรั่วไหล เช่นการใช้น้ำสบู่ตรวจสอบการรั่วไหล เมื่อเลิกใช้งานต้องปิดวาล์วหัวถังและระบายแรงดันออกจากสายแก๊สทุกครั้ง
- 6.7.13.15 ถังบรรจุอะเซทิลีนต้องมีประแจสำหรับเปิดหรือปิดที่เหมาะสมแขวนเก็บไว้ใกล้ตัวถัง ต้องใช้อุปกรณ์จุดหัวเชื่อมแก๊ส (torch lighter) ที่ได้มาตรฐานเท่านั้น เมื่อใช้อุปกรณ์จุดไฟแบบอื่นๆ และห้ามพกอุปกรณ์จุดไฟชนิดนี้ไว้ในกระเป๋านี้เนื่องจากอาจทำให้เกิดอันตรายในจุดไฟระเบิดได้
- 6.7.13.16 ต้องจัดหาวิธีป้องกันผู้อื่นจากการได้รับอันตรายจากรังสี ประกายไฟ หรือเศษวัสดุ และจัดให้มีการระบายอากาศอย่างเหมาะสมเพื่อระบายฟุ้งโลหะให้พ้นจากผู้ปฏิบัติงาน
- 6.7.13.17 หัวเชื่อมแก๊ส สายแก๊ส อุปกรณ์ปรับแรงดัน และอุปกรณ์เชื่อมต่อ ต้องไม่มีคราบน้ำมันหรือจาระบีโดยเด็ดขาด
- 6.7.13.18 ชุดเชื่อมต่อแก๊สต้องติดตั้ง อุปกรณ์ปรับแรงดัน(Regulator) และติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันไฟย้อนกลับ (Flashback Arrestor) อุปกรณ์ป้องกันไฟย้อนกลับ ต้องได้รับการรับรองจาก UL หรือ BAM ผ่านการทดสอบประจำปีโดยหน่วยงานที่มีคุณภาพ อายุการใช้งานของอุปกรณ์ป้องกันไฟย้อนกลับต้องไม่เกิน 5 ปี
- 6.7.13.19 เมื่อมีการเชื่อมตัดแก๊สในที่อับอากาศ ต้องทดสอบสภาพบรรยากาศตามขั้นตอนปฏิบัติงานในที่อับอากาศ ก่อนจะเริ่มเชื่อมตัดแก๊ส ถังบรรจุแก๊สจะต้องไว้ด้านนอกที่อับอากาศ

- 6.7.13.20 เมื่อต้องหยุดเชื่อมตัดแก๊สในที่อับอากาศ ต้องปิดวาล์วหัวถังบรรจุแก๊ส ปลอยแรงดันทั้งหมดในสายแก๊ส ปิดวาล์วหัวเชื่อมแก๊ส และนำหัวเชื่อมตัดแก๊ส สายแก๊สออกจากที่อับอากาศทุกครั้ง
- 6.7.13.21 งานตัดเชื่อมใกล้กับระบบไฟฟ้าแรงสูง ต้องปิดกั้นพื้นที่หรือหาวิธีป้องกันการอาร์คที่มีประจุไฟฟ้า หรือไอระเหยของโลหะที่เกิดจากการเชื่อมตัด ซึ่งอาจทำให้เกิดอาร์คแฟลชของวงจรไฟฟ้าได้
- 6.7.14 การติดตั้งนั่งร้านและการตรวจสอบก่อนการใช้ให้ดำเนินการตามข้อปฏิบัติด้านความปลอดภัยในงานนั่งร้าน บันไดและค้ำยัน
- 6.7.14.1 กำหนดเขตอันตรายในบริเวณพื้นที่ที่มีการ ติดตั้ง การใช้ การเคลื่อนย้ายและการรื้อถอนนั่งร้านหรือค้ำยัน โดยจัดทำรั้วหรือกั้นเขต และมีป้าย "เขตอันตราย" รวมถึงสัญลักษณ์เตือนอันตราย แสดงให้เห็นได้ชัดเจน และเวลากลางคืนต้องจัดให้มีสัญญาณไฟสีส้มตลอดเวลา และห้ามให้บุคคลซึ่งไม่เกี่ยวข้องเข้าไปในเขตอันตราย
- 6.7.14.2 วัสดุ นั่งร้านต้องมีสภาพดีและปฏิบัติตามมาตรฐาน EN74, BS 1139, ANSI ,DIN หรือมาตรฐานสากล
- 6.7.14.3 เมื่อมีการติดตั้งนั่งร้าน ต้องคำนึงเรื่องการรับน้ำหนัก สถานที่ ความปลอดภัยของคน และเครื่องมือช่างล่าง และใกล้เคียง หลีกเลี่ยงการให้คนทำงานซ้อนกันในแนวตั้ง และจัดให้มีมาตรการป้องกันวัสดุร่วงหล่น สำหรับการทำงานบนนั่งร้านหลายชั้นพร้อมกัน
- 6.7.14.4 นั่งร้านทุกอัน ต้องมีรากฐานมั่นคง เพราะไม่มั่นคงเพียงพอ พื้นรองรับขาตั้งเสานั่งร้าน และข้อต่อต่างๆ ต้องอยู่ในสภาพมั่นคงแข็งแรง ไม่โยกขณะปฏิบัติงาน ระยะระหว่างขาตั้งเสานั่งร้านต้องห่างไม่เกิน 3 เมตร
- 6.7.14.5 ขึ้นส่วนของนั่งร้านและค้ำยันต้องมีสภาพดี ไม่ชำรุดเสียหาย ขึ้นส่วนของนั่งร้านจะยื่นโผล่จากโครงสร้างไม่เกิน 20 ซม. และไม่น้อยกว่า 15 ซม. ปลายขึ้นส่วนของนั่งร้านที่โผล่ต้องพันด้วยเทปพลาสติก หรือหุ้มยางปิดส่วนที่คม
- 6.7.14.6 ห้ามใช้นั่งร้านที่ใช้วัสดุสนับสนุนโครงสร้างเป็น ไม้ อลูมิเนียมหรือไม้ไผ่
- 6.7.14.7 ถ้านั่งร้านสูงกว่า 2 เมตร ต้องมีราวจับอยู่สูงกว่าพื้นนั่งร้านไม่ต่ำกว่า 90 ซม. ไม่เกิน 110 ซม. และต้องมีราวกันตก (Guardrail) อยู่ระหว่างพื้นนั่งร้านกับราวจับ (Handrail) หรืออยู่สูงกว่าพื้นนั่งร้านประมาณ 45 ซม. และมีแผ่นกันหรือกันของดกสูง 15 ซม. รอบพื้นนั่งร้าน เว้นแต่เมื่อสภาพการณ์ไม่อำนวย
- 6.7.14.8 นั่งร้านจะต้องมีบันไดใช้ขึ้น-ลง ห้ามปีนขึ้น-ลง หรือกระโดดสูง ระยะของลูกขึ้นบันไดห่างกันไม่เกิน 50 ซม. ต่อขั้น
- 6.7.14.9 ทางขึ้น และทางลงของนั่งร้านจะต้องอยู่บนพื้น เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากผู้ควบคุมงานเป็นอย่างอื่น ต้องระมัดระวังและตรวจว่า การสัญจรบนพื้นไม่เป็นอันตรายต่อรากฐานโครงสร้างนั่งร้าน หรือทำให้ผู้ทำงานบนนั่งร้านไม่ปลอดภัย
- 6.7.14.10 เมื่อเลิกใช้งานให้นั่งร้านลงมาบนพื้นดิน หรือยึดติดไว้กับที่ให้นั่งร้านที่รื้อลงมาต้องจัดวางกองไว้ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย ไม่เกะกะ หรือกีดขวางกรณีฉุกเฉิน และรีบนำออกไปจากบริเวณงาน
- 6.7.14.11 จะต้องมีการยึดโยง/เหนี่ยวรั้ง สำหรับนั่งร้านที่สูงกว่า 6 เมตร เพื่อให้มั่นคงแข็งแรง ไม่โยก หรือล้ม ในกรณีที่ต้องมีการทำงานซ้อนกัน ต้องจัดให้มีสิ่งป้องกัน มิให้เป็นอันตรายต่อผู้ที่ทำงานอยู่ชั้นล่าง
- 6.7.14.12 นั่งร้านสูงกว่า 21 เมตรจากแผ่นฐาน แต่ไม่เกิน 25 เมตร ต้องให้วิศวกรโยธา ออกแบบและรับรอง นั่งร้านสูงเกิน 25 เมตรจากแผ่นฐาน ต้องให้สามัญวิศวกรโยธา ออกแบบและรับรอง

- 6.7.14.13 นั่งร้านต่ำกว่า 21 เมตรจากแผ่นฐานไม่จำเป็นต้องมีวิศวกรโยธาออกแบบ หากนั่งร้านดังกล่าวได้รับการออกแบบสอดคล้องกับมาตรฐาน OSHA, EN74, BS 1139, ANSI ,DIN หรือมาตรฐานการออกแบบโครงสร้างพิเศษจากกรมโยธาธิการและผังเมือง
- 6.7.14.14 นั่งร้านแบบ outrigger และส่วนประกอบ ต้องออกแบบและรับรองโดยวิศวกรโยธาและต้องสร้างและรับน้ำหนักได้ตามแบบที่กำหนด
- 6.7.14.15 การติดตั้งและตรวจสอบนั่งร้าน ต้องดำเนินการโดยผู้ที่มีความรู้และผ่านการอบรมเรื่องการติดตั้งและตรวจสอบนั่งร้านเท่านั้น และผ่านการทดสอบจาก GPSC
- 6.7.14.16 ในระหว่างตั้งนั่งร้าน, รื้อนั่งร้าน, ช่อมแซมนั่งร้านหรือแก้ไขดัดแปลงนั่งร้าน, ผู้รับเหมาต้องสวมใส่เข็มขัดนิรภัยแบบเต็มตัวพร้อมสายคล้องและสายช่วยชีวิต ( ถ้าจำเป็น ) ตลอดเวลา
- 6.7.14.17 การทำงานบนนั่งร้านแบบแขวน ( Suspension Scaffolds ) นอกจากต้องมีราวกันตกแล้ว ผู้ปฏิบัติงานต้องสวมใส่เข็มขัดนิรภัยแบบเต็มตัวพร้อมเชือกคล้อง
- 6.7.14.18 การทำงานบนรถกระเช้า (Aerial lift) ต้องสวมใส่เข็มขัดนิรภัยแบบเต็มตัวและคล้องเกี่ยวกับตัวกระเช้า
- 6.7.14.19 ผู้รับเหมาต้องแสดงป้ายนำหน้าบนรถทุกใช้งานสูงสุด และจำนวนผู้ปฏิบัติงานสูงสุดแต่ละชั้นของนั่งร้าน พร้อมทั้งแสดงป้ายหมายเลขแต่ละชั้นของนั่งร้านให้เห็นชัดเจน
- 6.7.14.20 ขาตั้งของบันไดและนั่งร้านต้องสามารถรับน้ำหนักได้อย่างน้อย 4 เท่าของน้ำหนักใช้งานที่ออกแบบไว้
- 6.7.14.21 การสร้าง ประกอบ ติดตั้ง ทดสอบ ตรวจสอบ ใช้ เคลื่อนย้าย และรื้อถอนนั่งร้านและคำยันต้องเป็นไปตามคำแนะนำของผู้ผลิตโดยจัดทำเป็นคู่มือตามมาตรฐานที่ใช้งาน
- 6.7.14.22 แผ่นฐานรองเสานั่งร้าน ต้องอยู่ในแนวระดับ มีความแข็งแรง และสามารถรับน้ำหนักสูงสุดโดยต้องไม่เกิดการทรุดตัวหรือเคลื่อนตัว และห้ามใช้วัสดุที่ไม่มั่นคง อาทิ ถัง กล้อง อีฐ หรือบล็อกคอนกรีต เป็นฐานรองเสานั่งร้าน
- 6.7.14.23 ระดับความสูงในการทำงานต้องไม่เกิน 4 เท่าของความกว้างที่น้อยที่สุดของส่วนฐานนั่งร้าน หากไม่เป็นไปตามข้อกำหนดนี้ต้องยึดฐานนั่งร้านด้วยโครงไม้หรือยึดโยงด้วยท่อค้ำยัน เพื่อป้องกันนั่งร้านถล่ม
- 6.7.14.24 ทางเดินบนนั่งร้านต้องกว้างไม่น้อยกว่า 20 นิ้ว สำหรับนั่งร้านแบบเคลื่อนที่ (mobile static tower) และบันไดแต่ละชั้นต้องเว้นระยะห่างกันอย่างน้อย 16 นิ้ว
- 6.7.14.25 ห้ามทำงานบนนั่งร้านขณะมีพายุหรือลมแรง
- 6.7.14.26 ห้ามวางเครื่องมือ หรือเศษวัสดุก่อสร้างบนนั่งร้านในลักษณะอาจก่อให้เกิดอันตราย เมื่อเลิกใช้เครื่องมือต้องผูกมัดเครื่องมือกับนั่งร้านให้แน่นหนาเพื่อป้องกันเครื่องมือร่วงหล่นสู่ผู้ปฏิบัติงานด้านล่าง
- 6.7.14.27 ในการขนย้ายวัสดุขึ้นบนนั่งร้านโดยใช้กว๊าน ต้องมี tag line ผูกติดไว้เพื่อควบคุมการขนย้าย
- 6.7.14.28 ผู้รับเหมาต้องดูแลให้นั่งร้านอยู่ในสภาพปลอดภัย ห้ามเคลื่อนย้ายนั่งร้านในขณะที่มีคนทำงานอยู่ข้างบน
- 6.7.14.29 ห้ามนำบันไดขึ้นไปใช้บนนั่งร้านโดยเด็ดขาด และการใช้งานบันไดใกล้บริเวณที่มีความเสี่ยงอันตรายจากไฟฟ้า ต้องใช้บันไดชนิดที่ไม่นำไฟฟ้าเท่านั้น ใน

- การทำงานบนบันไดต้องมีผู้ช่วยจับบันไดตลอดเวลา และจะต้องผ่านการตรวจสอบสภาพก่อนนำไปใช้งาน
- 6.7.14.30 ค้ำยันต้องมีการตรวจสอบทุกครั้งก่อนการใช้งานและระหว่างใช้งาน
- 6.7.14.31 นั่งร้านต้องมีการตรวจสอบก่อนใช้งานทุกครั้ง โดยผู้ตรวจสอบนั่งร้านก่อนใช้งาน และ เมื่อ (1) ติดตั้งแล้วเสร็จ (2) ตรวจสอบทุก 7 วัน (3) หลังจากมีพายุลมแรง หรือแผ่นดินไหว (4) ถูกยานพาหนะเฉี่ยวชน (5) มีการแก้ไขดัดแปลง โดยผู้ตรวจสอบนั่งร้านซึ่งผ่านการอบรมหลักสูตรการตรวจสอบนั่งร้าน
- 6.7.14.32 ก่อนขึ้นปฏิบัติงานบนนั่งร้านต้องทำการตรวจสอบนั่งร้านตามแบบฟอร์มตรวจสอบนั่งร้านประจำวัน
- 6.7.14.33 การแขวน Tag นั่งร้าน ( Scaffolding Identification Tag ) ให้ปฏิบัติตามนี้
- Tag สีเหลือง หมายถึง นั่งร้านมีสภาพไม่พร้อมใช้งาน อาทิเช่น อยู่ระหว่างการติดตั้ง, รื้อถอน, ช่อมแซม หรือพบสภาพไม่ปลอดภัย เป็นต้น การแขวน Tag สีเหลือง สามารถทำได้ทันทีถ้าพบว่านั่งร้านมีสภาพไม่พร้อมใช้งาน ในระหว่างการดัดแปลง หรือช่อมแซม ผู้รับเหมาผู้ตรวจสอบนั่งร้านมีหน้าที่แขวน Tag สีเหลือง
  - Tag สีเขียว หมายถึง นั่งร้านมีความปลอดภัยโดยที่ได้มีการออกแบบ ติดตั้ง ตรวจสอบและได้รับการรับรองโดยวิศวกรหรือบุคลากรของผู้รับเหมาที่มีความรู้ความชำนาญตามที่กฎหมายกำหนด
  - ไม่มี Tag หมายถึงนั่งร้านที่ไม่สามารถระบุสถานภาพความปลอดภัยได้ ดังนั้นนั่งร้านนี้จึงยังไม่สามารถใช้งานได้
- 6.7.15 ความปลอดภัยในการใช้บันจันเคลื่อนที่และอุปกรณ์ช่วยยก
- 6.7.15.1 บันจันเคลื่อนที่ที่จะใช้งานต้องผ่านการทดสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์ และรับรองโดยวิศวกรเครื่องกลที่มีใบ กว. พร้อมภาพถ่ายขณะวิศวกรทำการทดสอบตามข้อกำหนดในกฎหมาย และต้องผ่านการตรวจสอบสภาพทั่วไปอีกครั้งโดย Plant SSHE ของโรงไฟฟ้าหรือผู้ที่คุณสมบัติสามารถตรวจสอบได้ โดยใช้แบบฟอร์มตรวจสอบบันจันเคลื่อนที่ก่อนนำเข้าพื้นที่ปฏิบัติงาน(HES-F-0008)
- 6.7.15.2 ต้องจัดทำแผนการยก (Lifting plan) โดยใช้แบบฟอร์มแผนการยก (lifting plan)(HES-F-0007 หรือ HES-F-0009) หรือใช้แบบฟอร์มอื่นที่ได้รับการเห็นชอบจาก Plant SSHE ของโรงไฟฟ้า กรณีต้องยกวัสดุหลายครั้งที่ตำแหน่งฐานเดิมของบันจัน ให้ใช้ค่า Lifting Capacity rate ที่คำนวณได้สูงสุดแต่ไม่เกิน 75% มาใช้ในแผนการยก
- 6.7.15.3 เอกสารที่ผู้รับเหมาต้องนำเสนอให้ผู้ควบคุมงาน GPSC ล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วัน ก่อนวันนัดตรวจสอบสภาพบันจัน มีดังนี้
- สำเนาเอกสาร ปจ.2 ลงนามโดยวิศวกรผู้ตรวจสอบพร้อมสำเนาใบ กว.
  - สำเนาใบขึ้นบัญชีบังคับบันจันเคลื่อนที่
  - สำเนาใบประกันความเสียหาย
  - แผนงานยก (Lifting plan) (HES-F-0007 หรือ HES-F-0009)
  - สำเนาใบผ่านการอบรมตามกฎหมายเกี่ยวกับบันจัน ทั้งนี้ต้องตรงกับชนิดของบันจันที่จะใช้งาน
- 6.7.15.4 ต้องจัดให้มีผู้ให้สัญญาณทุกครั้งและต้องสวมเสื้อสะท้อนแสง
- 6.7.15.5 ผู้ควบคุมงานของ GPSC และ ผู้รับเหมาต้องร่วมกันตรวจสอบพื้นที่ก่อนทำการยก โดยใช้แบบฟอร์มตรวจสอบงานยกภาคสนาม (บันจันเคลื่อนที่) (HES-F-0011)

- 6.7.15.6 ต้องใช้เชือกควบคุมวัสดุ (tag line) ทุกครั้งที่มีการยกด้วยปั้นจั่น และต้องไม่เป็นตัวนำไฟฟ้า
- 6.7.15.7 ผู้รับเหมาต้องปิดกั้นพื้นที่ให้ครอบคลุมกับการยก พร้อมทั้งแสดงป้ายเตือน และห้ามผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องเข้ามาในพื้นที่งานยก ทุกคนจะต้องไม่ยืนหรือเดินใต้วัสดุหรือสิ่งของที่กำลังยก
- 6.7.15.8 อุปกรณ์ช่วยยกทุกชิ้นต้องผ่านการตรวจสอบสภาพกับ Plant SSHE หรือผู้ที่มีคุณสมบัติสามารถตรวจสอบได้ ของโรงไฟฟ้าตามแบบฟอร์มรายการตรวจสอบสภาพเครื่องมือและอุปกรณ์ช่วยยก ก่อนนำมาใช้งานในพื้นที่โรงไฟฟ้า
- 6.7.15.9 สลิง เชือก โซ่ รอก ห่วง ตะขอยก สะเก็น ที่ใช้ต้องมีสภาพดีและมีป้ายติดแสดงค่าพิกัดในการยกไว้อย่างชัดเจน โดยต้องมีค่าความปลอดภัย (Safety factor) เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด สำหรับรอก กว้านยก ต้องมีใบรับรองผล (load test) ตามมาตรฐานสากลหรือที่กฎหมายกำหนด และสำหรับสลิงต้องมีใบรับรองผล Proof Test ตามมาตรฐานสากล กรณีอุปกรณ์ชำรุดห้ามนำเข้าไปในบริเวณพื้นที่ทำงานและติดป้าย “ห้ามใช้”
- 6.7.15.10 ระวังอย่าให้ลวดสลิง เชือก สายเคเบิล โซ่ โดนของมีคมและต้องมีการทดสอบความแข็งแรงแล้วประทับตราหรือผูกป้ายแสดงวันที่ทดสอบและนำหนักที่ใช้ทดสอบ
- 6.7.15.11 ห้ามใช้เชือกมนิลาแทนโซ่กับรอกโซ่ และห้ามโดยสารไปกับรอกโซ่ของอุปกรณ์ช่วยยกโดยเด็ดขาด
- 6.7.15.12 อุปกรณ์ช่วยยกต้องสามารถรับน้ำหนักไม่น้อยกว่า 1.5 เท่าของน้ำหนักจริง โดยเชือกหรือลวดสลิงที่นำมาใช้ต้องมีค่าความปลอดภัย (Safety factor) ไม่น้อยกว่า 6
- 6.8.16 ความปลอดภัยในการใช้เครื่องจักรกลหนัก
- 6.8.16.1 เครื่องจักรกลหนักทุกชนิดที่จะนำเข้ามาใช้ในบริษัทฯ เพื่องานดูแลของเสีย งานยก งานเคลื่อนย้าย งานติดตั้ง งานดิน งานถนน งานขุด งานเจาะ งานคอนกรีต งานรากฐาน และงานรื้อถอนสิ่งปลูกสร้าง ต้องอยู่ในสภาพที่ดี ผ่านการตรวจสอบ/ทดสอบตามวาระที่ผู้ผลิตกำหนดและรับรองความปลอดภัย โดยผู้รับเหมาต้องแสดงหลักฐานแก่ผู้ควบคุมงาน GPSC หรือ Plant SSHE หากถูกร้องขอ
- 6.8.16.2 เครื่องจักรกลหนักทุกชนิดต้องมีการตรวจสอบความปลอดภัยประจำวันก่อนการใช้งาน และผู้รับเหมาต้องจัดให้มีผู้ปฏิบัติงานที่มีความชำนาญในการใช้งานเครื่องจักรนั้น พร้อมทั้งแสดงหนังสือรับรองคุณสมบัติจากต้นสังกัด
- 6.8.16.3 กรณีพบเครื่องจักรชำรุดอันอาจก่อให้เกิดอันตราย ต้องหยุดใช้งานทันที และถ้าอาจเกิดอันตรายการทำงานของเครื่องจักร ผู้รับเหมาต้องติดตั้งอุปกรณ์เตือนอันตราย เช่น สัญญาณเสียงและแสง พร้อมทั้งติดป้ายเตือนอันตรายให้ชัดเจน
- 6.8.16.4 เมื่อมีการซ่อมแซมเครื่องจักรกลหนัก ผู้รับเหมาต้องมีการประเมินความเสี่ยง จัดหามาตรการป้องกันอันตรายที่เหมาะสม เช่น ปิดกั้นพื้นที่ป้องกันผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องสวมใส่ PPE และต้องแจ้งผู้ควบคุมงาน GPSC ให้ทราบ หากพบว่าการซ่อมแซมหรือแก้ไขนั้นอาจก่อให้เกิดอันตรายต่อผู้ปฏิบัติงาน ผู้ควบคุมงาน GPSC มีสิทธิ์ระงับการซ่อมแซมหรือแก้ไขทันที
- 6.8.16.5 หากไม่สามารถดำเนินการซ่อมแซมหรือแก้ไขได้เนื่องจากสภาพความปลอดภัย ผู้รับเหมาต้องนำเครื่องจักรใหม่มาเปลี่ยนโดยไม่ค่าใช้จ่าย
- 6.8.17 ความปลอดภัยในงานประดาน้ำ

- 6.8.17.1 ต้องมีใบอนุญาตทำงานในพื้นที่ประดาน้ำของบริษัท โกลว์ และต้องทำหนังสือแบบแจ้งสถานที่ปฏิบัติงานของลูกจ้างทำงานประดาน้ำต่อสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วันทำการและส่งสำเนาต่อผู้ควบคุมงาน GPSC
- 6.8.17.2 ต้องส่งสำเนาใบผ่านการอบรมนักประดาน้ำ และใบตรวจสอบสุขภาพตามข้อ 6.5.12 คุณสมบัติผู้ปฏิบัติงานประดาน้ำ โดยใบตรวจสอบสุขภาพต้องระบุว่าสามารถทำงานประดาน้ำได้ และไม่เป็นโรคที่ห้ามทำงานประดาน้ำ ตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง โรคที่ห้ามทำงานประดาน้ำ พ.ศ. 2553
- 6.8.17.3 ต้องมีการตรวจสอบอุปกรณ์สำหรับงานประดาน้ำก่อนเริ่มงานประดาน้ำทุกครั้ง โดยมีบันทึกผลการตรวจ และส่งผลบันทึกการตรวจให้ทาง Plant SSHE ประจำโรงไฟฟ้าตรวจสอบก่อนเริ่มประดาน้ำอย่างน้อย 1 วันทำการ
- 6.8.17.4 ก่อนเริ่มงาน นักประดาน้ำต้องตรวจวัดความดันที่ห้องพยาบาลของบริษัท โกลว์ เพื่อยืนยันสภาพร่างกาย และต้องลงบันทึกเวลาประดาน้ำตามแบบบันทึกการดำน้ำ
- 6.8.18 ความปลอดภัยในงานขุดเจาะ
- 6.8.18.1 ต้องทราบนแนวท่อหรือแนวสายไฟใต้ดินอย่างชัดเจนก่อนเริ่มทำการขุด และต้องปิดกั้นพื้นที่ด้วย Hard barricade แสดงป้ายเตือนอันตราย พร้อมทั้งผู้เฝ้าระวังสวมใส่เสื้อสะท้อนแสงคอยให้สัญญาณเครื่องจักรที่ทำการขุด งานขุดเจาะคืองานที่มีการใช้แรงงานคน หรือเครื่องจักรขุดคุ้ย หรือตักผิวหน้าของดินออกไปจนทำให้เกิดหลุมลึกต่ำกว่าผิวหน้าขอบดินตั้งแต่ 15 เซนติเมตรขึ้นไป หรืองานตอกหรือปักวัสดุลงในพื้นดินลึกกว่าผิวหน้าของดิน 15 เซนติเมตรขึ้นไป ในเขตพื้นที่ความรับผิดชอบ ของ GPSC หรือในแนวระบบท่อ สายส่ง สายส่งสัญญาณหรืออุปกรณ์ของ GPSC จะต้องได้รับใบอนุญาตการทำงาน งานขุดเจาะก่อนเริ่มปฏิบัติงาน
- 6.8.18.2 ในกรณีที่ต้องปิดการจราจรต้องได้รับอนุญาตจากผู้ควบคุมงาน โกลว์ก่อน และจัดให้มีผู้ให้สัญญาณจราจรสวมเสื้อสะท้อนแสงตลอดเวลา ในกรณีกลางคืนต้องจัดแสงสว่างให้เพียงพอในพื้นที่ มีสัญญาณไฟสีส้ม พร้อมป้ายเตือนอันตรายแบบสะท้อนแสง
- 6.8.18.3 จัดให้มีรั้วหรือราวกันตกรอบพื้นที่งานขุด กรณีมีงานเจาะหรือขุด รู หลุม บ่อ หรือคู ลึกตั้งแต่ 1.2 เมตรลงไป ต้องมีการคำนวณ ออกแบบ และกำหนดขั้นตอนการทำงานโดยวิศวกร รวมทั้งต้องป้องกันดินพังทลายไว้ด้วย
- 6.8.18.4 งานเจาะหรือขุด รู หลุม บ่อ หรือคู ที่ลึกตั้งแต่ 1.2 เมตรลงไป ต้องจัดให้มี
- ปกป้องเหล็ก แผ่นเหล็ก ค้ำยัน หรืออุปกรณ์ที่สามารถป้องกันดินพังทลาย
  - บันไดทางขึ้นลงที่สะดวกและปลอดภัย โดยบันไดต้องอยู่สูงจากปากหลุมไม่น้อยกว่า 1 เมตร
  - เครื่องสูบน้ำแบบจุ่ม ระบบระบายอากาศ และแสงสว่างที่เพียงพอ
  - ผู้ควบคุมงานที่มีประสบการณ์และผ่านการอบรมการช่วยเหลือและการปฐมพยาบาลเบื้องต้นประจำหน้างานตลอดเวลา
  - ต้องมีอุปกรณ์สื่อสารระหว่างคนงานที่ลงไปในการเจาะ ขุด หลุม บ่อ คู กับผู้ช่วยเหลือในกรณีฉุกเฉิน พร้อมทั้งจัดให้มีสายช่วยชีวิต เข็มขัดนิรภัยพร้อมอุปกรณ์ที่สามารถเกาะเกี่ยวได้
- 6.8.18.5 กรณีที่ใช้ปั้นจั่นหรือเครื่องจักรหนัก หรือมีกองวัสดุหรืออุปกรณ์หนักอยู่ในบริเวณใกล้ปากรูเจาะ ขุด หลุม บ่อ คู ต้องมีการป้องกันดินพังทลายโดยติดตั้งเสาเข็มพีต (sheet pile) หรือโดยวิธีอื่น

- 6.8.18.6 หลุมที่ขุดลึกกว่า 1.5 เมตร ต้องตรวจสอบก๊าซออกซิเจนและพิจารณาขอใบอนุญาตทำงานในที่อับอากาศ
- 6.8.19 ความปลอดภัยในงานพ่นทราย (Sand Blasting)
- 6.8.19.1 ผู้รับเหมาพ่นทรายต้องผ่านการฝึกอบรมและมีประกาศนียบัตรหรือมีประสบการณ์ทำงานเฉพาะด้านมากกว่า 3 ปี
- 6.8.19.2 เครื่องมือในงานพ่นทรายต้องอยู่ในสภาพดีและมีการตรวจสอบก่อนการใช้งาน
- 6.8.19.3 ต้องมีผู้ปฏิบัติงานอย่างน้อย 2 คน คนพ่นทราย 1 คน ใส่ทรายและควบคุมหม้อลมอีก 1 คน ผู้รับเหมาต้องจัดให้มีจำนวนคนงานเพียงพอสำหรับเปลี่ยนเพื่อป้องกันการเมื่อยล้า
- 6.8.19.4 หัวพ่นทรายต้องติดตั้งวาล์วหยุดอัตโนมัติ (Dead Man Valve)
- 6.8.20 ความปลอดภัยในงานฉีดน้ำแรงดันสูง (HP Water Jet)
- 6.8.20.1 ผู้ปฏิบัติงานต้องมีประสบการณ์ในการใช้งานเครื่องฉีดน้ำแรงดันสูงมาแล้วอย่างน้อย 3 ปี และต้องสวมใส่อุปกรณ์ PPE ดังต่อไปนี้ (1) กระบังหน้าแบบใส (2) แวนครอบตาชนิดรัย (3) ปลีกอุดหูหรือครอบหู (4) ชุดหมิปฏิบัติงานหรือเสื้อเชิ่แขนยาวและกางเกงขายาว (5) ถุงมือกันลื่น ผู้ควบคุมงานต้องอยู่ตลอดเวลาในขณะที่ใช้งานอุปกรณ์ฉีดน้ำแรงดันสูง
- 6.8.20.2 อุปกรณ์ฉีดน้ำแรงดันสูงและสายฉีดต้องอยู่ในสภาพดี ไม่รั่วซึม และมีการตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ก่อนการใช้งาน ข้อต่อสายต้องใช้วัสดุอุปกรณ์ที่เหมาะสมและมีสลึงกันสะบัด (whip check sling)
- 6.8.20.3 ปิดกั้นพื้นที่ทำงาน พร้อมทั้งแสดงป้ายเตือนอันตราย และต้องมีผู้ให้สัญญาณกรณีเพิ่มหรือลดแรงดันน้ำทุกครั้ง หากมีการปฏิบัติงานตั้งแต่ 2 คนขึ้นไป
- 6.8.20.4 ห้ามขึ้นข้อต่อหรือถอดอุปกรณ์ในขณะที่ยังมีแรงดันน้ำค้างอยู่ภายใน และต้องลดแรงดันในเส้นท่อหรือเครื่องจักรเมื่อหยุดหรือเสร็จสิ้นการปฏิบัติงานแล้ว
- 6.8.20.5 การประกอบชุดอุปกรณ์ หัวฉีด และสายฉีดต้องขันให้แน่น ไม่มีน้ำรั่วไหลในขณะที่ใช้งาน หากพบน้ำรั่วไหลหรืออุปกรณ์ชำรุด ต้องหยุดเครื่องทันทีและทำการลดแรงดัน ก่อนเริ่มการแก้ไข
- 6.8.20.6 ห้ามลากสายผ่านบริเวณที่มีความคม ห้ามมิให้อุปกรณ์ใดๆ หักสายน้ำ สายน้ำ ห้ามสัมผัสกับสารเคมีกัดกร่อนหรือสัมผัสอุณหภูมิสูงเกิน 70 องศาเซลเซียส และห้ามลื้คไ้กับหรือระบบควบคุมแรงดันน้ำในขณะที่ใช้งาน
- 6.8.21 ความปลอดภัยในการทำงานกับระบบไอน้ำ
- 6.8.21.1 ต้องมีใบอนุญาตทำงานอันตรายประเภทแรงดันและอุณหภูมิ และได้รับอนุญาตจากผู้ควบคุมงานของ GPSC ก่อนจึงจะเริ่มงานได้
- 6.8.21.2 ผู้ปฏิบัติงานต้องสวมใส่ PPE นอกเหนือจาก PPE พื้นฐานได้แก่ (1) ถุงมือกันความร้อน (2) กระบังหน้า (3) ชุดหมิ
- 6.8.21.3 กรณีงาน On line stop leak ต้องระวังทิศทางที่ไอน้ำรั่วออกมา และต้องสวมใส่ชุดป้องกันความร้อน ส่วนกรณีงาน Steam Blow ท่อระบายไอน้ำที่ต่อไปยัง Silencer ต้องหุ้มด้วยฉนวนกันความร้อนและต้องไม่มีวัสดุที่ลุกติดไฟได้อยู่ในบริเวณใกล้เคียง
- 6.8.21.4 กรณีงานปรับตั้งและทดสอบ Safety valve
  - ต้องสรุปขั้นตอนการปฏิบัติให้ทีมงานก่อนเริ่มการทดสอบ
  - ปิดกั้นพื้นที่พร้อมแสดงป้ายเตือน
  - ประกาศห้ามผู้ไม่เกี่ยวข้องเข้ามาในบริเวณพื้นที่ทดสอบ
  - ต้องมี Safety valve อย่างน้อย 1 ตัวอยู่ในระบบในขณะที่หมอน้ำทำงาน
  - ต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันเสียงดังได้แก่ ปลีกอุดหูหรือครอบหู

- ต้องทราบเส้นทางหนี (escape route) กรณีฉุกเฉิน
  - กรณี Travis test ควรติดตั้งอุปกรณ์ให้ห่างจาก Safety valve ให้มากที่สุดเท่าที่จะเป็นไปได้
- 6.8.22 ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวข้องกับสารเคมี
- 6.8.22.1 ผู้รับเหมาต้องแจ้งข้อมูลสารเคมีที่จะนำเข้าไปต่อผู้ควบคุมงานของ GPSC อย่างน้อย 1 วัน โดยกรอก แบบฟอร์มการแจ้งรายการสารเคมีและวัตถุอันตราย (HES-F-0027) และแนบเอกสารข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมี (Safety Data Sheets)
  - 6.8.22.2 จัดเตรียม PPE ตามคำแนะนำที่ระบุไว้ในเอกสารข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมี
  - 6.8.22.3 ผู้ปฏิบัติงานต้องทบทวนขั้นตอนการทำงานใน JSEA ก่อนเริ่มงาน
  - 6.8.22.4 กรณีผู้รับเหมาทำงานเกี่ยวข้องกับสารเคมีในการระบวนการผลิตของโรงไฟฟ้าผู้รับเหมาต้องทราบถึงความเป็นอันตราย การป้องกัน การปฏิบัติงานอย่างปลอดภัยของสารเคมีนั้น
  - 6.8.22.5 ผู้ปฏิบัติงานต้องทราบตำแหน่งของ Safety shower & Eye Emergency shower และห้ามใช้ Safety shower ในกรณีอื่นที่ไม่ใช่กรณีฉุกเฉิน
  - 6.8.22.6 กรณีเกิดเหตุน้ำมันหรือสารเคมีรั่วไหลต้องแจ้งให้เจ้าหน้าที่โรงไฟฟ้าทราบทันที
  - 6.8.22.7 ห้ามเทสารเคมีหรือน้ำล้างภาชนะใส่สารเคมี สี ทินเนอร์ ลงในรางระบายน้ำโดยเด็ดขาด
  - 6.8.22.8 ภาชนะบรรจุสารเคมีทุกชนิด ต้องติดฉลากแสดงรายละเอียดสารเคมีตามที่กฎหมายกำหนด
- 6.8.23 ความปลอดภัยในการติดตั้ง/รื้อถอนฉนวนความร้อน
- 6.8.23.1 ห้ามใช้ฉนวนประเภท ASBESTOS และการนำฉนวนประเภท RCF (Refractor Ceramic Fiber) ต้องแจ้ง Plant SSHE ของโรงไฟฟ้าพร้อมข้อมูลของฉนวนกัน
  - 6.8.23.2 ในการรื้อถอนฉนวนจะเกิดการฟุ้งกระจายของฉนวน ผู้รับเหมาต้องควบคุมให้ ผู้ปฏิบัติงานสวมใส่หน้ากากป้องกันที่มีมาตรฐานรับรอง และปิดกั้นพื้นที่การทำงาน พร้อมป้ายเตือนอันตราย
  - 6.8.23.3 ต้องจัดเก็บเศษฉนวนที่รื้อถอน โดยคัดแยกออกจากวัสดุหุ้มท่อ เศษฉนวนต้องจัดเก็บใส่ถุงพลาสติกมัดปากถุงให้แน่น และติดฉลากเพื่อรอส่งกำจัดต่อไป
- 6.8.24 ความปลอดภัยงานจัดการกองถ่านหิน
- 6.8.24.1 ห้ามสูบบุหรี่หรือก่อไฟในบริเวณลานกองถ่านหิน
  - 6.8.24.2 ผู้ขับขี่แทรกเตอร์ /แบคโฮ ต้องมีใบอนุญาตขับขี่ และแทรกเตอร์ / แบคโฮต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดความปลอดภัยในการใช้เครื่องกลหนัก
  - 6.8.24.3 ผู้ขับขี่ต้องทราบตำแหน่ง Feeder hopper การปฏิบัติงานรอบ Feeder hopper มีความเสี่ยงในการถูกดูดจมนลง เนื่องจากกองถ่านหินยุบตัว ขณะขับขี่ต้องควบคุมรถให้ห่างจาก Feeder hopper
  - 6.8.24.4 ผู้ขับขี่ต้องคาดเข็มขัดนิรภัยทุกครั้งขณะขับขี่ และต้องสวมใส่ PPE ได้แก่ หน้ากากป้องกันฝุ่นที่มีมาตรฐาน ถุงมือ รองเท้านิรภัย หมวกนิรภัย แวนดานิรภัย
  - 6.8.24.5 ผู้รับเหมาต้องควบคุมความสูงของกองถ่านหินไม่ให้เกินกว่าที่กำหนด ความลาดชันไม่เกิน 45 องศา และต้องฉีดสเปรย์น้ำที่ลานกองถ่านหินทุกชั่วโมงเป็นอย่างน้อยเพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่นถ่านหิน และต้องฉีดสเปรย์น้ำลดเวลาในขณะที่มีการเดินระบบสายพานลำเลียงถ่านหิน
  - 6.8.24.6 กรณีกองถ่านหินเกิดไฟคุ้ขึ้นมาเอง (Spontaneous Combustion) ต้องรีบดับด้วยการปิดฉนวนนั้นให้แน่นและรายงานเจ้าหน้าที่ GPSC



- 6.8.24.7 หากพบแสงสว่างไม่เพียงพอหรือมีปัญหา ต้องรีบแจ้งเจ้าหน้าที่โรงไฟฟ้าทันที ผู้รับเหมาต้องจัดหาวิทยุสื่อสาร สำหรับคนขับแทรกเตอร์และแบคโฮทุกคน กระบอกน้ำของแทรกเตอร์และแบคโฮต้องเป็นชนิดกระจก้นักยไม่แตกง่ายหรือติดฟิล์มนิรภัย
- 6.8.25 ความปลอดภัยสำหรับลิฟต์ขนส่งชั่วคราว
- 6.8.25.1 ผู้รับเหมาต้องแสดงแบบรายละเอียดของหอลิฟต์ ตัวลิฟต์ ข้อกำหนดทางเทคนิค และคู่มือการใช้ให้ผู้ควบคุมงานของโกลว์
- 6.8.25.2 การประกอบ การติดตั้ง การทดสอบ การใช้ การซ่อมบำรุงและการตรวจสอบ ลิฟต์ ต้องปฏิบัติตามคู่มือการใช้งานที่ผู้ผลิตลิฟต์กำหนดไว้ หากไม่มีรายละเอียดหรือคู่มือการใช้งานดังกล่าว ต้องปฏิบัติตามรายละเอียดคุณลักษณะหรือคู่มือการใช้งานที่วิศวกรกำหนดและต้องมีวิศวกรรับรอง
- 6.8.25.3 ต้องติดป้ายบอกน้ำหนักบรรทุกสูงสุด สำหรับลิฟต์ขนส่งชั่วคราวและป้ายบอกน้ำหนักบรรทุก และจำนวนผู้โดยสารสูงสุด ไว้ภายในและภายนอกลิฟต์ให้ชัดเจน
- 6.8.25.4 ห้ามผู้ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องใช้ลิฟต์ขนส่งวัสดุชั่วคราว เว้นแต่เจ้าหน้าที่ซ่อมบำรุงติดตั้ง ตรวจสอบบำรุงรักษาและรื้อถอนเท่านั้น
- 6.8.25.5 ห้ามโดยสารบนหลังคาลิฟต์โดยสารชั่วคราว เว้นแต่เป็นการติดตั้ง ตรวจสอบและรื้อถอนเท่านั้น
- 6.8.25.6 ผู้รับเหมาต้องจัดทำข้อกำหนดในการใช้ลิฟต์ไว้บริเวณที่มีการใช้ลิฟต์ให้เห็นได้ชัดเจน ต้องจัดให้มีผู้ควบคุมประจำลิฟต์ และต้องตรวจสอบสภาพความพร้อมก่อนการใช้งานทุกวัน
- 6.8.25.7 สำหรับผู้รับเหมาอื่นๆห้ามใช้ลิฟต์เองโดยลำพังขณะไม่มีผู้ควบคุมประจำลิฟต์
- 6.8.26 ความปลอดภัยในการทำงานบนที่สูงและเสี่ยงตก (การทำงานบนที่สูงเกินกว่า 2 เมตรขึ้นไปหรือการทำงานในสถานที่อาจได้รับอันตรายจากการพลัดตก ที่มีความสูงตั้งแต่ 4 เมตรขึ้นไป หรือที่ลาดชัน ที่ต่ำระดับ ที่อาจมีการกระเด็น ตกหล่น หรือพังทลายของวัสดุสิ่งของ และที่อาจทำให้ลูกจ้างพลัดตกลงไปในลักษณะเก็บหรือรองรับวัสดุ)
- 6.8.26.1 จัดเตรียมมาตรการความปลอดภัยตามแบบฟอร์มตรวจสอบความปลอดภัย-การทำงานบนที่สูง
- 6.8.26.2 การทำงานบนที่สูงจากพื้นตั้งแต่ 2 เมตรขึ้นไป ต้องมีนั่งร้าน บันได ขาหยั่ง หรือม้ายืนที่ปลอดภัยตามสภาพของการทำงานนั้น
- 6.8.26.3 การทำงานในที่สูงตั้งแต่ 4 เมตรขึ้นไป จัดให้มีการใช้เข็มขัดนิรภัยและเชือกนิรภัยหรือสายช่วยชีวิตตลอดระยะเวลาการทำงาน
- 6.8.26.4 ทำงานบนที่ลาดชัน ห้ามเกิน 15 องศา แต่ไม่เกิน 30 องศาจากแนวราบ และมีความสูงของพื้นระดับที่เอียงตั้งแต่ 2 เมตรขึ้นไป ผู้รับเหมาต้องจัดให้มีนั่งร้านที่เหมาะสมกับสภาพของงาน และสวมใส่เข็มขัดนิรภัยแบบเต็มตัว (Full Body Harness) พร้อมเชือกคล้อง(Lanyard) เกาะยึดกับโครงสร้างที่แข็งแรงมั่นคง
- 6.8.26.5 สถานที่ปฏิบัติงานที่ผู้ปฏิบัติงานอาจได้รับอันตรายจากการพลัดตกหรือที่อาจมีการกระเด็น ตกหล่น หรือพังทลายของวัสดุสิ่งของ เช่น การทำงานบนหรือในเสาตอม่อ เสาไฟฟ้า ปล่อง หรือคานที่มีความสูงตั้งแต่ 4 เมตร ขึ้นไป หรือทำงานบนหรือในถัง บ่อ กรวยสำหรับเทวัสดุ หรือสิ่งอื่นใดที่มีลักษณะเดียวกัน ต้องทำการกั้นหรือรั้วกันตก ดาข่ายกันตก สิ่งปิดกั้น หรืออุปกรณ์ป้องกันอื่นใดที่มีลักษณะคล้ายกัน เพื่อป้องกันการพลัดตกของผู้ปฏิบัติงานหรือสิ่งของ

- มีลักษณะคล้ายกัน เพื่อป้องกันการพลัดตกของผู้ปฏิบัติงานหรือสิ่งของ
- นอกจากนี้ยังต้องจัดเตรียมเชือกช่วยชีวิตและต้องให้ผู้ปฏิบัติงานสวมใส่เข็มขัดนิรภัยแบบเต็มตัวพร้อมเชือกคล้อง
- 6.8.26.6 กำหนดเขตอันตรายในบริเวณพื้นที่ที่อาจมีอันตรายจากการพลัดตกหรือที่อาจมีการกระเด็น ตกหล่น หรือพังทลายของวัสดุสิ่งของ และติดป้ายเตือนอันตรายบริเวณพื้นที่ดังกล่าว พร้อมทั้งจัดให้มีมาตรการควบคุมดูแลเพื่อให้เกิดความปลอดภัย
- 6.8.26.7 ปล่องหรือช่องเปิด ต้องจัดทำฝาดับที่แข็งแรง หรือทำราวกันหรือรั้วกันตกที่มีความสูงไม่น้อยกว่า 90 เซนติเมตร พร้อมติดป้ายเตือนอันตราย
- 6.8.26.8 การทำงานในท่อ ช่อง โพรง บ่อ ที่อาจเกิดการพังทลายได้ ให้จัดทำพนักกัน ค้ำยัน
- 6.8.26.9 การทำงานในหลุม บ่อ ในเตาเผา หรือในถัง ที่มีทางเข้าออกจำกัด ต้องสวมใส่เข็มขัดนิรภัยแบบเต็มตัวเพื่อการช่วยเหลือกรณีฉุกเฉิน
- 6.8.26.10 เข็มขัดนิรภัยแบบเต็มตัวและเชือกคล้องของผู้ปฏิบัติงานต้องอยู่ในสภาพดีและพร้อมใช้
- 6.8.26.11 ผู้ปฏิบัติงานต้องมีสภาพร่างกายแข็งแรงพักผ่อนเพียงพอไม่มีโรคประจำตัวหรือเป็นโรคกลัวความสูง และผู้ปฏิบัติงานต้องมีระบบสื่อสารประจำตัวสามารถติดต่อได้หากเกิดกรณีฉุกเฉินหรือขอความช่วยเหลือ
- 6.8.26.12 ห้ามทำงานบนที่สูง ขณะมีพายุลมแรง ฝนตกหรือฟ้าคะนอง ผู้รับเหมาต้องป้องกันมิให้อุปกรณ์ เครื่องมือ เศษวัสดุร่วงหล่น โดยจัดทำดาข่ายกันตก กันบริเวณ และติดป้ายเตือน สำหรับเครื่องมือต้องผูกมัดไว้ทุกครั้ง
- 6.8.26.13 สรุปลักษณะการทำงานบนที่สูงที่ต้องสวมใส่เข็มขัดนิรภัยแบบเต็มตัวพร้อมเชือกคล้อง
- ทำงานบนที่สูงโดดเดี่ยวที่ไม่มี platform และราวกันตก
  - ทำงานที่สูง บน cable tray ซึ่งไม่มีการตั้งนั่งร้าน
  - ทำงานบนหลังคาที่ไม่มีราวกันตก
  - งานติดตั้งหรือรื้อถอนนั่งร้าน
  - งานถอด/ประกอบ เครื่องจักรหรืออุปกรณ์เหนือบ่อน้ำ
  - ทำงานบนนั่งร้านแบบแขวน ( Suspended Scaffold )
  - ทำงานบนกระเช้าลอย ( Aerial Lift )
  - ทำงานบนนั่งร้านค้ำยัน ( Supported Scaffold ) ในพื้นที่ที่จำเป็นต้องสวมใส่เพื่อช่วยเหลือ กรณีฉุกเฉิน
  - ทำงานอื่นๆที่มีความเสี่ยงต่อการพลัดตกจากที่สูง
- 6.8.27 ความปลอดภัยในการทำงานบริเวณสถานที่ใช้ก๊าซธรรมชาติ
- 6.8.27.1 ห้ามจอดยานพาหนะใกล้กับสถานที่ใช้ก๊าซธรรมชาติ
- 6.8.27.2 ห้ามเข้าไปภายในบริเวณสถานที่ใช้ก๊าซธรรมชาติโดยไม่ได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่ GPSC
- 6.8.27.3 ห้ามถ่ายรูป หรือใช้อุปกรณ์สื่อสารภายในบริเวณสถานที่ใช้ก๊าซธรรมชาติโดยยกเว้นจะได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่ของโกลว์แล้วเท่านั้น
- 6.8.27.4 การปฏิบัติงานใดๆ ที่ก่อให้เกิดเปลวไฟหรือประกายไฟต้องมีใบอนุญาตทำงานที่มีประกายไฟ
- 6.8.27.5 เครื่องมือที่ใช้ในงานถอดประกอบต้องทำด้วยวัสดุที่ไม่ก่อให้เกิดประกายไฟ
- 6.8.27.6 ห้ามเริ่มงานที่มีประกายไฟกับระบบท่อหรือถังบรรจุก๊าซโดยเด็ดขาดจนกว่าได้มีการระบายก๊าซภายในท่อหรือถังบรรจุก๊าซออกจนหมด พร้อมใส่ตัวในโครเจนและทำการวัดค่า % LEL จนเป็นศูนย์เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

- 6.8.27.7 งานที่มีประกายไฟทุกชนิดต้องจัดหาเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับวิชาชีพทำการเฝ้าระวังตลอดเวลา หากได้รับกลิ่นหรือได้ยินเสียงก๊าซรั่ว ต้องหยุดงานและรีบแจ้งเจ้าหน้าที่ของโกลว์โดยทันที
- 6.8.28 ความปลอดภัยในการทำงาน ณ อาคารระบบลำเลียงถ่านหิน
- 6.8.28.1 ผู้รับเหมาต้องได้รับการอบรมเรื่องอันตรายจากฝุ่นระเบิด (Combustible Dust) จาก Plant SSHE
- 6.8.28.2 พื้นที่ภายในบริเวณระบบ Coal Conveyor, Coal Silo และ Coal Crusher Plant จัดเป็นพื้นที่อันตราย (Hazardous Location)
- 6.8.28.3 การเข้าไปใน Coal Crusher Plant หรือระบบ Coal Conveyor ต้องสวมใส่หน้ากากกันฝุ่นที่มีมาตรฐานรับรอง และเสื้อแขนยาวต้องติดกระดุมให้เรียบร้อยเพื่อป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นขณะเครื่องจักรทำงาน
- 6.8.28.4 กรณีมีการใช้ Vacuum Cleaner ต้องเป็นชนิดกันระเบิด และมีการต่อสายกราวด์ขณะใช้งาน ห้ามทำความสะอาดฝุ่นถ่านโดยใช้แรงลมเป่า
- 6.8.28.5 การทำงานใดๆที่อาจก่อให้เกิดประกายไฟ ต้องมีใบอนุญาตทำงานที่มีประกายไฟและได้รับการอนุมัติแล้วเท่านั้น
- 6.8.28.6 หลังเสร็จงานที่มีประกายไฟแล้ว จะต้องมีการเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่องจนครบ 30 นาที ผู้รับเหมาต้องเฝ้าระวังเป็นระยะต่อไปอีกจนครบ 8 ชั่วโมง
- 6.8.28.7 ห้ามเข้าไปในอาคารระบบลำเลียงถ่านหิน ขณะที่ระบบมีการทำงาน โดยต้องปฏิบัติตามประกาศจากห้องควบคุมอย่างเคร่งครัด
- 6.8.28.8 การใช้น้ำฉีดล้างระบบ อาคารสถานที่ เพื่อทำความสะอาดต้องแน่ใจว่าอุปกรณ์ไฟฟ้ามีการปิดคลุมและป้องกันน้ำเข้าเรียบร้อย
- 6.8.29 ความปลอดภัยในการทำงานบนแนวท่อส่งผลิตภัณฑ์ภายนอกโรงงาน
- 6.8.29.1 ผู้รับเหมาต้องผ่านการอบรมด้านความปลอดภัยจากบริษัท GPSC และปฏิบัติตามกฎระเบียบด้านความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด
- 6.8.29.2 ผู้รับเหมาต้องผ่านการอบรมด้านความปลอดภัยจากบริษัท ฮัสเตอร์น ฟลูอิทธานสปอด (EFT) หรือผู้ดูแลแนวท่อส่งผลิตภัณฑ์ และปฏิบัติตามกฎระเบียบด้านความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด
- 6.8.30 ความปลอดภัยในการทำงาน ณ สถานีลูกค้าของ GPSC Group
- 6.8.30.1 ผู้รับเหมาต้องผ่านการอบรมด้านความปลอดภัยจากบริษัท GPSC และปฏิบัติตามกฎระเบียบด้านความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด
- 6.8.30.2 ผู้รับเหมาต้องผ่านการอบรมด้านความปลอดภัยจากบริษัทลูกค้าของโกลว์ และปฏิบัติตามกฎระเบียบด้านความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด
- 6.8.30.3 ผู้รับเหมาต้องจัดหาอุปกรณ์ PPE เพิ่มเติมให้แก่ผู้ปฏิบัติงานทุกคนสวมใส่ตามข้อกำหนดของบริษัทลูกค้าของโกลว์
- 6.8.31 ความปลอดภัยในการทำงานบนท่าเรือโกลว์
- 6.8.31.1 ผู้รับเหมาต้องสวมใส่ PPE เมื่อเข้าพื้นที่ท่าเรือได้แก่ (1) หมวกนิรภัยพร้อมสายรัดคาง (2) แวนดานิรภัย (3) รองเท้านิรภัย (4) เสื้อชูชีพ (5) หน้ากากกันฝุ่น (6) ถุงมือผ้าหรือถุงมือหนังขึ้นอยู่กับลักษณะงาน
- 6.8.31.2 เสื้อแขนยาวต้องติดกระดุมให้เรียบร้อยเพื่อป้องกันการถูกหนีบจากเครื่องจักรในขณะทำงาน
- 6.8.31.3 ห้ามถ่ายรูปหรือบันทึกวิดีโอ ห้ามทั้งขยี้ สิ่งปลูกสร้าง น้ำมัน หรือทำให้ฝุ่นผงถ่าน หินตกลงทะเลโดยเด็ดขาด ห้ามสูบบุหรี่ ห้ามดื่มแอลกอฮอล์หรือใช้สารเสพติดโดยเด็ดขาด ห้ามรับประทานอาหารในเขตพื้นที่ท่าเรือ และห้ามนำเข้า หรือขนออก เครื่องมือ อุปกรณ์ชิ้นส่วน หรือวัสดุใดๆ จนกว่าจะได้รับอนุญาต

- 6.8.31.4 ห้ามเข้าใกล้เครื่องจักรหรือระบบในขณะกำลังทำงาน ยกเว้นงานซ่อมหรืองานทดสอบที่มีใบอนุญาตการทำงานเรียบร้อยแล้ว
- 6.8.31.5 กรณีได้ยินเสียงสัญญาณฉุกเฉิน ผู้ปฏิบัติงานต้องปฏิบัติตามคำประกาศหรือคำสั่งจากเจ้าหน้าที่โกลว์อย่างเคร่งครัด
- 6.8.31.6 หลังจากเสร็จงานในแต่ละวัน ผู้รับเหมาต้องจัดเก็บเครื่องมือ อุปกรณ์ ทำความสะอาดพื้นที่ และเก็บขยะให้เรียบร้อย
- 6.8.32 ความปลอดภัยในการขนถ่ายสารเคมี น้ำมันหรือวัตถุอันตราย
- 6.8.32.1 ผู้รับเหมาต้องผ่านการอบรมด้านความปลอดภัยจากบริษัท GPSC และปฏิบัติตามกฎระเบียบด้านความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด
- 6.8.32.2 ผู้รับเหมาต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องในการขนส่งวัตถุอันตรายตาม พ.ร.บ. วัตถุอันตราย, คู่มือการขนส่งวัตถุอันตราย และกฎกระทรวงคมนาคม เรื่องความปลอดภัยในการขนส่งวัตถุอันตรายทางถนน
- 6.8.32.3 รถขนส่งสารเคมี น้ำมันหรือวัตถุอันตรายต้องได้รับอนุญาต ตาม พ.ร.บ. ขนส่งทางบกและเหมาะสมกับประเภทและชนิดของวัตถุอันตรายนั้น และต้องติดฉลากระบุรายละเอียดที่ถึงบรรจุสารเคมีตามข้อกำหนด GHS
- 6.8.32.4 ผู้รับเหมาต้องจัดเตรียม PPE ที่เหมาะสมกับสารเคมีนั้นไว้ประจำรถและต้องมีเอกสารข้อมูลความปลอดภัยที่ใช้กับระบบ GHS และต้องมีเอกสารขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน
- 6.8.32.5 พนักงานขับรถต้องมีใบอนุญาตขับขี่ประเภทที่ 4 ที่ไม่หมดอายุหรือไม่ถูกพักการใช้ และต้องมีหนังสือรับรองผ่านการอบรมการขับรถวัตถุอันตรายตามประกาศกรมขนส่งทางบก
- 6.8.32.6 รถบรรทุกและถังบรรจจุสารเคมีต้องมีการตรวจสอบและซ่อมบำรุงตามวาระที่ผู้ผลิตกำหนดและมีการตรวจสภาพประจำวันโดยพนักงานขับรถต้องแสดงหลักฐานหากถูกร้อง
- 6.8.32.7 ขณะถ่ายเทสารเคมี น้ำมันหรือวัตถุอันตรายออกจากตัวรถ หรือเข้าสู่ตัวรถ ต้องต่อสายกราวด์ของตัวรถกับสายกราวด์ของโรงงานทุกครั้ง
- 6.8.32.8 ต้องจอดรถในพื้นที่ที่กำหนด ทำการห้ามล้อและวางอุปกรณ์หน่วงล้อ พนักงานขับรถต้องไม่มีปริมาณแอลกอฮอล์หรือใช้สารเสพติด เด็ดขาด
- 6.8.32.9 ดับเครื่องยนต์ในระหว่างทำการถ่ายเทสารเคมี น้ำมันหรือวัตถุอันตราย ยกเว้นกรณีที่ต้องใช้เครื่องยนต์เพื่อขับเคลื่อนเครื่องสูบลมหรืออุปกรณ์อื่นสำหรับการถ่ายเทสารเคมีหรือวัตถุอันตราย ห้ามกระทำการใดๆ ที่ก่อให้เกิดเปลวไฟหรือประกายไฟโดยเด็ดขาด
- 6.8.33 ความปลอดภัยสำหรับงานขนถ่ายซีเมนต์
- 6.8.33.1 ผู้รับเหมาต้องผ่านการอบรมด้านความปลอดภัยจากบริษัท GPSC และปฏิบัติตามกฎระเบียบด้านความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด
- 6.8.33.2 ผู้รับเหมาต้องได้อนุญาตจากกรมโรงงานให้เป็นผู้รับกำจัดและผู้ขนส่งของเสียอันตราย ถูกต้องตามกฎหมาย
- 6.8.33.3 รับเหมาต้องติดตั้งระบบ GPS ไว้ประจำตัวรถทุกคันเพื่อติดตามเส้นทางการขนส่ง
- 6.8.33.4 รถบรรทุกและอุปกรณ์ประกอบต้องผ่านการตรวจเช็คและซ่อมบำรุงตามวาระที่ผู้ผลิตกำหนด พนักงานขับรถต้องแสดงหลักฐานต่อเจ้าหน้าที่ของโกลว์หากถูกร้องขอ
- 6.8.33.5 รถบรรทุกและอุปกรณ์ประกอบต้องมีการตรวจสภาพก่อนการใช้งาน
- 6.8.33.6 พนักงานขับรถต้องมีใบอนุญาตขับขี่ตามประเภทรถ ที่ไม่หมดอายุ หรือถูกพักการใช้ และต้องมีอุปกรณ์สื่อสารสามารถติดต่อได้ในกรณีฉุกเฉิน

- 6.8.33.7 พนักงานขับรถต้องสวมใส่ PPE พื้นฐานและหน้ากากป้องกันที่ได้มาตรฐานขณะทำการโหลดขี้เถ้า
- 6.8.33.8 พนักงานขับรถต้องไม่มีปริมาณแอลกอฮอล์หรือใช้สารเสพติดในขณะที่ปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด
- 6.8.33.9 พนักงานขับรถต้องขับด้วยความเร็วไม่เกิน 15 กิโลเมตรต่อชั่วโมงภายในบริเวณโรงงาน และต้องทำความสะอาดล้อรถ หลังเสร็จสิ้นการโหลดขี้เถ้า ณ บริเวณที่กำหนดไว้ ก่อนออกจากพื้นที่โรงงาน
- 6.8.33.10 ให้ยื่นสำเนาใบกำกับการขนส่ง (Waste Manifest)
- 6.8.34 ความปลอดภัยสำหรับงานขนถ่ายหินปูน
- 6.8.34.1 รถบรรทุกและอุปกรณ์ประกอบต้องอยู่ในสภาพดีและปลอดภัย หินปูนต้องมีการปิดคลุมอย่างมิดชิด โดยต้องไม่มีหินปูนร่วงหล่นตามพื้นถนน
- 6.8.34.2 รถบรรทุกและอุปกรณ์ประกอบต้องผ่านการตรวจเช็ค ช่อมบ่ารุงตามวาระที่ผู้ผลิตกำหนด และมีการตรวจสภาพประจำวันก่อนการใช้งาน พนักงานขับรถต้องแสดงหลักฐานต่อเจ้าหน้าที่ของโรงไฟฟ้าหากถูกร้องขอ
- 6.8.34.3 พนักงานขับรถต้องมีใบอนุญาตขับขี่ตามประเภทรถ ที่ไม่หมดอายุ หรือถูกพักการใช้ และต้องมีอุปกรณ์สื่อสารสามารถติดต่อได้ในกรณีฉุกเฉิน
- 6.8.34.4 พนักงานขับรถต้องสวมใส่ PPE พื้นฐานและหน้ากากป้องกันที่ได้มาตรฐานขณะทำการโหลดขี้เถ้า
- 6.8.34.5 พนักงานขับรถต้องไม่มีปริมาณแอลกอฮอล์หรือใช้สารเสพติดในขณะที่ปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด
- 6.8.34.6 พนักงานขับรถต้องขับด้วยความเร็วไม่เกิน 15 กิโลเมตรต่อชั่วโมงภายในบริเวณโรงงาน
- 6.8.34.7 กรณีขนถ่ายหินปูนชนิดผง (Powder Limestone) ข้อต่อสาย Hose ต้องติดตั้งสลิงกันสะบัด (Whip Check Sling)
- 6.8.35 ขออนุญาตถ่ายถ่ายภาพในเขตควบคุมสำหรับผู้รับเหมาให้ดำเนินการตามระเบียบการปฏิบัติงาน การขออนุญาตทำงาน หรือขออนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้จัดการส่วนปฏิบัติการผลิต โดยต้องระบุชื่อผู้ถ่าย ผู้ควบคุมงาน GPSC พื้นที่หรืออุปกรณ์ที่จะถ่าย ยี่ห้อ รุ่นกล้อง และกล้องต้องผ่านการตรวจสอบความปลอดภัย
- 6.8.36 การนำ Laptop หรือคอมพิวเตอร์แบบเคลื่อนย้ายได้เข้าปฏิบัติงานในเขตควบคุมให้ดำเนินการตามระเบียบการปฏิบัติงาน การขออนุญาตทำงาน หรือขออนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้จัดการส่วนปฏิบัติการผลิต โดยต้องระบุชื่อผู้ครอบครอง ผู้ควบคุมงาน GPSC พื้นที่หรืออุปกรณ์ที่จะนำเข้าใช้งาน ยี่ห้อ รุ่น
- 6.8.37 การตรวจหาแอลกอฮอล์ทางลมหายใจทาง GPSC หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจะขอสุ่มตรวจแอลกอฮอล์ทางลมหายใจ โดยจะต้องมีปริมาณแอลกอฮอล์ ต้องเท่ากับ 0 mg % จึงจะสามารถเข้าพื้นที่ GPSC Group ได้ กรณีไม่ยินยอมให้ตรวจ หรือผลการตรวจพบว่ามีแอลกอฮอล์ในลมหายใจมากกว่า 0 mg % จะไม่สามารถเข้าปฏิบัติงานใน GPSC และอาจถูกห้ามเข้าพื้นที่บริษัทฯ เป็นระยะเวลาหนึ่ง หากพบการกระทำซ้ำ
- 6.8.38 การตรวจหาสารเสพติดในปัสสาวะ ทาง GPSC Group จะขอสุ่มตรวจพร้อมมีบันทึกให้ลงนามยินยอมรับการตรวจ กรณีไม่ยินยอมให้ตรวจ หรือผลการตรวจพบว่ามีผลติดหรือเครื่องอ่านค่าได้จะไม่สามารถเข้าปฏิบัติงานใน GPSC Group ได้
- 4.9 กรณีพบผู้รับเหมาไม่ปฏิบัติตามนโยบาย ระเบียบการปฏิบัติงาน วิธีการปฏิบัติงาน คู่มือ หรือกฎระเบียบต่างๆด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมที่ GPSC Group กำหนด ผู้ควบคุมงาน GPSC, Plant SSHE หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องสามารถออกบันทึกแจ้งเตือนการทำผิดกฎระเบียบด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมเป็นลายลักษณ์อักษรได้ และทาง Plant SSHE

สามารถที่จะจัดทำประกาศการทำผิดกฎระเบียบด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมติดประกาศเพื่อประชาสัมพันธ์ภายใน GPSC Group เป็นระยะเวลาอย่างน้อย 30 วัน

#### 4.10 การตรวจประเมินด้านความปลอดภัย

4.10.1 Plant SSHE พิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยของผู้รับเหมารายหนึ่งรายใดตามที่เห็นสมควร ตามแนวทางการปฏิบัติ Contractor Safety Performance Evaluation Guideline (HES-WI-0005) ทั้งนี้เพื่อเป็นข้อมูลให้ผู้บริหารของผู้บริหารของผู้รับเหมาได้ใช้ปรับปรุงการทำงานเพื่อให้เกิดความปลอดภัยแก่ลูกจ้างของผู้รับเหมาเอง โดยผู้รับเหมารายนั้นจะได้รับการแจ้งให้ทราบล่วงหน้าก่อนเริ่มงานตามแบบฟอร์มประเมินด้านความปลอดภัย สำหรับผู้รับเหมา/ผู้รับเหมาช่วง/ผู้ให้บริการ(HES-F-0030)

4.10.2 ผู้รับเหมาสามารถติดต่อขอทราบผลการประเมินกับ Plant SSHE ได้หลังจากเสร็จงานแล้ว 15 วันเป็นต้นไป

4.10.3 บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการกำหนดเกณฑ์และขั้นตอนในการประเมินตามความเหมาะสม ทั้งนี้ผู้รับเหมาจะได้รับการชี้แจงในรายละเอียดล่วงหน้าก่อนวันเริ่มงาน

4.10.4 กรณีผู้รับเหมามีผลการประเมินด้านความปลอดภัยอยู่ในระดับไม่พอใจ (Unsatisfied) หรือในระดับต้องปรับปรุง (Need Improvement) หลายครั้ง โดยพบว่าผู้รับเหมาไม่สามารถปรับปรุงการทำงานให้เกิดความปลอดภัยได้ บริษัทฯ อาจนำผลประเมินดังกล่าวไปใช้ประกอบในการพิจารณาคัดเลือกผู้รับเหมาเข้าประมูลงานกับกลุ่มบริษัทฯ ในครั้งถัดไป

#### 4.10 กฎหมายและข้อบังคับ

ผู้รับเหมาต้องปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมในการทำงานอื่นๆนอกเหนือจากที่กำหนดในระเบียบปฏิบัตินี้(หากมี)

#### ภาคผนวก

-

## ภาคผนวก ข-3

---

สำเนาหนังสือนำเสนอรายงานฯ ระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2566





GLOBAL POWER SYNERGY PUBLIC COMPANY LIMITED (GPSC)  
555/2 Energy Complex Building B, 5<sup>th</sup> Floor, Vibhavadi - Rangsit Road  
Kwaeng Chatuchak, Khet Chatuchak, Bangkok 10900 Thailand  
Tel : +66 (0) 2140 4600 Fax : +66 (0) 2140 4601  
WWW.GPSCGROUP.COM

บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
555/2 ศูนย์เอนเนอร์ยีคอมเพล็กซ์ อาคารบี ชั้น 5  
ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900  
โทรศัพท์ : +66 (0) 2140 4600 โทรสาร : +66 (0) 2140 4601

ที่ GPSC 23300239/281/66

วันที่ 12 กรกฎาคม 2566

เรื่อง ขอส่งรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการศูนย์สาธิตการแพทย์แห่งที่ 3 ของบริษัท  
โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน) ระยะดำเนินการ

เรียน เลขาธิการ สำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน

สิ่งที่ส่งมาด้วย (1) รายงานผลการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการศูนย์สาธิตการแพทย์แห่งที่ 3 ของ  
บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน) ระยะดำเนินการ ฉบับระหว่างเดือน  
มกราคม – มิถุนายน พ.ศ.2566 จำนวน 3 ชุด

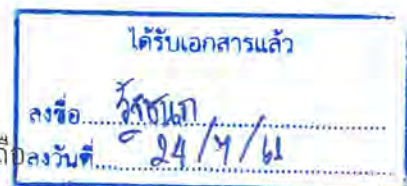
(2) แผ่นซีดีรอมที่บรรจุไฟล์รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ จำนวน 3 แผ่น

ตามที่บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน) ได้มอบหมายให้บริษัท เอแอลเอส  
แลบอราทอรี กรุ๊ป (ประเทศไทย) เป็นผู้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม  
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะดำเนินการ ระหว่างเดือนมกราคม – มิถุนายน พ.ศ.2566  
ตามรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการศูนย์สาธิตการแพทย์แห่งที่ 3 ซึ่งตั้งอยู่ในนิคมอุตสาหกรรม  
ดับบลิวเอชเอตะวันออก (มาบตาพุด) เลขที่ 5/11 ถนนปิ่นเกล้าสายเคเบิลสายที่ 1 ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมือง  
จังหวัดระยอง ใบอนุญาตประกอบกิจการพลังงานเลขที่ กกพ. 01-1(2)/62-272

ในการนี้ บริษัทฯ ได้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม  
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะดำเนินการ ระหว่างเดือนมกราคม – มิถุนายน พ.ศ.2566  
แล้วเสร็จ จึงขอส่งรายงานฯ พร้อมแผ่นซีดีรอมที่บรรจุไฟล์ มาพร้อมกันนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



ผู้จัดการส่วนคุณภาพ ความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม พื้นที่มาบตาพุด

ส่วนคุณภาพ ความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม พื้นที่มาบตาพุด

โทรศัพท์ 038-974383, 083-5422626

โทรสาร 038-974500

## ยืนยันการรับข้อมูลเข้าสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์

เลขที่ Monitor : 256607-886  
ชื่อโครงการ : โครงการ ศูนย์สาธารณูปการ แห่งที่ 3  
รอบรายงาน : ม.ค 66 - มิ.ย. 66  
วันที่ยื่นรายงาน : 27/07/2566  
เลขที่ IEE/EIA/EHIA : 11271  
ผู้ยื่นรายงาน : นันทนา คำนวน  
อีเมล : nantana.kumnuan@alsglobal.com  
โทรศัพท์ : 027603000



QR Code สำหรับเรียกดูข้อมูลรายงานรายงาน Monitor นี้  
โดยท่านสามารถเรียกดูข้อมูลรายงานต่างๆ  
ที่เกี่ยวข้องกับโครงการได้ผ่านโมบายแอปพลิเคชัน Smart EIA  
อีกหนึ่งช่องทาง

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



กองพัฒนาระบบการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม  
Division of Environmental Impact Assessment Development

ที่ GPSC 23300239/282/66

วันที่ 12 กรกฎาคม 2566

เรื่อง ขอส่งรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการศูนย์สาธารณูปการแห่งที่ 3 ของบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน) ระยะดำเนินการ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอตะวันออก (มาบตาพุด) (สน.คอ)

สิ่งที่ส่งมาด้วย (1) รายงานผลการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการศูนย์สาธารณูปการแห่งที่ 3 ของบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน) ระยะดำเนินการ ฉบับระหว่างเดือนมกราคม – มิถุนายน พ.ศ.2566 จำนวน 3 ชุด

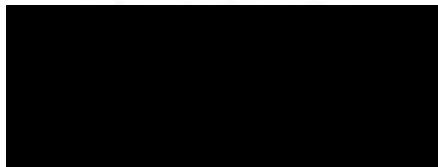
(2) แผ่นซีดีรอมที่บรรจุไฟล์รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ จำนวน 4 แผ่น

ตามที่บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน) ได้มอบหมายให้บริษัท เอแอลเอส แลบบอราทอรี กรุ๊ป (ประเทศไทย) เป็นผู้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะดำเนินการ ระหว่างเดือนมกราคม – มิถุนายน พ.ศ.2566 ตามรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการศูนย์สาธารณูปการแห่งที่ 3 ซึ่งตั้งอยู่ในนิคมอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอตะวันออก (มาบตาพุด) เลขที่ 5/11 ถนนปิ่นเกล้าสายเคเบิลสายที่ 1 ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมือง จังหวัดระยอง ใบอนุญาตประกอบกิจการพลังงานเลขที่ กกพ. 01-1(2)/62-272

ในการนี้ บริษัทฯ ได้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะดำเนินการ ระหว่างเดือนมกราคม – มิถุนายน พ.ศ.2566 แล้วเสร็จ จึงขอส่งรายงานฯ พร้อมแผ่นซีดีรอมที่บรรจุไฟล์ มาพร้อมกันนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



ผู้จัดการส่วนคุณภาพ ความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม พื้นที่มาบตาพุด

ส่วนคุณภาพ ความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม พื้นที่มาบตาพุด

โทรศัพท์ 038-974383, 083-5422626

โทรสาร 038-974500

ศศิธร

๒๕ ก.ค. ๖๖

# ภาคผนวก ข-4

---

ขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียน



# ใบรับข้อร้องเรียนหรือข้อเสนอแนะด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม

☐ ข้อร้องเรียน

☐ ข้อเสนอแนะ

เลขที่

## ส่วนที่ 1 รายละเอียดข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะ

1 ผู้ร้องเรียน/เสนอแนะ

☐ พนักงาน ชื่อ-นามสกุล .....ตำแหน่ง.....

หน่วยงาน.....โทร.....

☐ บุคคลภายนอก ชื่อ - นามสกุล.....

ที่อยู่/บริษัท.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

2 วัน/เดือน/ปี ที่ร้องเรียน/เสนอแนะ.....เวลา.....

3 วิธีการร้องเรียน/เสนอแนะ ☐ โทรศัพท์แจ้ง ☐ บันทึกข้อความ ☐ วาจา

☐ ส่ง E-Mail ☐ อื่นๆ ระบุ.....

4 เรื่องที่ร้องเรียน/เสนอแนะ

☐ น้ำ ☐ เสียง ☐ กลิ่น ☐ การรั่วไหลของสารเคมี

☐ ฝุ่น ☐ แสง ☐ ขยะ ☐ อื่นๆ ระบุ.....

รายละเอียด.....

5 ผู้รับเรื่องร้องเรียน/เสนอแนะ ชื่อ - นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

หน่วยงาน.....โทร.....

## ส่วนที่ 2 การพิจารณาข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะ โดย MR

ผลการพิจารณา ☐ ไม่เป็นความจริงเนื่องจาก.....

☐ เป็นความจริงและได้กำหนดผู้รับผิดชอบเพื่อดำเนินการหาสาเหตุ การปฏิบัติการแก้ไขและป้องกัน  
ตามใบ NCR เลขที่.....หน่วยงาน.....

## ส่วนที่ 3 การพิจารณาการแจ้งผลการปรับปรุงแก้ไขข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะ โดย MR

มอบหมายให้.....ตำแหน่ง.....

เป็นผู้แจ้งผลการปรับปรุงแก้ไข ข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะ ต่อผู้ร้องเรียน/ผู้เสนอแนะโดยวิธี

☐ E-Mail ☐ Fax ☐ โทรศัพท์ ☐ อื่นๆ

ผู้พิจารณา..... MR

...../...../.....

## ส่วนที่ 4 การพิจารณาการแจ้งผลการปรับปรุงแก้ไขข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะ โดย MR

ชื่อ - นามสกุล ผู้แจ้ง.....ตำแหน่ง.....

หน่วยงาน.....โทร.....

ได้ทำการแจ้งผลการปรับปรุงแก้ไขข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะ ต่อผู้ร้องเรียน/ผู้เสนอแนะ เมื่อ

วันที่.....เวลา.....



ที่ รย ๕๒๒๐๕/ ๔๘๐



สำนักงานเทศบาลเมืองมาบตาพุด  
๙ ถนนเมืองใหม่มาบตาพุด สาย ๗  
อำเภอเมือง จังหวัดระยอง ๒๑๑๕๐

๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง การตรวจสอบข้อร้องเรียนจากการดำเนินงานของบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี่ จำกัด (มหาชน)

เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี่ จำกัด (มหาชน)

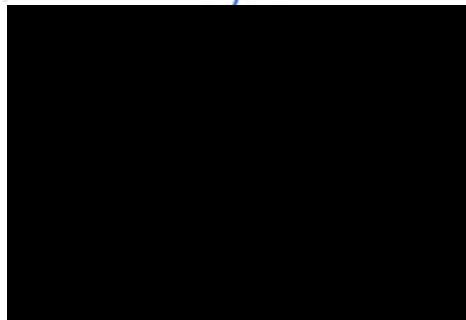
อ้างถึง หนังสือบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี่ จำกัด (มหาชน) ที่ ๒๓๓๐๐๒๓๘/๐๑๔/๖๔ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๔

ตามหนังสือที่อ้างถึงบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี่ จำกัด (มหาชน) ตั้งอยู่เลขที่ ๕/๑๑ ถนนปภังกรสงเคราะห์ราษฎร์ ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมือง จังหวัดระยอง ประกอบกิจการผลิตไอน้ำ น้ำร้อน และน้ำเพื่ออุตสาหกรรม ได้เข้าร่วมโครงการอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ (Eco Factory : EF) ของสถาบันสิ่งแวดล้อมอุตสาหกรรมสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินโครงการดังกล่าว บริษัทฯ จึงได้ขอให้เทศบาลฯ ตรวจสอบข้อร้องเรียนจากการขนส่งและโลจิสติกส์ การรั่วไหลของสารเคมีและวัตถุอันตราย จากการดำเนินงานของบริษัทฯ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๓ จนถึงปัจจุบัน

เทศบาลฯ ได้ตรวจสอบแล้ว ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๓ จนถึงปัจจุบันไม่พบมีข้อร้องเรียนจากการขนส่งและโลจิสติกส์ การรั่วไหลของสารเคมีและวัตถุอันตราย ของบริษัทฯ แต่อย่างใด

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ



สำนักการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม  
งานควบคุมมลพิษและเหตุรำคาญ  
โทร./โทรสาร ๐-๓๘๖๘-๕๕๖๐

**“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”**

## ภาคผนวก ข-5

---

สำเนาหนังสือขออนุญาตนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน

(กอ.1) และ (สก.2)



โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม



ลำดับที่	จากสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	วิธีการจัดการ	ผู้นำเข้าบริการ	หมายเหตุ
1	130208	น้ำปัสสาวะ	0.000	042	10200100725609	
2	150101	กระดาษแข็ง	0.000	011	10210004225564	
3	150110	Contaminated container	0.000	049	10190107125533	
4	150202	Contaminated garbage	0.000	043	72070001525621	
5	160213	Electronics Waste	0.000	049	10190107125533	
6	160215	ของเสียใช้แล้ว	0.000	049	10190107125533	
7	160216	สายไฟ / หลอดไฟ	0.000	011	10210004225564	
8	170201	เศษไม้	0.000	011	10210004225564	
9	170203	พลาสติก	0.000	011	10210004225564	
10	170401	ของแข็งเหลว	0.000	011	10210004225564	
11	170402	สิ่งปฏิกูล	0.000	011	10210004225564	
12	170404	สิ่งของ	0.000	011	10210004225564	
13	170405	เศษเหล็ก / เศษพลาสติก	0.000	011	10210004225564	
14	170603	Innovation	0.000	044	1019000325446	
15	190904	Activated carbon for regeneration	0.000	042	10190107125533	
16	190904	Spent Activated Carbon	0.000	059	10210001825572	
17	190905	เศษของแข็งปะปนด้วยสารพิษไม่ใช้แล้ว	0.000	042	10190003325500	
18	190999	สิ่งของทั่วไป	0.000	043	72070001525621	
19	191204	สิ่งปฏิกูล พลาสติก	0.000	011	10210004225564	
20	120116	เศษดิน	0.000	045	10190107125533	

ออกให้ ณ วันที่ 1 มีนาคม 2566



ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุพิษในชื่อแล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุพิษในชื่อแล้ว	ปริมาณ(ตัน)	จุดจัดการ จัดการ	ศูนย์บำบัดกาก	เลขที่
1	130208	น้ำมันดิบ	0.000	042	10200100725609	
2	150101	กระดาษแข็ง	0.000	011	10210004225564	
3	150110	Contaminated container	0.000	049	10190107125533	
4	150202	Contaminated garbage	0.000	043	72070001525621	
5	160213	Electronics Waste	0.000	049	10190107125533	
6	160215	หลอดไฟใช้แล้ว	0.000	049	10190107125533	
7	160216	สากไฟ / หลอดไฟ	0.000	011	10210004225564	
8	170201	เศษหิน	0.000	011	10210004225564	
9	170203	พลาสติก	0.000	011	10210004225564	
10	170401	ขี้เถ้าแฉะ	0.000	011	10210004225564	
11	170402	ขี้เถ้าแห้ง	0.000	011	10210004225564	
12	170404	สีผง	0.000	011	10210004225564	
13	170405	เศษพลาสติก / เศษพลาสติก	0.000	011	10210004225564	
14	170603	Insulation	0.000	044	10190000325446	
15	190904	Activated Carbon for regeneration	0.000	042	10190107125533	
16	190904	Spent Activated Carbon	0.000	059	10210001825572	
17	190905	เศษพลาสติกประเภทอื่นหรือวัสดุอื่น	0.000	042	10190000325500	
18	190999	เศษแก้ว	0.000	043	72070001525621	
19	191204	กากตะกอน	0.000	011	10210004225564	
20	120116	เศษหิน	0.000	045	10190107125533	



ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลของชนิด วัตถุที่เป็นอันตราย	ชื่อสิ่งปฏิกูลของอันตรายตามชื่อเป็นภาษาไทย	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการ จัดการ	ผู้รับดำเนินการ	แหล่ง
1	130208	น้ำมันใช้แล้ว	0.000	042	10200100725609	เขตเทศบาลเมือง
2	150101	กระดาษแข็ง	0.000	011	10210004225564	
3	150110	Contaminated container	0.000	049	10190107125533	
4	150202	Contaminated garbage	0.000	043	72070001525621	
5	160213	Electronics Waste	0.000	049	10190107125533	
6	160215	พลาสติกใช้แล้ว	0.000	049	10190107125533	
7	160216	สายไฟ / ขวดแดง	0.000	011	10210004225564	
8	170201	เศษไม้	0.000	011	10210004225564	
9	170203	พลาสติก	0.000	011	10210004225564	
10	170401	กระดาษแข็ง	0.000	011	10210004225564	
11	170402	อลูมิเนียม	0.000	011	10210004225564	
12	170404	สังกะสี	0.000	011	10210004225564	
13	170405	เศษเหล็ก / สแตนเลส	0.000	011	10210004225564	
14	170603	Insulation	0.000	044	10190000325446	
15	190904	Activated carbon for regeneration	0.000	042	10190107125533	
16	190904	Spent Activated Carbon	0.000	059	10210001825572	
17	190905	เศษดินและเปลือกหอยรวมกันตัวหรือใช้จากแล้ว	0.000	042	10190003325900	
18	190999	เศษพลาสติก	0.000	043	72070001525621	
19	191204	ฉนวนยาง ขัดยาง	0.000	011	10210004225564	
20	120116	เศษดิน	0.000	045	10190107125533	



ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลของเชื้อโรคที่อยู่ในใบแล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลของเชื้อโรคที่อยู่ในใบแล้ว	ปริมาณ(طن)	รหัสการจัดการ	ผู้รับสารบริการ	เลขที่
1.	130208	น้ำปัสสาวะ	0.000	042	10200100725609	
2	150101	กระดาษสี	0.000	011	10210004225564	
3	150110	Contaminated container	0.000	049	10190107125533	
4	150202	Contaminated garbage	0.000	043	72070001525621	
5	160213	Electronic Waste	0.000	060	10190107125533	
6	160215	หลอดไฟใช้แล้ว	0.000	049	10190107125533	
7	160216	สายไฟ / รางเคเบิ้ล	0.000	011	10210004225564	
8	170201	เศษไม้	0.000	011	10210004225564	
9	170203	พลาสติก	0.000	013	10210004225564	
10	170401	ของแข็งอื่น	0.000	013	10210004225564	
11	170402	ของแข็งอื่น	0.000	013	10210004225564	
12	170404	สิ่งอื่น	0.000	013	10210004225564	
13	170405	เศษเหล็ก / สแตนเลส	0.000	013	10210004225564	
14	170603	Insulation	0.000	044	10190000325446	
15	190904	Activated carbon for regeneration	0.000	042	10190107125533	
16	190904	Spent Activated Carbon	0.000	059	10210001825572	
17	190905	เศษหินแตก/เศษกระจก/เศษอิฐ/เศษปูน	0.000	042	1019000325500	
18	190999	เศษกระจก	0.000	043	72070001525621	
19	191204	มันยาง วัสดุยาง	0.000	013	10210004225564	
20	120116	เศษดิน	0.000	045	10190107125533	





19	191204	สมหมาย พลอยาง	0.000	011	10210004225564	
20	120116	เทพพนม	0.000	045	10190107125533	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึงวันที่ 31 ตุลาคม 2566

ออกให้ ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2566

โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาขออนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา  
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่ส่วนนอกนอกบริเวณโรงงาน  
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2566-O-26356

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 72140300125546

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่ส่วน	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่ส่วน	ปริมาณ(ตัน)	วิธีการจัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	130208	น้ำเสีย	1.177	042	10200100725609	
2	150101	กากของเสีย	1.667	011	10210004225564	
3	150110	Contaminated container	0.813	049	10190107125533	
4	150202	Contaminated garbage	0.000	043	72070001525621	
5	160213	Electronics Waste	0.167	049	10190107125533	
6	160215	พลาสติกที่ไม่ใช่ส่วน	0.157	049	10190107125533	
7	160216	สายไฟ / ทองแดง	2.167	011	10210004225564	
8	170201	เศษไม้	1.667	011	10210004225564	
9	170203	พลาสติก	1.667	011	10210004225564	
10	170401	ทองเหลือง	0.333	011	10210004225564	
11	170402	อลูมิเนียม	1.333	011	10210004225564	
12	170404	สังกะสี	1.667	011	10210004225564	
13	170405	เศษเหล็ก / สแตนเลส	1.460	011	10210004225564	
14	170603	Insulation	0.000	044	10190000325446	
15	190904	Activated carbon for regeneration	4.167	042	10190107125533	
16	190904	Spent Activated Carbon	28.000	059	10210001825572	
17	190905	เศษพลาสติกเปลี่ยนบรรจุภัณฑ์หรือใช้ส่วน	0.000	042	10190003325500	

18	190999	เศษของเหลว	1.158	043	72070001525621	
19	191204	สมหมาย พลอยาง	1.667	011	10210004225564	
20	120116	เทพพนม	10.000	045	10190107125533	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2566 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2566

ออกให้ ณ วันที่ 1 ธันวาคม 2566

โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาขออนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



18	190999	เศษของเหลว	1.158	043	72070001525621	
19	191204	สมหมาย พลอยาง	1.667	011	10210004225564	
20	120116	เทพพนม	0.000	045	10190107125533	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2566 ถึงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2566

ออกให้ ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2566

โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาขออนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา  
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่ส่วนนอกนอกบริเวณโรงงาน  
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2566-O-26356

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 72140300125546

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่ส่วน	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่ส่วน	ปริมาณ(ตัน)	วิธีการจัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	130208	น้ำเสีย	1.177	042	10200100725609	
2	150101	กากของเสีย	1.667	011	10210004225564	
3	150110	Contaminated container	0.813	049	10190107125533	
4	150202	Contaminated garbage	3.273	043	72070001525621	
5	160213	Electronics Waste	0.167	049	10190107125533	
6	160215	พลาสติกที่ไม่ใช่ส่วน	0.157	049	10190107125533	
7	160216	สายไฟ / ทองแดง	2.167	011	10210004225564	
8	170201	เศษไม้	1.667	011	10210004225564	
9	170203	พลาสติก	1.667	011	10210004225564	
10	170401	ทองเหลือง	0.333	011	10210004225564	
11	170402	อลูมิเนียม	1.333	011	10210004225564	
12	170404	สังกะสี	1.667	011	10210004225564	
13	170405	เศษเหล็ก / สแตนเลส	1.460	011	10210004225564	
14	170603	Insulation	3.000	044	10190000325446	
15	190904	Activated carbon for regeneration	4.167	042	10190107125533	
16	190904	Spent Activated Carbon	40.000	059	10210001825572	
17	190905	เศษพลาสติกเปลี่ยนบรรจุภัณฑ์หรือใช้ส่วน	16.667	042	10190003325500	



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา  
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่ส่วนนอกนอกบริเวณโรงงาน  
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ อก.6601-5692

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

ทะเบียนโรงงานเลขที่ น.90-1/2554-อุทพย.

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่ส่วน	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่ส่วน	ปริมาณ(ตัน)	วิธีการจัดการ	ทะเบียนโรงงานผู้รับดำเนินการ	ผลการพิจารณา	เหตุผล
1	19 09 05	เศษพลาสติกเปลี่ยนบรรจุภัณฑ์หรือใช้ส่วน	50	042	3-106-33/50ลบ	อนุญาต	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 10 เมษายน 2566 ถึงวันที่ 9 เมษายน 2567

ออกให้ ณ วันที่ 7 เมษายน 2566

โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาขออนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์





เลขที่ข	วัน/เดือน/ปี	สาระสำคัญของขการเปลี่ยนแปลงในหนังสือแจ้งผลการพิจารณา	ผลการพิจารณา	เหตุผล
23595/2566	7/4/66	ขอเพิกถอนการขต่อใบปลั้ว ทรัพย์สินที่ไม่ได้ 19 09 04 Activated carbon for regeneration โดยมีผู้นำเข้าเบอร์คดี 3-106-71/53น ปริมาณ 25 ตัน ขีกราคาข 042	อนุญาต	
29327/2566	14/5/66	ขอเพิกถอนการขต่อใบปลั้ว ทรัพย์สินที่ไม่ได้ 19 09 01 Insulation โดยมีผู้นำเข้าเบอร์คดี 3-101-3/44น ปริมาณ 8 ตัน ขีกราคาข 044	เอกสารไม่เพียงพอ	22,25
29550/2566	28/5/66	ขอเพิกถอนการขต่อใบปลั้ว ทรัพย์สินที่ไม่ได้ 15 01 10 Contaminated container โดยมีผู้นำเข้าเบอร์คดี 3-106-71/53น ปริมาณ 5 ตัน ขีกราคาข 049	อนุญาต	
29550/2566	28/5/66	ขอเพิกถอนการขต่อใบปลั้ว ทรัพย์สินที่ไม่ได้ 16 02 13 Electronics Waste โดยมีผู้นำเข้าเบอร์คดี 3-106-71/53น ปริมาณ 1 ตัน ขีกราคาข 049	อนุญาต	
29550/2566	28/5/66	ขอเพิกถอนการขต่อใบปลั้ว ทรัพย์สินที่ไม่ได้ 16 02 15 หลอดไฟที่ไม่ได้ โดยมีผู้นำเข้าเบอร์คดี 3-106-71/53น ปริมาณ 1 ตัน ขีกราคาข 049	อนุญาต	99(1)
29550/2566	28/5/66	ขอเพิกถอนการขต่อใบปลั้ว ทรัพย์สินที่ไม่ได้ 15 02 02 แบตเตอรี่ โดยมีผู้นำเข้าเบอร์คดี .88(2)-15/2562-กน. ปริมาณ 10 ตัน ขีกราคาข 043	เอกสารไม่เพียงพอ	18,99(2)
29550/2566	28/5/66	ขอเพิกถอนการขต่อใบปลั้ว ทรัพย์สินที่ไม่ได้ 15 02 02 Used air filter โดยมีผู้นำเข้าเบอร์คดี .88(2)-15/2562-กน. ปริมาณ 5 ตัน ขีกราคาข 043	เอกสารไม่เพียงพอ	18,99(3)
29550/2566	28/5/66	ขอเพิกถอนการขต่อใบปลั้ว ทรัพย์สินที่ไม่ได้ 15 02 02 Contaminated garbage โดยมีผู้นำเข้าเบอร์คดี .88(2)-15/2562-กน. ปริมาณ 10 ตัน ขีกราคาข 043	อนุญาต	
29550/2566	28/5/66	ขอเพิกถอนการขต่อใบปลั้ว ทรัพย์สินที่ไม่ได้ 15 01 10 ตั Fiber ปาเป็นมก โดยมีผู้นำเข้าเบอร์คดี 3-106-8/49น ปริมาณ 10 ตัน ขีกราคาข 042	ใบอนุญาต	04
31323/2566	29/5/66	ขอเพิกถอนการขต่อใบปลั้ว ทรัพย์สินที่ไม่ได้ 16 02 16 สายไฟ โดยมีผู้นำเข้าเบอร์คดี 3-109-42/56น ปริมาณ 8 ตัน ขีกราคาข 011	อนุญาต	
31323/2566	29/5/66	ขอเพิกถอนการขต่อใบปลั้ว ทรัพย์สินที่ไม่ได้ 17 04 05 เศษเหล็ก โดยมีผู้นำเข้าเบอร์คดี 3-105-42/56น ปริมาณ 10 ตัน ขีกราคาข 011	อนุญาต	
31323/2566	29/5/66	ขอเพิกถอนการขต่อใบปลั้ว ทรัพย์สินที่ไม่ได้ 17 04 05 สบอบเลส โดยมีผู้นำเข้าเบอร์คดี 3-105-42/56น ปริมาณ 2 ตัน ขีกราคาข 011	อนุญาต	
31323/2566	29/5/66	ขอเพิกถอนการขต่อใบปลั้ว ทรัพย์สินที่ไม่ได้ 17 04 01 ห่อเหล็ก โดยมีผู้นำเข้าเบอร์คดี 3-105-42/56น ปริมาณ 2 ตัน ขีกราคาข 011	อนุญาต	
31323/2566	29/5/66	ขอเพิกถอนการขต่อใบปลั้ว ทรัพย์สินที่ไม่ได้ 17 04 02 อลูมิเนียม โดยมีผู้นำเข้าเบอร์คดี 3-105-42/56น ปริมาณ 8 ตัน ขีกราคาข 011	อนุญาต	
31323/2566	29/5/66	ขอเพิกถอนการขต่อใบปลั้ว ทรัพย์สินที่ไม่ได้ 17 02 03 พลาสติก โดยมีผู้นำเข้าเบอร์คดี 3-105-42/56น ปริมาณ 10 ตัน ขีกราคาข 011	อนุญาต	
31323/2566	29/5/66	ขอเพิกถอนการขต่อใบปลั้ว ทรัพย์สินที่ไม่ได้ 19 12 04 แก้วชา พอลาย โดยมีผู้นำเข้าเบอร์คดี 3-105-42/56น ปริมาณ 10 ตัน ขีกราคาข 011	อนุญาต	
31323/2566	29/5/66	ขอเพิกถอนการขต่อใบปลั้ว ทรัพย์สินที่ไม่ได้ 17 02 01 เศษไม้ โดยมีผู้นำเข้าเบอร์คดี 3-105-42/56น ปริมาณ 10 ตัน ขีกราคาข 011	อนุญาต	
31323/2566	29/5/66	ขอเพิกถอนการขต่อใบปลั้ว ทรัพย์สินที่ไม่ได้ 15 01 01 กระดาษฟล โดยมีผู้นำเข้าเบอร์คดี 3-105-42/56น ปริมาณ 10 ตัน ขีกราคาข 011	อนุญาต	
35193/2566	13/6/66	ขอเพิกถอนการขต่อใบปลั้ว ทรัพย์สินที่ไม่ได้ 15 02 03 แบตเตอรี่ โดยมีผู้นำเข้าเบอร์คดี .88(2)-15/2562-กน. ปริมาณ 10 ตัน ขีกราคาข 043	เอกสารไม่เพียงพอ	99
39028/2566	25/6/66	ขอเพิกถอนการขต่อใบปลั้ว ทรัพย์สินที่ไม่ได้ 19 09 99 แบตเตอรี่ โดยมีผู้นำเข้าเบอร์คดี .88(2)-15/2562-กน. ปริมาณ 10 ตัน ขีกราคาข 043	อนุญาต	
40636/2566	8/7/66	ขอเพิกถอนการขต่อใบปลั้ว ทรัพย์สินที่ไม่ได้ 17 06 03 อินสูลเตชัน โดยมีผู้นำเข้าเบอร์คดี 3-101-3/44น ปริมาณ 8 ตัน ขีกราคาข 044	อนุญาต	
45328/2566	23/7/66	ขอเพิกถอนการขต่อใบปลั้ว ทรัพย์สินที่ไม่ได้ 13 02 08 ปาใบปลั้ว โดยมีผู้นำเข้าเบอร์คดี 3-106-7/60น ปริมาณ 10 ตัน ขีกราคาข 042	อนุญาต	
45397/2566	23/7/66	ขอเพิกถอนการขต่อใบปลั้ว ทรัพย์สินที่ไม่ได้ 16 02 16 ห่อพลาสติก โดยมีผู้นำเข้าเบอร์คดี 3-105-42/56น ปริมาณ 5 ตัน ขีกราคาข 011	เอกสารไม่เพียงพอ	18
49890/2566	18/8/66	ขอเพิกถอนการขต่อใบปลั้ว ทรัพย์สินที่ไม่ได้ 16 02 16 ห่อพลาสติก โดยมีผู้นำเข้าเบอร์คดี 3-105-42/56น ปริมาณ 5 ตัน ขีกราคาข 011	อนุญาต	
66129/2566	12/10/66	ขอเพิกถอนการขต่อใบปลั้ว ทรัพย์สินที่ไม่ได้ 15 01 10 สังกะสีที่ไม่ได้ โดยมีผู้นำเข้าเบอร์คดี 3-106-40/57ค ปริมาณ 10 ตัน ขีกราคาข 049	เอกสารไม่เพียงพอ	19,25,99

72191/2566	1/11/66	ขอเพิกถอนการติดตั้งไมโครซอฟท์ สปอนเซอร์ 19 09 04 Spent Activated Carbon โดยมีปริมาณการใช้งานคือ 3-106-18/57รข ปริมาณ 80 สบ 11การกำจัด 059	อนุญาต
------------	---------	---	--------

[illegible][illegible]

99. ชื่อว่าอะไร...แบบว่าไม่ใช่ว่าชื่อเสีย.

๑. การมีใบอนุญาต หากท่านไม่ทันด้วย สามารถแจ้งปัญหานี้กับวิทยากรหรือผู้ดูแล ไปยังอธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม  
ภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่งการปกครอง  
๒. หากท่านแจ้งข้อพิพาทนี้กับผู้อนุญาตหรือรัฐที่ไม่ได้แจ้งเมื่อออกใบอนุญาต ใบอนุญาตจะไม่ได้รับอนุญาต ถือเป็นการขาด  
คุณสมบัติ ๑.๑๐๐% สำหรับท่านโดยไม่มีเงื่อนไข

## ภาคผนวก ข-6

---

สรุปสถิติปริมาณการของเสียที่เกิดขึ้นในโครงการ

รายละเอียดเกี่ยวกับสิ่งปลูกสร้างหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วและวิธีการกำจัด ประจำปี .....2566...(CUP3).....

[illegible]

รายละเอียดเกี่ยวกับสิ่งปลูกสร้างหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วและวิธีการกำจัด ประจำปี .....2566...(CUP3).....

[illegible]



รายละเอียดเกี่ยวกับสิ่งปลูกสร้างหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วและวิธีการกำจัด ประจำปี .....2566...(CUP3).....

ลำดับที่	รหัส	ชื่อและคำบรรยาย	วิธีการกำจัด	ผู้ขนส่ง/จัดการ	ปริมาณที่ส่งกำจัด/บำบัด (ตัน)											รวม (ตัน)	ปริมาณที่ได้รับ การอนุญาต	
					ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.			ธ.ค.
1		ขยะคืดเชื้อ					0.00126			0.00652			0.00674			0.00608	0.02060	

# ภาคผนวก ข-7

---

แผนปฏิบัติการฉุกเฉิน และผลการซ้อมแผนฯ ประจำปี พ.ศ. 2566

2023 Emergency Drill Plan

Legend: EML1 EML2 Radiation EML2+ Radiation

Updated on: Friday 19 January 2024

Y2023	Shift	JAN	FEB	MAR	APR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEP	OCT	NOV	DEC	Status	Scenario/ Responsible Persons
CUP-1	A			9		3		7			18	20			EML1 : Fire Case (SM - Sakulwat S. )/ EML2 : Gas leakage, Fire and Evacuaton (SM - Sakulwat S. ) + Radiation Emergency Drill
	B			10											EML1 : Chemical Leakage Case (SM - Wuttichai P.)
	C			13											EML1 : Fire Case (SM - Pornchai Y.)
	D			7											EML1 : Chemical Leakage Case (SM - Khomgrish D.)
CUP-2	A		21												EML1 : Chemical Leakage (SM.Thammanit)
	B		7						18			10			EML1 : Gas Leakage (SM.Panom) // Radiation Emergency Drill = GTG21
	C		17	21											EML1 : Ammonia Leakage // EML2 : Ammonia Leakage (SM.Apsit)
	D		3												EML1 : Fire at 23911TR010 Effect to STG Trip (SM.Apichart)
CUP-3	A			1											EML1 : Fire at H-33712 (AB33)
	B			11	4										EML1 : NaOH Leak out at Sight Glass of NaOH tank (Condensate Plant),Fire at burner of Aux. Boiler AB31
	C			5											EML1 : 35% HCL leak out at flange T-35702 of Condensate Plant
	D		19												EML1 : Fire at H-33711 (AB32)
CUP-4	A						13			25					EML1 : Mr. Suwatchai Nikulkarn = Fuel gas preheater ( 41EKC20AC101 ) leak out // EML2 : Fire Case + Radiation Emergency Drill
	B						15								EML : Mr. Phairote Maksuk = Ammonia leak flange control valve 41QCE20AA201
	C						9				31				EML1 : Mr. Anuwat Sriphon = Fire at transformer 6.6/400 V. (41BFT80GT001) to WTP. Radiation EML1 = Ignition exciter GTG41
	D						19								EML1 : Mr. Adisorn Virawat = Fire at tempo Office .



GLOBAL POWER SYNERGY PUBLIC COMPANY LIMITED (GPSC)  
85/2 Energy Complex Building 8, 8<sup>th</sup> Floor, Vibhavadi - Rangsit Road,  
Klong Chubank, Klong Chubank, Bangkok 10520 Thailand  
Tel : +66 (0) 2140 4800 Fax : +66 (0) 2140 4802  
www.gpscgroup.com

บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
355/2 ถนนพหลโยธินซอยพหลโยธิน 3  
แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900  
โทรศัพท์ : +66 (0) 2140 4800 โทรสาร : +66 (0) 2140 4802

ที่ GPSC 23300239/186/66

วันที่ 20 เมษายน 2566

เรื่อง นำส่งรายงานผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ประจำปี 2566

บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน) ศูนย์ผลิตสาธารณูปการแห่งที่ 3

เรียน สวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จังหวัดระยอง

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ประจำปี 2566

ตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานประกอบการ เพื่อความปลอดภัยในการทำงานสำหรับลูกจ้าง ข้อ 36 ได้กำหนดให้นายจ้างจัดให้มีการฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และจัดทำรายงานผลการฝึกซ้อมตามแบบที่อธิบดีกำหนดยื่นต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ภายใน 30 วันหลังการฝึกซ้อมเสร็จสิ้น นั้น

ทั้งนี้ บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน) (บริษัทฯ) ได้จัดให้มีการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ประจำปี 2566 ที่ศูนย์ผลิตสาธารณูปการ 3 เมื่อวันที่ 4 เมษายน 2566 และจัดทำรายงานผลการฝึกซ้อมแล้วเรียบร้อย บริษัทฯ จึงขอส่งรายงานผลการฝึกซ้อมฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



ส่วนแผนก ความมั่นคง ปลอดภัย อธิปไตย และสิ่งแวดล้อม พื้นที่บางกอก

โทรศัพท์ 081-7950188 , 038-974512

นายสมรณ ปัทมดี ผู้ประสานงาน

รายงานการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

ประจำปี 2566

บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

Global Power Synergy Public Company Limited

ศูนย์ผลิตสาธารณูปการแห่งที่ 3



บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

ดำเนินการฝึกซ้อมโดยบริษัท ระยองไฟร์ จำกัด

เลขที่ใบอนุญาต ดฟล.095

วันที่ 4 เมษายน 2566

#### แบบรายงานผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

##### ๑. ข้อมูลสถานประกอบการ

๑.๑ ชื่อสถานประกอบการ บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน) ศูนย์ผลิตสาธารณูปการ ๓  
ประเภทกิจการ โรงไฟฟ้า ผลิตไฟฟ้า ไขมัน และน้ำปราศจากแร่ธาตุ  
ที่อยู่เลขที่ ๕/๑๑ หมู่ที่ ๕-๑๑ ซอย ๕-๑๑ ถนนพหลโยธินซอยพหลโยธิน ๓ แขวง/ตำบล บางกอก  
เขต/อำเภอ เมืองระยอง จังหวัดระยอง รหัสไปรษณีย์ ๒๑๑๕๐ โทรศัพท์ ๐๓๘-๙๗๔๕๑๑

๑.๒ จำนวนลูกจ้าง/พนักงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง รวม ๔๐ คน

##### ๑.๓ ลักษณะที่ตั้งของสถานประกอบการ

☐ เป็นสถานที่ที่มีหลายสถานประกอบการตั้งอยู่ร่วมกัน  
ระบุชื่ออาคาร/สถานที่

☒ เป็นสถานประกอบการเดี่ยว (ข้ามไปตอบข้อ ๒)

##### ๑.๔ กรณีเป็นสถานที่ที่มีหลายสถานประกอบการตั้งอยู่ร่วมกัน

☐ ลูกจ้างที่ทำงานอยู่ภายในอาคารเดียวกัน และในวันและเวลาเดียวกันของนายจ้างทุกรายในสถานที่นั้น ทำการ  
ฝึกซ้อมพร้อมกัน

☐ ลูกจ้างที่ทำงาน ภายในอาคารเดียวกัน และในวันและเวลาเดียวกันของนายจ้างทุกรายในสถานที่นั้น ไม่ได้ทำการ  
ฝึกซ้อมพร้อมกัน

##### ๒. รายงานผลการดำเนินการ

๒.๑ วัน/เดือน/ปี ที่ทำการฝึกซ้อม ..... ๔ เมษายน ๒๕๖๖

๒.๒ มีการฝึกซ้อมครั้งที่ผ่านๆ มา เมื่อ (วัน/เดือน/ปี) ..... ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕

๒.๓ จำนวนผู้เข้าร่วมในการฝึกซ้อม ..... ๕๗ คน

๒.๔ ผลการดำเนินการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

☐ ไม่ดี ☐ พอใช้ ☐ ดี ☒ ดีมาก

##### ๓. ดำเนินการฝึกซ้อมโดย

☐ ได้รับความเห็นชอบและรายละเอียดการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟจากอธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดี  
มอบหมาย ตามหนังสือ ..... เลขที่ ..... ลงวันที่ ..... โดยได้แนบเอกสารให้ความ  
เห็นชอบมาด้วยแล้ว

☒ ผู้ที่ได้รับใบอนุญาตจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานดำเนินการฝึกซ้อมให้คือ บริษัท ระยองไฟร์ จำกัด  
เลขที่ใบอนุญาต...ดฟล.๐๙๕... โดยได้แนบสำเนาใบอนุญาตและหนังสือรับรอง แสดงการฝึกซ้อมฯ มาด้วยแล้ว

ลงชื่อ.....นายจ้าง

(..นางนันทิณี บัวสว่าง..)

ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทน

วันที่ ..... ๒๐ เมษายน ๒๕๖๖

ใบรับรองการฝึกซ้อม



บริษัท ระยองไฟร์ จำกัด  
RAYONG FIRE Co.,Ltd.

328/52 ซอยนาครี 87 หมู่ 10 แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110  
โทร 02-539-8210 Fax 02-903-0080 Ext. 0462 อีเมล 06-1436-3053 , 06-7785-5777  
Website : www.rayongfire.com Email : info@rayongfire.com



06-1436-3053

ที่ RF 043/2566

10 เมษายน 2566

เรื่อง ขอส่งหนังสือรับรองการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ  
เรียน ผู้จัดการ บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน) ศูนย์ผลิตสารอุปการ 3  
สิ่งส่งมาด้วย หนังสือรับรองการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

ตามที่ท่านได้ไปบริษัท ระยองไฟร์ จำกัด ดำเนินการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ  
ให้กับพนักงานของ บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน) ศูนย์ผลิตสารอุปการ 3 วันที่ 4  
เมษายน 2566 ที่ผ่านมา นั้น

บัดนี้ ฝ่ายฝึกอบรมของบริษัท ระยองไฟร์ จำกัด ได้ดำเนินการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อม  
อพยพหนีไฟเป็นที่เรียบร้อยแล้ว พนักงานที่เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ในการป้องกันอัคคีภัยและสามารถใช้  
อุปกรณ์ดับเพลิงที่ทางบริษัทฯ มีอยู่ได้เป็นอย่างดี โดยมีผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่ภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ  
ซึ่งทางบริษัท ระยองไฟร์ จำกัด ได้ส่งหนังสือรับรองการฝึกอบรมมาพร้อมนี้ เพื่อให้ผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องของ  
ท่านรายงานให้สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและขอขอบคุณ ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



บริษัท ระยองไฟร์ จำกัด  
Rayong Fire Co.,Ltd.

ฝ่ายฝึกอบรม

โทรศัพท์ 0-3868-7177 , 081-436-3053 (ส่วนตัว)

โทรสาร 0-3868-7179

E-mail : pravitfiretech@gmail.com



แบบ สปผ. ๕

ใบอนุญาตเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

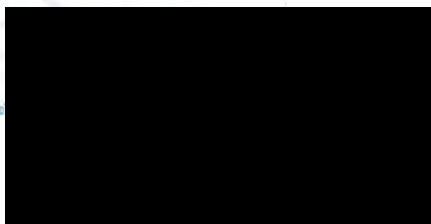
ใบอนุญาตเลขที่ สปผ. ๐๔๔

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน  
ถนนมิตรภาพ นครราชสีมา  
กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

อนุญาตให้ บริษัท ระยองไฟร์ จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ ๔๕ ซอยมิตรประชา ถนนจากกลาง-  
มิตรประชา ตำบลห้วยโป่ง อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง เป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อม  
อพยพหนีไฟ ตามกฎกระทรวงการเป็นหน่วยงานฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น และการเป็นหน่วยงานฝึกซ้อม  
ดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ พ.ศ. ๒๕๕๖ แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย  
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยมีวิทยากรฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ  
จำนวน ๗ ราย ดังรายชื่อแนบท้ายใบอนุญาตนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๑๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ไว้ไว้ ณ วันที่ ๑๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



บริษัท ระยองไฟร์ จำกัด  
Rayong Fire Co.,Ltd.

RF-2-0019-2566



บริษัท ระยองไฟร์ จำกัด

ได้รับใบอนุญาตจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ใบอนุญาตเลขที่ สปผ. 0๐5 ขอรับรองว่า

บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน) ศูนย์ผลิตสารอุปการ 3

เลขที่ 5/1 ถนนมิตรภาพ ตำบลห้วยโป่ง อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง 21150

ได้ดำเนินการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

ตามกฎกระทรวงการเป็นหน่วยงานฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น และการเป็นหน่วยงานฝึกซ้อม  
ดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ พ.ศ. ๒๕๕๖ โดยมีวิทยากรฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

เมื่อวันที่ 4 เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีพนักงานเข้ารับการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 5 เมษายน ๒๕๖๓ ถึงวันที่ 4 เมษายน ๒๕๖7

ไว้ไว้ ณ วันที่ 10 เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓



กรรมการผู้จัดการ

รายชื่อวิทยากรแนบท้ายใบอนุญาตเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

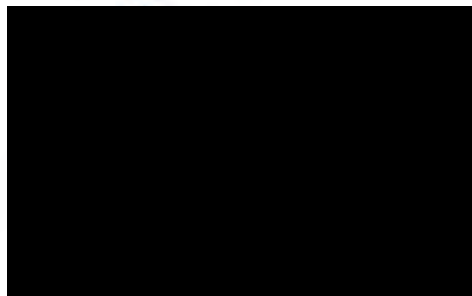
บริษัท ระยองไฟร์ จำกัด

ใบอนุญาตเลขที่ สปผ. ๐๔๔



ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๑๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ไว้ไว้ ณ วันที่ ๑๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



บริษัท ระยองไฟร์ จำกัด  
Rayong Fire Co.,Ltd.



### แบบฟอร์มลงชื่อ

เรื่อง ผูกชื่อคนขับเพลิง (EML2) และขอพบปะนี้ไฟฟ้ประจ้ปี

วันที่ 4 เมษายน 2566

เวลา 14.00 - 17.00 น.

สถานที่ CUP3

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	หน่วยงาน/บริษัท	ลายเซ็น
1		HEM / GPSC	
2		HEM / GPSC	
3		HEM / GPSC	
4		*	
5		HEM / GPSC	
6		HEM / GPSC	
7		HEM	
8		อ.อ.อ.อ.อ.	
9		อ.อ.อ.อ.อ.	
10		อ.อ.อ.อ.อ.	
11		อ.อ.อ.อ.อ.	
12		อ.อ.อ.อ.อ.	
13		อ.อ.อ.อ.อ.	
14		อ.อ.อ.อ.อ.	
15		อ.อ.อ.อ.อ.	



### แบบฟอร์มลงชื่อตรวจนับจำนวนพนักงาน

วันที่ 4 เมษายน 2566

สถานที่ กำนัน

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	บริษัท	ลายเซ็น
1		ABC	
2		ABC	
3		ABC	
4		ME	
5		WRC	
6		บริษัท	
7		บริษัท	



### แบบฟอร์มลงชื่อตรวจนับจำนวนพนักงาน

วันที่ 4 เมษายน 2566

สถานที่ กำนัน

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	บริษัท	ลายเซ็น
1		Bsa	
2		BSP	
3		ME	
4		Bsa	
5		BSP	
6		BSP	
7		BSP	

รายชื่อผู้เข้าร่วมฝึกซ้อม





### แบบฟอร์มลงชื่อ

เรื่อง พิธีซ้อมดับเพลิง (EML2) และอพยพหนีไฟประจำปี

วันที่ 4 เมษายน 2566

เวลา 14.00 - 17.00 น.

สถานที่ CUP3

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	หน่วยงาน/บริษัท	ลายเซ็น
1		HEM / GPSC	
2		HEM / GPSC	
3		HEM / GPSC	
4		*	
5		HEM / GPSC	
6		HEM / GPSC	
7		HEM	
8		ระดม / GPSC	
9		ระดม / GPSC	
10		ระดม / GPSC	
11		ระดม / GPSC	
12		ระดม / GPSC	
13		ระดม / GPSC	
14		ระดม / GPSC	
15		ระดม / GPSC	



### แบบฟอร์มลงชื่อตรวจนับจำนวนพนักงาน

วันที่ 4 เมษายน 2566

สถานที่/หน่วยงาน

จ.ระยอง

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	บริษัท	ลายเซ็น
1		BSC	
2		BSC	
3		ME	
4		ME	
5		BSC	
6		BSC	
7		BSC	



### แบบฟอร์มลงชื่อตรวจนับจำนวนพนักงาน

วันที่ 4 เมษายน 2566

สถานที่/หน่วยงาน

จ.ระยอง

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	บริษัท	ลายเซ็น
1		ABC	
2		ABC	
3		ABC	
4		ME	
5		WRC	
6		WRC	
7		WRC	
8		WRC	

1. Summary  
Meeting title  
Attendees  
Start time  
End time  
Meeting duration  
Average attendance time

Schedule Lock : เมื่อเข้าร่วมการซ้อมแผนฉุกเฉินระดับ 2 ณ CUP3 ประจำปี 2566  
28  
4/04/23, 12:51:18 PM  
4/04/23, 4:29:18 PM  
3h 37m 56s  
2h 1m 11s

#### 2. Participants

Name	First Join	Last Leave	In-Meeting Duration	Email
Jeerasak Phanor-GPSC	4/04/23, 1:00:24 PM	4/04/23, 3:48:19 PM	2h 47m 54s	jeerasak.p@gpscgroup.com
Thanathorn Borlee-GPSC	4/04/23, 12:54:23 PM	4/04/23, 3:48:02 PM	2h 53m 40s	thanathorn.b@gpscgroup.com
Tichakorn Sirichampa-GPSC	4/04/23, 12:55:04 PM	4/04/23, 3:48:10 PM	2h 47m 4s	tichakorn.s@gpscgroup.com
Pimchanok Papaphae-GPSC	4/04/23, 12:55:20 PM	4/04/23, 3:49:30 PM	2h 25m 32s	pimchanok.p@gpscgroup.com
Pichat Raksa-GPSC	4/04/23, 12:55:35 PM	4/04/23, 3:48:07 PM	2h 52m 31s	pichat.r@gpscgroup.com
Bongkot Yotatani-GPSC	4/04/23, 12:55:47 PM	4/04/23, 3:49:18 PM	2h 33m 30s	bongkot.y@gpscgroup.com
Pongtep Phadang-GPSC	4/04/23, 12:57:35 PM	4/04/23, 3:47:57 PM	2h 27m 6s	pongtep.p@gpscgroup.com
GPSC-CCR3	4/04/23, 12:58:27 PM	4/04/23, 3:47:51 PM	2h 49m 24s	gpccr3@gpscgroup.com
Satiya Angkharapattana-GPSC	4/04/23, 12:58:33 PM	4/04/23, 3:48:00 PM	2h 49m 26s	satiya.a@gpscgroup.com
Angana Thongpimai-GPSC	4/04/23, 12:59:34 PM	4/04/23, 3:47:59 PM	2h 47m 45s	angana.t@gpscgroup.com
Wasan Susoonthorn-GPSC	4/04/23, 1:00:18 PM	4/04/23, 3:47:57 PM	2h 47m 15s	wasan.s@gpscgroup.com
Tosaporn Meesomrat-GPSC	4/04/23, 1:00:20 PM	4/04/23, 3:48:08 PM	2h 47m 48s	tosaporn.m@gpscgroup.com
Sirijit Sukiri-GPSC	4/04/23, 1:00:48 PM	4/04/23, 3:48:02 PM	2h 47m 14s	sirijit.s@gpscgroup.com
Treemate Ditakul-GPSC	4/04/23, 1:01:01 PM	4/04/23, 3:48:01 PM	2h 46m 59s	treemate.d@gpscgroup.com
Boonsang Senewong Na Ayutthaya-GPSC	4/04/23, 1:01:11 PM	4/04/23, 3:41:19 PM	40m 8s	boonsang.s@gpscgroup.com
Thainwit Khiaiphong-GPSC	4/04/23, 1:02:05 PM	4/04/23, 3:48:16 PM	2h 46m 11s	thainwit.k@gpscgroup.com
Montian Chuapet-GPSC	4/04/23, 1:05:03 PM	4/04/23, 3:42:10 PM	2h 37m 7s	montian.c@gpscgroup.com
Pachara Phutrakoon-GPSC	4/04/23, 1:05:38 PM	4/04/23, 3:47:57 PM	1h 5m 18s	pachara.p@gpscgroup.com
Chaihat Chauusuk-GPSC	4/04/23, 1:08:26 PM	4/04/23, 3:24:17 PM	15m 50s	chaihat.c@gpscgroup.com
Arnon Chitban-GPSC	4/04/23, 1:11:51 PM	4/04/23, 3:47:57 PM	2h 31m	arnon.c@gpscgroup.com
Viriyu Kusolpornsang-GPSC	4/04/23, 1:17:00 PM	4/04/23, 4:04:00 PM	2h 32m 51s	viriyu.k@gpscgroup.com
Worrasate Mateeprechanon-GPSC	4/04/23, 1:20:26 PM	4/04/23, 3:23:02 PM	2m 36s	worrasate.m@gpscgroup.com
Natchathanya Buaisang-GPSC	4/04/23, 1:33:50 PM	4/04/23, 3:47:56 PM	2h 14m 5s	natchathanya.b@gpscgroup.com
Pathan Pholdee-GPSC	4/04/23, 1:40:38 PM	4/04/23, 3:32:27 PM	1h 51m 56s	pathan.p@gpscgroup.com
Uattita Marimapan-GPSC	4/04/23, 1:41:52 PM	4/04/23, 2:46:09 PM	53m 57s	uattita.m@gpscgroup.com
Juthamas Ratachetrat-GPSC	4/04/23, 1:44:21 PM	4/04/23, 2:56:23 PM	52m 44s	juthamas.r@gpscgroup.com
Witthaya Meenam-GPSC	4/04/23, 1:48:11 PM	4/04/23, 3:47:59 PM	48m 37s	witthaya.m@gpscgroup.com
Jarunon Nakruang-GPSC	4/04/23, 2:52:36 PM	4/04/23, 3:48:07 PM	55m 30s	jarunon.n@gpscgroup.com

#### 3. In-Meeting Activities

Name	Join Time	Leave Time	Duration	Email
Jeerasak Phanor-GPSC	4/04/23, 1:00:24 PM	4/04/23, 3:48:19 PM	2h 47m 54s	jeerasak.p@gpscgroup.com
Thanathorn Borlee-GPSC	4/04/23, 12:54:23 PM	4/04/23, 3:48:02 PM	2h 53m 40s	thanathorn.b@gpscgroup.com
Tichakorn Sirichampa-GPSC	4/04/23, 12:55:04 PM	4/04/23, 3:48:10 PM	2h 47m 4s	tichakorn.s@gpscgroup.com
Pimchanok Papaphae-GPSC	4/04/23, 12:55:20 PM	4/04/23, 3:49:30 PM	2h 25m 32s	pimchanok.p@gpscgroup.com
Pichat Raksa-GPSC	4/04/23, 12:55:35 PM	4/04/23, 3:48:07 PM	2h 52m 31s	pichat.r@gpscgroup.com
Bongkot Yotatani-GPSC	4/04/23, 12:55:47 PM	4/04/23, 3:49:18 PM	2h 33m 30s	bongkot.y@gpscgroup.com
Pongtep Phadang-GPSC	4/04/23, 12:57:35 PM	4/04/23, 3:47:57 PM	2h 27m 6s	pongtep.p@gpscgroup.com
GPSC-CCR3	4/04/23, 12:58:27 PM	4/04/23, 3:47:51 PM	2h 49m 24s	gpccr3@gpscgroup.com
Satiya Angkharapattana-GPSC	4/04/23, 12:58:33 PM	4/04/23, 3:48:00 PM	2h 49m 26s	satiya.a@gpscgroup.com
Angana Thongpimai-GPSC	4/04/23, 12:59:34 PM	4/04/23, 3:47:59 PM	2h 47m 45s	angana.t@gpscgroup.com
Wasan Susoonthorn-GPSC	4/04/23, 1:00:18 PM	4/04/23, 3:47:57 PM	2h 47m 15s	wasan.s@gpscgroup.com
Tosaporn Meesomrat-GPSC	4/04/23, 1:00:20 PM	4/04/23, 3:48:08 PM	2h 47m 48s	tosaporn.m@gpscgroup.com
Sirijit Sukiri-GPSC	4/04/23, 1:00:48 PM	4/04/23, 3:48:02 PM	2h 47m 14s	sirijit.s@gpscgroup.com
Treemate Ditakul-GPSC	4/04/23, 1:01:01 PM	4/04/23, 3:48:01 PM	2h 46m 59s	treemate.d@gpscgroup.com
Boonsang Senewong Na Ayutthaya-GPSC	4/04/23, 1:01:11 PM	4/04/23, 3:41:19 PM	40m 8s	boonsang.s@gpscgroup.com
Thainwit Khiaiphong-GPSC	4/04/23, 1:02:05 PM	4/04/23, 3:48:16 PM	2h 46m 11s	thainwit.k@gpscgroup.com
Montian Chuapet-GPSC	4/04/23, 1:05:03 PM	4/04/23, 3:42:10 PM	2h 37m 7s	montian.c@gpscgroup.com
Pachara Phutrakoon-GPSC	4/04/23, 1:05:38 PM	4/04/23, 3:47:57 PM	1h 5m 18s	pachara.p@gpscgroup.com
Chaihat Chauusuk-GPSC	4/04/23, 1:08:26 PM	4/04/23, 3:24:17 PM	15m 50s	chaihat.c@gpscgroup.com
Arnon Chitban-GPSC	4/04/23, 1:11:51 PM	4/04/23, 3:47:57 PM	2h 31m	arnon.c@gpscgroup.com
Viriyu Kusolpornsang-GPSC	4/04/23, 1:17:00 PM	4/04/23, 4:04:00 PM	2h 32m 51s	viriyu.k@gpscgroup.com

# สถานการณ์สมมติ

## SCENARIO

สถานการณ์สมมติการฝึกซ้อมปฏิบัติการตามแผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน ระดับที่ 2						
วันที่ 4 เมษายน 2566 ศูนย์ผลิตสารอุปการที่ 3 บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)						
ลำดับ	สถานการณ์	เวลา	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ	
1	เกิดการชำรุดที่ห้องแปลงไฟฟ้าและมีไฟไหม้ ระหว่างงานซ่อมบำรุงห้องแปลงไฟฟ้า TR-202	14.00	ขณะทีมช่าง ME ซ่อมบำรุงที่ TR-202 เกิดอาร์คและไฟไหม้ที่ระบบซ่อมบำรุง	ช่าง ME		
			FO พบเหตุการณ์แจ้งให้กับ SM รับทราบ เหตุการณ์ดังกล่าวทำให้ระบบ Deluge เสียหาย จึงขอช่วยผู้ควบคุมห้องควบคุมโดยก่อน	FO		
			เพื่อร่วมงานนำช่าง ME ที่บาดเจ็บออกมาที่จุดปลอดภัยแล้วพบว่ามีแอลกอฮอล์และตัวคนช่างฯ จึงแจ้ง FO ให้ขอทีมพยาบาลมาช่วยเหลือ	ช่าง ME		
			FO แจ้ง SM ว่ามีไฟไหม้ใกล้สถานที่มากที่ห้องแปลงจึงใช้ Fix Monitor No. FM-UT-04 ซัดคลุณาอาคาร CCB ป้องกันไฟลุกลาม	FO		
			SM แจ้งสถานการณ์กับ OCC3M เพื่อขออนุมัติประกาศภาวะฉุกเฉินระดับ 1 และจัดตั้ง ECC ที่ OCR	SM		
			ประกาศภาวะฉุกเฉินระดับ 1	ASM	ประกาศ ประกาศ นี้คือการซ้อมแผนฯ ขณะนี้เกิดเหตุการณ์เพลิงไหม้บริเวณห้องแปลงไฟฟ้า TR-202 ขอประกาศภาวะฉุกเฉินระดับ 1 ผู้ที่เกี่ยวข้องตามแผนฉุกเฉิน ที่อยู่ในพื้นที่ควบคุมขอให้หยุดปฏิบัติงาน และเคลื่อนย้ายออกจากพื้นที่ และรอฟังคำสั่งต่อไป (ประกาศ 2 รอบ)	
			SM ส่ง SMS แจ้ง RYG C3 EML1	SM	RYG C3 EML1 to Group All Emergency	
			SM ส่งให้ ASM สั่งดีระบบและแจ้ง ปรก. ปิดประตู G2 และ G3 เพื่อระงับเหตุ	SM, ASM		
			ERT รายงานด้วย ECC / EC โดยทางโทรศัพท์หรือรายงานตัวโดยตรงที่ ECC ***ไม่รับรายงานตัวทาง Application LINE***	ERT		
			EC แจ้ง First Aid & Support Team (ทีมสนับสนุน) เข้าร่วมเพื่อผู้บาดเจ็บและ แจ้ง MC ขอความช่วยเหลือจากผู้เกี่ยวข้อง	EC/ST/MC		
			EC แจ้งให้ SM เป็น OC และตั้ง Command Post ในจุดที่ปลอดภัยโดยดูทิศทางลมซึ่งทิศทางลมจากใต้ไปเหนือ (พัดไปทางบ้านบ้าน)	SM/FO	EC ส่วนครึ่งเมส OC SM หัว	
			OC ขอทีมดับเพลิง Security 2 นาย และให้ปิดประตูทางเข้าออก G-1 และให้ FO แจ้งจุดดับเพลิงพร้อมเข้าร่วมเหตุ	OC		

สถานการณ์สมมติการฝึกซ้อมปฏิบัติการตามแผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน ระดับที่ 2						
วันที่ 4 เมษายน 2566 ศูนย์ผลิตสารอุปการที่ 3 บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)						
ลำดับ	สถานการณ์	เวลา	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ	
			MC รับข้อมูลจาก EC และแจ้งหน่วยงานราชการภายนอกตามแผน 1. ผู้อำนวยการนิคมอุตสาหกรรมร่วมดำเนินจากกลุ่มมาตามจุดโทร 081-8423832 2. ศูนย์ความปลอดภัย WHA-EIE โทร 038-683960 เพื่อทราบ “ภายใน 10 นาที” 3. EMCC โทร 1504, 038-683933, 081-7323485 & Fax 038-683941 “ภายใน 10 นาที” 4. เทศบาลเมืองมาตามจุด (ศูนย์วิทยุขอสง.) Tel. 038-685191, 038-684385 เพื่อทราบ 5. ศูนย์สื่อสารปท.สำนักงานใหญ่ โทร 025373111, 025373222, 025373333, 025373444, 025373555 พร้อมส่ง E-mail ไปที่ : Communication_center@ptplc.com และ emc@ptplc.com หรือ แฟกซ์ 0-2537-3497-8 หากติดต่อไม่ได้ขอให้โทรแจ้ง SSH E-duty : 089-969-6835 “ภายใน 10 นาที” 6. NPC SO ขอกำลังสนับสนุนจากส่วนกลาง 4 นาย เพื่อดูแลนำข้าวและขนมขบเคี้ยวที่เกิดการรวมตัวที่หน้าโรงงาน และเปิดถนนรอบโรงงาน โทรศูนย์ 084-3629616	MC		
			OC สั่งทีมดับเพลิงได้ชุดดับเพลิงและเตรียมพร้อมชุด SCBA	ET		
			OC แจ้ง EC เรื่องการจัดตั้ง Command Post ที่ปลอดภัยตามที่ทางกรมเคมปิเวรณ ถนนหน้า Air Comp กับ AB#32 และแจ้ง Fire Team FO จำนวน 2 นายและ Security 2 นาย ให้ทราบแผนการดับเพลิง	EC/OC	ติดนำปัจจัย...แต่พยายามไม่ให้โดนอุปกรณ์เครื่องจักร	
			จัดทีมดับเพลิง 2 สายขึ้นน้ำดับเพลิงระงับเหตุ โดยชุดสายที่ Fire Hydrant No. HD-UT-23 พร้อมรถโซ่เคลื่อนที่ซึ่งคลุมหม้อแปลงและ Cool Down โครงสร้าง อุปกรณ์ซึ่งติดตั้ง	OC		
			EC แจ้งบริษัทจำนวนพนักงานดับเพลิงและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นที่ Emergency Board	EC		
			EC ขอความช่วยเหลือจาก ST (ช่าง GCME) ตรวจสอบการทำงานของ Fire Pump และแจ้ง ปรก. ปิดประตูพื้นที่ G1	EC/ST		
3	First Aid แจ้งอาการผู้บาดเจ็บ		First Aid Team แจ้ง EC นำผู้บาดเจ็บมาขอที่หน้าตึก Workshop ผู้บาดเจ็บคนที่ 1 ชื่อ...นาย XXXX...สังกัด...GCME...และได้ทำการปฐมพยาบาลเบื้องต้นแล้วไม่มี แผลช้ำและตัวด้านขาว	HT		
			MC สั่งทีม TT นำรถพยาบาลคนที่ 1 เข้าไปรับผู้บาดเจ็บคนที่ 1 ที่บริเวณหน้าตึก Workshop ส่งโรงพยาบาล	MC/FT		

สถานการณ์สมมติการฝึกซ้อมปฏิบัติการตามแผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน ระดับที่ 2					
วันที่ 4 เมษายน 2566 ศูนย์ผลิตสารอุปการที่ 3 บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)					
ลำดับ	สถานการณ์	เวลา	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
4	OC แจ้งว่าไม่สามารถควบคุมสถานการณ์ได้ เนื่องจากเพลิงลุกลามมากขึ้น และทีมดับเพลิงเริ่มสิ้นแรงอีก 1 คน		OC แจ้ง EC ว่าไม่สามารถควบคุมสถานการณ์ได้ ความร้อนจากเพลิงลุกลามมากขึ้น และไม่มีทรัพยากรประกาศภาวะฉุกเฉินระดับ 2	OC	
			EC แจ้ง ED เพื่อขออนุมัติประกาศภาวะฉุกเฉินระดับ 2 และให้ ASM ประกาศภาวะฉุกเฉินระดับ 2	EC	
			ประกาศภาวะฉุกเฉินระดับ 2	ASM	ประกาศ ประกาศ นี้คือการซ้อมแผนฯ ขณะนี้ไม่สามารถควบคุมสถานการณ์ได้ ขอประกาศภาวะฉุกเฉินระดับ 2 ผู้ที่เกี่ยวข้องตามแผนฉุกเฉิน ขอให้ไปรวมตัวกันที่จุดรวมพลที่ 1 หน้าเสาธง และรอฟังคำสั่งต่อไป (ประกาศ 2 รอบ)
			EC ส่ง SMS Group All Emergency RYG C3 EML2	EC	RYG C3 EML2 to Group All Emergency
			CR แจ้งลูกค้า	CR	
	MC แจ้งหน่วยงานราชการภายนอกตามแผนระดับ 2 และขอทีมดับเพลิง		MC		
	1. ผู้อำนวยการนิคมอุตสาหกรรมร่วมดำเนินจากกลุ่มมาตามจุดโทร 081-8423832 2. ศูนย์ความปลอดภัย WHA-EIE โทร 038-683960 เพื่อทราบ “ภายใน 10 นาที” 3. EMCC โทร 1504, 038-683933, 081-7323485 & Fax 038-683941 “ภายใน 10 นาที” 4. เทศบาลเมืองมาตามจุด (ศูนย์วิทยุขอสง.) Tel. 038-685191, 038-684385 เพื่อทราบ 5. ศูนย์สื่อสารปท.สำนักงานใหญ่ โทร 025373111, 025373222, 025373333, 025373444, 025373555 พร้อมส่ง E-mail ไปที่ : Communication_center@ptplc.com และ emc@ptplc.com หรือ แฟกซ์ 0-2537-3497-8 หากติดต่อไม่ได้ขอให้โทรแจ้ง SSH E Duty : 089-969-6835 “ภายใน 10 นาที” 6. NPC SO ขอกำลังสนับสนุนจากส่วนกลาง 4 นาย เพื่อดูแลนำข้าวและขนมขบเคี้ยวที่เกิดการรวมตัวที่หน้าโรงงาน และเปิดถนนรอบโรงงาน โทรศูนย์				

สถานการณ์สมมติการฝึกซ้อมปฏิบัติการตามแผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน ระดับที่ 2					
วันที่ 4 เมษายน 2566 ศูนย์ผลิตสารอุปการที่ 3 บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ซี จำกัด (มหาชน)					
ลำดับ	สถานการณ์	เวลา	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			โทรศัพท์ 084-3629616		
			EC สั่งการ MC <b>ประสานงานขอคืนดับเพลิง</b> พร้อมแจ้งเรื่องการยกเว้นการควบคุมภาวะฉุกเฉินต่อหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง	EC/MC	
			ED แจ้งผู้อำนวยการนิคมอุตสาหกรรมร่วมดำเนินงานกลุ่มมาลาทูทไทร 081-8423832	EC	
5	อพยพเข้าแจ้งพื้นที่		MC สั่งทีม TT นำรถพยาบาลคันที่ 1 เข้าไปรับผู้บาดเจ็บคนที่ 1 ที่บันไดหน้าอีก Workshop ส่งโรงพยาบาล	MC/TT	
			ED แจ้ง AD ส่งเจ้าหน้าที่ตามรถพยาบาลเพื่อดูแลผู้บาดเจ็บ ติดต่อบุคลากรผู้บาดเจ็บ และแจ้งคำชี้แจงในการรักษา	ED/AD	
6	รถดับเพลิงจาก WHA มาถึงหน้าบริษัท		MC แจ้ง EC รถดับเพลิง WHA EIE เข้ามาถึงบริษัทแล้ว มีพนักงานดับเพลิง.....นาย ปริมาณ.....ลิตระ ปริมาณ.....ลิตระ	MC	
			MC ประสานงานกับทีมดับเพลิง WHA EIE และให้ทีม TT นำรถดับเพลิงเข้ารับรายงานจาก OC บริเวณ Command Post (จัดผู้บาดเจ็บไปรอ Command Post)	MC/OC	
			OC ชี้แจงสถานการณ์เบื้องต้นและวางแผนการดับเพลิงร่วมกับทีมดับเพลิงของ WHA EIE ให้ต่อ No. HD-UT-22	OC	
			OC รายงานสถานการณ์และทิศทางลมให้ EC ทราบเป็นระยะๆ	OC/EC	
7	ตรวจนับจำนวนผู้จมน้ำพบและบาดเจ็บโดยไม่		HT แจ้ง EC เชิญจำนวนพนักงานและผู้รับหมายที่จมน้ำพบ	HT	
			ผู้รับหมายที่จมน้ำพบ เดินทางถึง SC จำนวนหนึ่งพบที่กับอีกสองที่สถานีเข้ามาทำงานภายใต้ช่วยตรวจสอบ	SC	
			SC แจ้งรถกำลังเสริมจากทาง NFCSG เพื่อช่วยเหลือรถดับเพลิงที่จมน้ำพบ	SC, NFCSG	
			ผู้รับหมายรถดับเพลิง	SC, รถดับเพลิงเสริม	
			ขอแจ้งว่าการตรวจที่กลุ่มคนมีจมน้ำพบ ได้พบความผิดปกติของผู้รับหมาย 1 คน จึงขอตรวจคืน ผู้รับหมายไม่ยอมให้ตรวจคืนและขัดขืน จึงใช้กำลังของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยในการควบคุมตัว	SC, รถดับเพลิงเสริม	
			SC แจ้งไปยัง EC ว่ามีเหตุการณ์ผู้รับหมายไม่ยอมและขัดขืนการตรวจคืน จึงได้ควบคุมตัวให้ทาง NFCSG ประสานงานเจ้าหน้าที่ตำรวจดำเนินการต่อไป	SC, EC	
8	กลุ่มคนที่เกิดจากเพลิงไหม้ส่งผลกระทบต่อชุมชน มีการร้องเรียนไปยัง กมอ.		ED แจ้ง CCT สถานการณ์ที่เกิดขึ้นไม่สามารถควบคุมได้และกลุ่มคนตัวเริ่มกระจายตัว เริ่มการจับส่งทีม LMC ลงพื้นที่ชุมชน พร้อมจัดทีมติดต่อกับชุมชน เพื่อประสานงานด้านข้อมูลตลอดเวลา	ED, CCT	

สถานการณ์สมมติการฝึกซ้อมปฏิบัติการตามแผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน ระดับที่ 2					
วันที่ 4 เมษายน 2566 ศูนย์ผลิตสารอุปการที่ 3 บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ซี จำกัด (มหาชน)					
ลำดับ	สถานการณ์	เวลา	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			OC สั่งดับเพลิงประสานงานที่ WHA EIE เพื่อให้อุปกรณ์ดับเพลิงมีการดับเพลิง	OC	
			CMC ออกแถลงการณ์ (ตามที่เสนอประชาสัมพันธ์)	CMC	
9	มีข่าวที่ติดกัน ชุมชนรอบข้างพยายามเข้ามาถ่ายรูปลงโซเชียลมีเดียจากพนักงานที่มีงานนำข่าว		MC แจ้ง EC มีข่าวที่ติดกันและชุมชนที่บริเวณหน้าโรงงาน ต้องการขอข้อมูลเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น	MC	
			ED สั่งการทีม LMC ดับเพลิงและดับข่าว และให้ข้อมูลเบื้องต้น	ED	
			ทีมงานนำข่าวพยายามเข้าพื้นที่และก่อความวุ่นวาย จึงใช้กำลังของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยในการควบคุมตัว	MC, รถดับเพลิงเสริม	
			ทีมงานนำข่าวอีก 1 คนพยายามเข้ามาถ่ายรูปลงโซเชียลมีเดียและพยายามเข้าพื้นที่	MC	
			EC แจ้ง MC ประสานงานกับรถพยาบาลคันที่ 2 และ First Aid & Support Team ไปดูผู้บาดเจ็บ	MC/EC/FT	
10	ตรวจสอบข้อมูลทางด้านวิศวกรรมโครงสร้าง		OC สอบถาม EC เรื่องความแข็งแรงของโครงสร้างบริเวณจุดเกิดเหตุเพื่อแจ้งการแจ้งเตือนดับเพลิงและเข้าไปดับเพลิง	OC	
			EC สั่งการ Technic Consult ตรวจสอบข้อมูลทางด้านวิศวกรรมของบริเวณจุดเกิดเหตุ	EC	
			TC แจ้ง EC ผลการตรวจสอบข้อมูลทางด้านวิศวกรรมของจุดเกิดเหตุ	TC	
			EC แจ้ง OC ทำการแจ้งเตือนดับเพลิงเพื่อดับเพลิงได้	EC	
			OC แจ้ง EC ทีมดับเพลิงยืนยันข้อมูลดับเพลิงดับเพลิง	OC	
			ED แจ้ง AD (HGT) จัดหาน้ำดับเพลิงดับเพลิง	ED	
11	รถพยาบาลคันที่ 2 มาถึง		MC ประสานงานกับรถพยาบาลคันที่ 2 และแจ้ง EC	MC/EC	
			MC สั่งทีม TT นำรถพยาบาลคันที่ 2 เข้าไปรับผู้บาดเจ็บคนที่ 2 ส่งโรงพยาบาล	MC/TT	
			ED แจ้ง AD ส่งเจ้าหน้าที่ตามรถพยาบาลเพื่อดูแลช่วยเหลือผู้บาดเจ็บ	ED/AD	
			เขียนเชิญผู้ชุมนุมประท้วงไม่ร่วมเจรจาที่ขอเจรจาย ซึ่งเป็นการที่ปลอดภัย	CCT	
12	สามารถควบคุมสถานการณ์ได้		OC แจ้ง EC คนคุมสถานการณ์ได้แล้ว	EC/OC	
			EC แจ้งทีม OC เข้าตรวจสอบผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม ได้แก่ สภาพบรรยากาศ อื่นๆ ที่เกิดจากการดับเพลิง	ED/EC/OC/TC/MC/OC/ST	
			OC แจ้ง EC ไม่พบผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมใดๆ	OC/EC	

สถานการณ์สมมติการฝึกซ้อมปฏิบัติการตามแผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน ระดับที่ 2					
วันที่ 4 เมษายน 2566 ศูนย์ผลิตสารอุปการที่ 3 บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ซี จำกัด (มหาชน)					
ลำดับ	สถานการณ์	เวลา	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			EC แจ้ง ED ขอประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉินและแจ้งทำการประกาศ	ED/ASM	ประกาศ ประกาศ ขอยกเลิกการฝึกซ้อมแผนควบคุมภาวะฉุกเฉินขอไปทีมงานกลับเข้าปฏิบัติงานได้ตามปกติ (ประกาศ 2 รอบ)
			MC แจ้งหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง	MC	
			EC สั่ง SMS Group All Emergency RYG C3 CLEAR	EC	RYG C3 CLEAR to Group All Emergency
			EC แจ้ง HT ยกเลิกภาวะฉุกเฉิน ขอไปทีมงานและผู้เกี่ยวข้องเข้าทำงานตามปกติได้ ยกเว้นพื้นที่เกิดเหตุ	EC	
			AD รายงานผลการรักษาพยาบาลและการติดต่อบุคลากรผู้บาดเจ็บต่อ ED	AD	
			MC แจ้งหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องและเตรียมข้อมูลประกาศปรับระดับความมั่นคงปลอดภัยเขตพื้นที่ระบอบเป็นระดับ 2 สภาพความเสียหายเนื่องจากเกิดเหตุการณ์ความไม่สงบในพื้นที่	MC	

ภาพการฝึกซ้อม

ภาพการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

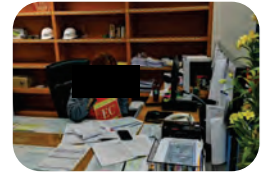


ภาพการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

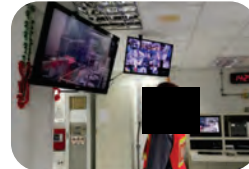
ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉินของโรงงาน



ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน  
ของโรงงาน



ผู้อำนวยการควบคุมภาวะ  
ฉุกเฉิน (ED)



ผู้อำนวยการศูนย์ควบคุม  
ภาวะฉุกเฉิน (EC)



ปรึกษาด้านคุณภาพ ความ  
มั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัย  
และสิ่งแวดล้อม (QC)



ที่ปรึกษาด้านเทคนิค (TC)



หัวหน้าหน่วยสนับสนุน  
(ST)

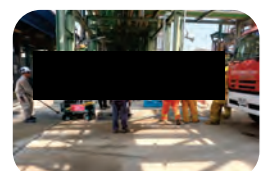
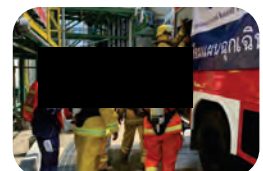
ภาพการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

ทีมดับเพลิงของโรงงาน



ภาพการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

ทีมดับเพลิงจากศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน WHA-EIE





การฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟประจำปี พ.ศ.2566

❑ ภาพการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

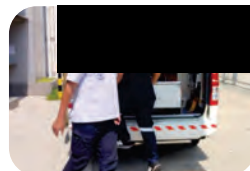
ทีมปฐมพยาบาลเบื้องต้นของโรงงาน



การฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟประจำปี พ.ศ.2566

❑ ภาพการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

ทีมพยาบาลจากโรงพยาบาลคู่สัญญา



การฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟประจำปี พ.ศ.2566

❑ ภาพการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

ศูนย์ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานภายนอกในการติดต่อขอความช่วยเหลือ



ผู้ประสานงานกับผู้มา  
ช่วยเหลือจากภายนอก  
(MC)



ทีมจราจรและรักษาความ  
ปลอดภัย (TT)



การฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟประจำปี พ.ศ.2566

❑ ภาพการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

จุดรวมพลและการอพยพหนีไฟ



หัวหน้าทีมตรวจนับกำลัง  
พล (HT)



ผู้นำทีมอพยพประจำ  
พื้นที่ (Floor / Room  
Warden)



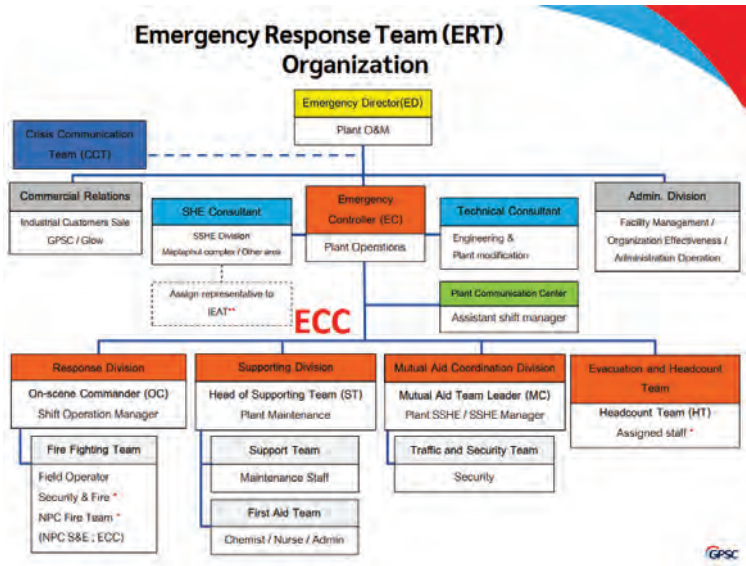
- ภาพการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

การตรวจสอบจุดเกิดเหตุก่อนประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉิน



โครงสร้างทีมฉุกเฉิน

- โครงสร้างทีมฉุกเฉิน



เอกสารแจ้งผู้เกี่ยวข้อง



หนังสือยืนยันการฝึกอบรม

ที่...เลข. โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี

วันที่ 21 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2566

เรื่อง ขอยืนยันการฝึกอบรมและฝึกซ้อมดับเพลิง

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท ระยอง ไฟร์ จำกัด

ด้วยบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน) ศูนย์ผลิตสารอุปการ. 3 ตั้งอยู่ เลขที่ 5/11 ถนนมิตรภาพสายที่ 3 อำเภอเมือง จังหวัดระยอง ประกอบกิจการ... โรงไฟฟ้า... ผลิตภัณฑ์ไฟฟ้า... และน้ำประปาจากแหล่งน้ำ... มีความประสงค์จะจัดฝึกอบรมหลักสูตร

- ☐ หลักสูตรการฝึกอบรมดับเพลิงขั้นต้น  
☒ หลักสูตรการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ  
☐ หลักสูตรอื่น ๆ .....

ให้กับพนักงานของบริษัทฯ ตามกฎกระทรวงแรงงาน เรื่องกำหนดมาตรฐานในการบริหารจัดการและดำเนินการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. 2555 โดยกำหนดการฝึกอบรมในวันที่ 4 เดือน เมษายน พ.ศ. 2566 เวลา 14.00-17.00 น. ซึ่งทางบริษัทฯ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า บริษัท ระยอง ไฟร์ จำกัด เป็นหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจากกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม ให้ดำเนินการฝึกอบรมให้แก่สถานประกอบการได้ ตามระเบียบฯ จึงให้เข้าดำเนินการฝึกอบรมฯ ให้แก่พนักงานของบริษัทฯ ตามวันและเวลาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



ผู้จัดการโรงไฟฟ้าศูนย์ผลิตสารอุปการ. 3

ชื่อผู้ประสานงาน คุณ...ธนธรณ์ น้อยทูล...โทร. 081-7950188

*[Signature]*



GLOBAL POWER ENERGY PUBLIC COMPANY LIMITED (GPSC)  
5512 Energy Complex Building 8, 8/F Floor, Witthayu - Bangkok Road  
Kungwa Chulachok, Khwa Chulachok, Bangkok 10900 Thailand  
Tel : +66 (0) 2140 4800 Fax : +66 (0) 2140 4801  
www.gpscgroup.com

บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
5512 อาคารศูนย์ผลิตสารอุปการ. 8 ชั้น 5  
แขวงจุฬาลักษณ์ เขตจุฬาลักษณ์ กรุงเทพมหานคร 10900  
โทรศัพท์ : +66 (0) 2140 4800 โทรสาร : +66 (0) 2140 4801

ที่ GPSC 23300239/143/66

วันที่ 21 มีนาคม 2566

เรื่อง ขอยืนยันการฝึกอบรมการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉิน ระดับ 2 ประจำปี 2566

ขอเสนอหลักสูตรการฝึกอบรมครั้งที่ 3 บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

เรียน ผู้อำนวยการ สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมระดับอีเอชเอตะวันออก (นาบตาพุด) (สน.คอ.)

สำเนาเรียน 1.ผู้จัดการ บริษัทนิคมอุตสาหกรรมระดับอีเอชเอตะวันออก (นาบตาพุด)

2.ศูนย์บริหารวังและควบคุมคุณภาพสิ่งแวดล้อม สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมนาบตาพุด (EMCC)

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. รายงานการแจ้งดำเนินการเกี่ยวกับการฝึกอบรมฉุกเฉินการฝึกอบรมดับเพลิง / การอพยพ / การทดสอบสัญญาณฉุกเฉิน, ไซเรน

2. แผนที่ศูนย์ผลิตสารอุปการ.ครั้งที่ 3 บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

ด้วยศูนย์ผลิตสารอุปการ.ครั้งที่ 3 (CUP 3) บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน) ตั้งอยู่แปลงที่ดินเลขที่ H-17 นิคมอุตสาหกรรมระดับอีเอชเอตะวันออก (นาบตาพุด) เลขที่ 5/11 ถนนมิตรภาพสายที่ 3 อำเภอเมือง จังหวัดระยอง มีความประสงค์ที่จะทำการฝึกอบรมการซ้อมแผนฉุกเฉินระดับที่ 2 และอพยพหนีไฟ ในวันอังคารที่ 4 เมษายน พ.ศ. 2566 ระหว่างเวลา 14.00 - 17.00 น. ดังรายละเอียดสิ่งที่ส่งมาด้วย 1 และ 2

บริษัทฯ จึงใคร่ขอแจ้งเพื่อทราบและขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ต่อบริษัทในกลุ่มนิคมอุตสาหกรรมระดับอีเอชเอตะวันออก (นาบตาพุด) ทั้งนี้เพื่อป้องกันการเข้าโจมตี อันเกิดจากการฝึกซ้อมแผนควบคุมภาวะฉุกเฉินดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

ส่งเอกสาร 4 ไร่ 100 ตารางวา ไร่ 100 ตารางวา ไร่ 100 ตารางวา ไร่ 100 ตารางวา

โทรศัพท์ : 081-7950188, 081-7950182

เบอร์โทรมือถือ : 081-7950188

รับแจ้ง  
22 มี.ค. 2566  
[Signature]



GLOBAL POWER ENERGY PUBLIC COMPANY LIMITED (GPSC)  
5512 Energy Complex Building 8, 8/F Floor, Witthayu - Bangkok Road  
Kungwa Chulachok, Khwa Chulachok, Bangkok 10900 Thailand  
Tel : +66 (0) 2140 4800 Fax : +66 (0) 2140 4801  
www.gpscgroup.com

บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
5512 อาคารศูนย์ผลิตสารอุปการ. 8 ชั้น 5  
แขวงจุฬาลักษณ์ เขตจุฬาลักษณ์ กรุงเทพมหานคร 10900  
โทรศัพท์ : +66 (0) 2140 4800 โทรสาร : +66 (0) 2140 4801

ที่ GPSC 23300239/143/66

วันที่ 21 มีนาคม 2566

เรื่อง ขอยืนยันการฝึกอบรมการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉิน ระดับ 2 ประจำปี 2566

ขอเสนอหลักสูตรการฝึกอบรมครั้งที่ 3 บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

เรียน ผู้อำนวยการ สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมระดับอีเอชเอตะวันออก (นาบตาพุด) (สน.คอ.)

สำเนาเรียน 1.ผู้จัดการ บริษัทนิคมอุตสาหกรรมระดับอีเอชเอตะวันออก (นาบตาพุด)

2.ศูนย์บริหารวังและควบคุมคุณภาพสิ่งแวดล้อม สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมนาบตาพุด (EMCC)

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. รายงานการแจ้งดำเนินการเกี่ยวกับการฝึกอบรมฉุกเฉินการฝึกอบรมดับเพลิง / การอพยพ / การทดสอบสัญญาณฉุกเฉิน, ไซเรน

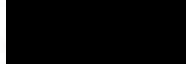
2. แผนที่ศูนย์ผลิตสารอุปการ.ครั้งที่ 3 บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

ด้วยศูนย์ผลิตสารอุปการ.ครั้งที่ 3 (CUP 3) บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน) ตั้งอยู่แปลงที่ดินเลขที่ H-17 นิคมอุตสาหกรรมระดับอีเอชเอตะวันออก (นาบตาพุด) เลขที่ 5/11 ถนนมิตรภาพสายที่ 3 อำเภอเมือง จังหวัดระยอง มีความประสงค์ที่จะทำการฝึกอบรมการซ้อมแผนฉุกเฉินระดับที่ 2 และอพยพหนีไฟ ในวันอังคารที่ 4 เมษายน พ.ศ. 2566 ระหว่างเวลา 14.00 - 17.00 น. ดังรายละเอียดสิ่งที่ส่งมาด้วย 1 และ 2

บริษัทฯ จึงใคร่ขอแจ้งเพื่อทราบและขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ต่อบริษัทในกลุ่มนิคมอุตสาหกรรมระดับอีเอชเอตะวันออก (นาบตาพุด) ทั้งนี้เพื่อป้องกันการเข้าโจมตี อันเกิดจากการฝึกซ้อมแผนควบคุมภาวะฉุกเฉินดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



ผู้อำนวยการเขตการปกครอง  
บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

ส่งเอกสาร 4 ไร่ 100 ตารางวา ไร่ 100 ตารางวา ไร่ 100 ตารางวา ไร่ 100 ตารางวา

โทรศัพท์ : 081-7950188, 081-7950182

เบอร์โทรมือถือ : 081-7950188

*[Signature]*

ส่งเอกสาร 4 ไร่ 100 ตารางวา ไร่ 100 ตารางวา ไร่ 100 ตารางวา ไร่ 100 ตารางวา

โทรศัพท์ : 081-7950188, 081-7950182

เบอร์โทรมือถือ : 081-7950188

ได้รับเอกสารแล้ว เมื่อวันที่ 22 มี.ค. 2566  
[Signature]  
ส่งชื่อ : ผู้รับเอกสาร



สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด  
นิคมอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอตะวันออก (มาบตาพุด)  
รายงานการแจ้งดำเนินการเกี่ยวกับการซ่อมแซมฉุกเฉิน  
การฝึกอบรมดับเพลิง/ การอพยพ/ การทดสอบสัญญาณฉุกเฉิน,ไซเรน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอตะวันออก (มาบตาพุด) วันที่ 21 มีนาคม 2566.....  
บริษัท บมจ.โกบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี ศูนย์ผลิตสารอุปกรณ์แห่งที่ 3 หน่วยผลิต ไฟฟ้า โอน้ำ และน้ำเพื่ออุตสาหกรรม  
มีวัตถุประสงค์

☒ ซ่อมแซมฉุกเฉิน ☐ ระดับที่ 1 ☒ ระดับที่ 2 ☐ ระดับที่ 3 ในวันที่ 4.เม.ย.66 เวลา 14.00 น. ถึงเวลา 17.00 น.  
โดยในการซ่อมครั้งนี้จะส่งผู้ปฏิบัติงาน ดังนี้ มีคนไปในพื้นที่บริเวณหม้อแปลงไฟฟ้า มีการใช้สัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้และ  
การประกาศอพยพพนักงานมาที่จุดรวมพล ทำให้ต้องความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอก โดยมีระดับเพลิงจากศูนย์ควบคุม  
ภาวะฉุกเฉินของนิคมอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอตะวันออก (มาบตาพุด) เข้าร่วมการซ้อม 1 คน มีการกำหนดให้มีผู้ควบคุม มี  
รถพยาบาลจาก รพ.กรุงเทพระยะ 1 คน รพ.กรุงเทพระยะ 1 คน เข้าร่วมในการฝึกซ้อมครั้งนี้ด้วย

☐ ดำเนินการฝึกอบรมการดับเพลิง/ การอพยพ ในวันที่.....เวลา.....น. ถึงเวลา.....น.  
โดยในการซ้อมครั้งนี้จะส่งผู้ปฏิบัติงาน.....  
.....

☐ ดำเนินการทดสอบสัญญาณฉุกเฉิน, ไซเรน ในวันที่.....เวลา.....น.  
หรือทุกวัน.....ของทุกเดือน ช่วงเวลา.....น.

☐ การดำเนินการอื่น ๆ (ระบุ) .....  
ในวันที่.....เวลา.....น.  
โดยในการซ้อมครั้งนี้จะส่งผู้ปฏิบัติงาน.....

☒ ทั้งนี้แจ้งหน่วยงานอื่น ๆ / โรงงานข้างเคียง / ชุมชน ให้รับทราบแล้ว ได้แก่ บ้านคุณวรรณ, HMC-PDH, BIG  
ชื่อ - นามสกุล ผู้รับผิดชอบและประสานงาน นายสมยศ น้อยดี ตำแหน่ง QSSHE Officer.....  
โทรศัพท์ 038-974512 โทรสาร .....  
มือถือ 081-7950188 เพจเจอร์ .....

รหัสเอกสาร IRCSA 020

จป. สบ.ท.

☒ รายงานตามสถานการณ์



GLOBAL POWER SYNERGY PUBLIC COMPANY LIMITED (GPSC)  
3333 Pong Complex Building 8 8/F Floor Vibhavadi Rangsit Road  
Klong Luang, Chao Phraya, Bangkok 10900 Thailand  
Tel: +66 (0) 2140 4600 Fax: +66 (0) 2140 4601  
www.gpscgroup.com

บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
3333 ถนนพหลโยธิน แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900  
โทรศัพท์: +66 (0) 2140 4600 โทรสาร: +66 (0) 2140 4601  
www.gpscgroup.com

ที่ 23300239/149/66

วันที่ 21 มีนาคม 2566

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์รอดดับเพลิงพร้อมเจ้าหน้าที่เข้าร่วมการฝึกซ้อมแผนป้องกันระดับที่เกิดและอพยพหนีไฟ  
ประจำปี 2566 ของศูนย์ผลิตสารอุปกรณ์การ 3 บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

เรียน ผู้จัดการนิคมอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอ ตะวันออก (มาบตาพุด)

สิ่งที่ส่งมาด้วย แผนที่ศูนย์ผลิตสารอุปกรณ์การ 3 ของบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

ตามกฎกระทรวง เรื่อง การกำหนดมาตรฐานในการบริหารจัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย  
อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. 2555 กำหนดให้สถาน  
ประกอบการดำเนินการซ้อมแผนป้องกันระดับที่เกิดและอพยพหนีไฟปีละ 1 ครั้ง นั้น

ด้วยศูนย์ผลิตสารอุปกรณ์แห่งที่ 3 (CUP 3) บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
ตั้งอยู่แปลงที่ดินเลขที่ H-17 นิคมอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอ ตะวันออก (มาบตาพุด) เลขที่ 5/1 อ.ปรางค์  
สงเคราะห์ราษฎร์ ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมือง จังหวัดระยอง มีความประสงค์ที่จะทำการฝึกซ้อมแผนควบคุม  
ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 2 และอพยพหนีไฟ ในวันอังคารที่ 4 เมษายน พ.ศ. 2566 ระหว่างเวลา 14.00 – 17.00 น.

ทั้งนี้ เพื่อให้การฝึกซ้อมฯ ดังกล่าวข้างต้นสามารถดำเนินการได้อย่างเป็นรูปธรรมและประสิทธิภาพ  
บริษัทฯ ขอความอนุเคราะห์รอดดับเพลิงพร้อมเจ้าหน้าที่เข้าร่วมการซ้อมแผนฉุกเฉินในครั้งนี้ด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ จักเป็นพระคุณยิ่ง



ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทน  
บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

ส่วนงาน/แผนก/ฝ่าย/กอง/สาขา/หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง/ฝ่าย/กอง/สาขา

โทรศัพท์/โทรสาร/มือถือ/แฟกซ์

นายสมยศ น้อยดี ผู้รับผิดชอบงาน

วันที่ 30/3/16



GLOBAL POWER SYNERGY PUBLIC COMPANY LIMITED (GPSC)  
3333 Pong Complex Building 8 8/F Floor Vibhavadi Rangsit Road  
Klong Luang, Chao Phraya, Bangkok 10900 Thailand  
Tel: +66 (0) 2140 4600 Fax: +66 (0) 2140 4601  
www.gpscgroup.com

บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
3333 ถนนพหลโยธิน แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900  
โทรศัพท์: +66 (0) 2140 4600 โทรสาร: +66 (0) 2140 4601  
www.gpscgroup.com

ที่ 23300239/148/66

วันที่ 21 มีนาคม 2566

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์รอดดับเพลิงพร้อมเจ้าหน้าที่เข้าร่วมการฝึกซ้อมแผนป้องกันระดับที่เกิดและอพยพหนีไฟ  
ประจำปี 2565 ของศูนย์ผลิตสารอุปกรณ์การ 3 บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกรุงเทพ

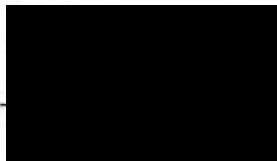
สิ่งที่ส่งมาด้วย แผนที่ศูนย์ผลิตสารอุปกรณ์การ 3 ของบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

ตามกฎกระทรวง เรื่อง การกำหนดมาตรฐานในการบริหารจัดการ และดำเนินการด้านความ  
ปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. 2555  
กำหนดให้สถานประกอบการดำเนินการซ้อมแผนป้องกันระดับที่เกิดและอพยพหนีไฟปีละ 1 ครั้ง นั้น

ด้วยศูนย์ผลิตสารอุปกรณ์แห่งที่ 3 (CUP 3) บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
ตั้งอยู่แปลงที่ดินเลขที่ H-17 นิคมอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอ ตะวันออก (มาบตาพุด) เลขที่ 5/1 อ.ปรางค์  
สงเคราะห์ราษฎร์ ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมือง จังหวัดระยอง มีความประสงค์ที่จะทำการฝึกซ้อมแผนควบคุม  
ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 2 และอพยพหนีไฟ ในวันอังคารที่ 4 เมษายน พ.ศ. 2566 ระหว่างเวลา 14.00 – 17.00 น.

ทั้งนี้ เพื่อให้การฝึกซ้อมฯ ดังกล่าวข้างต้นสามารถดำเนินการได้อย่างเป็นรูปธรรมและประสิทธิภาพบริษัทฯ ขอ  
ความอนุเคราะห์รอดดับเพลิงพร้อมเจ้าหน้าที่เข้าร่วมการซ้อมแผนฉุกเฉินในครั้งนี้ด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ จักเป็นพระคุณยิ่ง



ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทน  
บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

ส่วนงาน/แผนก/ฝ่าย/กอง/สาขา/หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง/ฝ่าย/กอง/สาขา

โทรศัพท์/โทรสาร/มือถือ/แฟกซ์

นายสมยศ น้อยดี ผู้รับผิดชอบงาน



GLOBAL POWER SYNERGY PUBLIC COMPANY LIMITED (GPSC)  
3333 Pong Complex Building 8 8/F Floor Vibhavadi Rangsit Road  
Klong Luang, Chao Phraya, Bangkok 10900 Thailand  
Tel: +66 (0) 2140 4600 Fax: +66 (0) 2140 4601  
www.gpscgroup.com

บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
3333 ถนนพหลโยธิน แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900  
โทรศัพท์: +66 (0) 2140 4600 โทรสาร: +66 (0) 2140 4601  
www.gpscgroup.com

ที่ 23300239/147/66

วันที่ 21 มีนาคม 2566

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์รอดดับเพลิงพร้อมเจ้าหน้าที่เข้าร่วมการฝึกซ้อมแผนป้องกันระดับที่เกิดและอพยพหนีไฟ  
ประจำปี 2566 ของศูนย์ผลิตสารอุปกรณ์การ 3 บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกรุงเทพ

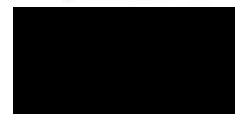
สิ่งที่ส่งมาด้วย แผนที่ศูนย์ผลิตสารอุปกรณ์การ 3 ของบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

ตามกฎกระทรวง เรื่อง การกำหนดมาตรฐานในการบริหารจัดการ และดำเนินการด้านความ  
ปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. 2555  
กำหนดให้สถานประกอบการดำเนินการซ้อมแผนป้องกันระดับที่เกิดและอพยพหนีไฟปีละ 1 ครั้ง นั้น

ด้วยศูนย์ผลิตสารอุปกรณ์แห่งที่ 3 (CUP 3) บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
ตั้งอยู่แปลงที่ดินเลขที่ H-17 นิคมอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอ ตะวันออก (มาบตาพุด) เลขที่ 5/1 อ.ปรางค์  
สงเคราะห์ราษฎร์ ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมือง จังหวัดระยอง มีความประสงค์ที่จะทำการฝึกซ้อมแผนควบคุม  
ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 2 และอพยพหนีไฟ ในวันอังคารที่ 4 เมษายน พ.ศ. 2566 ระหว่างเวลา 14.00 – 17.00 น.

ทั้งนี้ เพื่อให้การฝึกซ้อมฯ ดังกล่าวข้างต้นสามารถดำเนินการได้อย่างเป็นรูปธรรมและประสิทธิภาพบริษัทฯ ขอ  
ความอนุเคราะห์รอดดับเพลิงพร้อมเจ้าหน้าที่เข้าร่วมการซ้อมแผนฉุกเฉินในครั้งนี้ด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ จักเป็นพระคุณยิ่ง



ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทน  
บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

ส่วนงาน/แผนก/ฝ่าย/กอง/สาขา/หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง/ฝ่าย/กอง/สาขา

โทรศัพท์/โทรสาร/มือถือ/แฟกซ์

นายสมยศ น้อยดี ผู้รับผิดชอบงาน

วันที่ 21 มี.ค. 2566





GLOBAL POWER SYNERGY PUBLIC COMPANY LIMITED (GPSC)  
355/2 Energy Complex Building 10/F Floor, Vibhavadi - Rangsit Road  
Klongkum Suburb, Klong Chatrik, Bangkok 10900 Thailand  
Tel : +66 (0) 2340 4800 Fax : +66 (0) 2340 4801  
www.gpsc.co.th

บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
355/2 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900  
โทรศัพท์ : +66 (0) 2340 4800 โทรสาร : +66 (0) 2340 4801  
www.gpsc.co.th



GLOBAL POWER SYNERGY PUBLIC COMPANY LIMITED (GPSC)  
355/2 Energy Complex Building 10/F Floor, Vibhavadi - Rangsit Road  
Klongkum Suburb, Klong Chatrik, Bangkok 10900 Thailand  
Tel : +66 (0) 2340 4800 Fax : +66 (0) 2340 4801  
www.gpsc.co.th

บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
355/2 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900  
โทรศัพท์ : +66 (0) 2340 4800 โทรสาร : +66 (0) 2340 4801  
www.gpsc.co.th

ที่ 23300239/145/66

วันที่ 21 มีนาคม 2566

เรื่อง ขอแจ้งการฝึกซ้อมแผนป้องกันและขจัดภัยพิบัติ ประจำปี 2566

ขอเชิญผู้ผลิตสาธารณูปการ 3 บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

เรียน ผู้ที่เกี่ยวข้อง สถานีล่าวาฬธรรมชาติ

ถึงที่ส่งมาด้วย แผนที่ศูนย์ผลิตสาธารณูปการ 3 ของบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

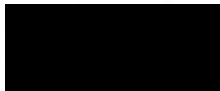
ตามกฎกระทรวง เรื่อง การกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับกรป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. 2555 กำหนดให้สถานประกอบการดำเนินการซ้อมแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยและอพยพหนีไฟปีละ 1 ครั้ง นั้น

ด้วยศูนย์ผลิตสาธารณูปการแห่งที่ 3 (CUP 3) บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน) ตั้งอยู่แปลงที่ดินเลขที่ 11-17 นิคมอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอ ตะวันออก (บางนา) เลขที่ 5/11 ถ.ปทุมวัน สงเคราะห์ราษฎร์ ตำบลบางนา เขตเมือง จังหวัดระยอง มีความประสงค์ที่จะทำการฝึกซ้อมแผนควบคุมภาวะฉุกเฉินระดับที่ 2 และอพยพหนีไฟ ในวันอังคารที่ 4 เมษายน พ.ศ. 2566 ระหว่างเวลา 14.00 – 17.00 น. โดยในการซ้อมครั้งนี้จะมีผู้สังเกตการณ์จากนิคมอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอ ตะวันออก (บางนา) รถพยาบาลจากโรงพยาบาลกรุงเทพมหานคร และโรงพยาบาลมณฑลภูเก็ต เข้าร่วมการฝึกซ้อมด้วย

บริษัทฯ จึงขอแจ้งให้ทราบและขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ข้อประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องเพื่อป้องกันความเข้าใจผิดจากการซ้อมแผนฉุกเฉินดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทน  
บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

ส่วนราชการ/กอง/ฝ่าย/กลุ่มงาน/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

โทรศัพท์ (02-23404800) (02-23404801)

นาย/นาง/นางสาว/นาย/นางสาว/นางสาว

ร. ๑-๑-๑/๑

ที่ 23300239/144/66

วันที่ 21 มีนาคม 2566

เรื่อง ขอแจ้งการฝึกซ้อมแผนป้องกันและขจัดภัยพิบัติ ประจำปี 2566

ขอเชิญผู้ผลิตสาธารณูปการ 3 บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

เรียน นายอรรถกมล เทพบาลเมืองบางนา

ถึงที่ส่งมาด้วย แผนที่ศูนย์ผลิตสาธารณูปการ 3 ของบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

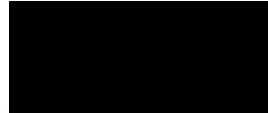
ตามกฎกระทรวง เรื่อง การกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับกรป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. 2555 กำหนดให้สถานประกอบการดำเนินการซ้อมแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยและอพยพหนีไฟปีละ 1 ครั้ง นั้น

ด้วยศูนย์ผลิตสาธารณูปการแห่งที่ 3 (CUP 3) บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน) ตั้งอยู่แปลงที่ดินเลขที่ 11-17 นิคมอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอ ตะวันออก (บางนา) เลขที่ 5/11 ถ.ปทุมวัน สงเคราะห์ราษฎร์ ตำบลบางนา เขตเมือง จังหวัดระยอง มีความประสงค์ที่จะทำการฝึกซ้อมแผนควบคุมภาวะฉุกเฉินระดับที่ 2 และอพยพหนีไฟ ในวันอังคารที่ 4 เมษายน พ.ศ. 2566 ระหว่างเวลา 14.00 – 17.00 น. โดยในการซ้อมครั้งนี้จะมีผู้สังเกตการณ์จากนิคมอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอ ตะวันออก (บางนา) รถพยาบาลจากโรงพยาบาลกรุงเทพมหานคร และโรงพยาบาลมณฑลภูเก็ต เข้าร่วมการฝึกซ้อมด้วย

บริษัทฯ จึงขอแจ้งให้ทราบและขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ข้อประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องเพื่อป้องกันความเข้าใจผิดจากการซ้อมแผนฉุกเฉินดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทน  
บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

ส่วนราชการ/กอง/ฝ่าย/กลุ่มงาน/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

โทรศัพท์ (02-23404800) (02-23404801)

นาย/นาง/นางสาว/นาย/นางสาว/นางสาว



GLOBAL POWER SYNERGY PUBLIC COMPANY LIMITED (GPSC)  
355/2 Energy Complex Building 10/F Floor, Vibhavadi - Rangsit Road  
Klongkum Suburb, Klong Chatrik, Bangkok 10900 Thailand  
Tel : +66 (0) 2340 4800 Fax : +66 (0) 2340 4801  
www.gpsc.co.th

บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)  
355/2 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900  
โทรศัพท์ : +66 (0) 2340 4800 โทรสาร : +66 (0) 2340 4801  
www.gpsc.co.th

ที่ 23300239/146/66

วันที่ 21 มีนาคม 2566

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ผู้ตรวจประเมินเพื่อรับรองการฝึกซ้อมแผนป้องกันและขจัดภัยพิบัติ ประจำปี 2566

ขอเชิญผู้ผลิตสาธารณูปการ 3 บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

เรียน ผู้จัดการบริษัท ระยะเวลา 1 ชั่วโมง

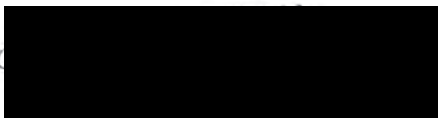
ถึงที่ส่งมาด้วย แผนที่ศูนย์ผลิตสาธารณูปการ 3 ของบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

ตามกฎกระทรวง เรื่อง การกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับกรป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. 2555 กำหนดให้สถานประกอบการดำเนินการซ้อมแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยและอพยพหนีไฟปีละ 1 ครั้ง นั้น

ด้วยศูนย์ผลิตสาธารณูปการแห่งที่ 3 (CUP 3) บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน) ตั้งอยู่แปลงที่ดินเลขที่ 11-17 นิคมอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอ ตะวันออก (บางนา) เลขที่ 5/11 ถ.ปทุมวัน สงเคราะห์ราษฎร์ ตำบลบางนา เขตเมือง จังหวัดระยอง มีความประสงค์ที่จะทำการฝึกซ้อมแผนควบคุมภาวะฉุกเฉินระดับที่ 2 และอพยพหนีไฟ ในวันอังคารที่ 4 เมษายน พ.ศ. 2566 ระหว่างเวลา 14.00 – 17.00 น.

ทั้งนี้ เพื่อให้การฝึกซ้อมฯ ดังกล่าวข้างต้นสามารถดำเนินการได้อย่างเป็นรูปธรรมและประสิทธิภาพ บริษัทฯ จึงขอความอนุเคราะห์ผู้ตรวจประเมินเพื่อรับรองการซ้อมแผนฉุกเฉินในครั้งนี้ด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ จักเป็นพระคุณยิ่ง



ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทน  
บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

ส่วนราชการ/กอง/ฝ่าย/กลุ่มงาน/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

โทรศัพท์ (02-23404800) (02-23404801)

นาย/นาง/นางสาว/นาย/นางสาว/นางสาว

การประชุม

- ❑ ประชุมเตรียมงาน ประชุมชี้แจง และประชุมสรุปผลการฝึกซ้อม

#### การประชุมเตรียมงานผ่านระบบออนไลน์



#### การประชุมชี้แจงผ่านระบบออนไลน์



#### การประชุมสรุปผล



# ภาคผนวก ข-8

---

ตัวอย่างเอกสารขออนุญาตเข้าทำงาน Work Permit

**Lock Out-Tag Out Weekly Audit Form**

☒ Review the LOTO Running No. 15420 and retrieve all "ACTIVE" LOTO forms that have LOTO tag No. 15420 and retrieve all "ACTIVE" LOTO forms

☒ Physically verify at Lock Box Cabinet - compare the forms to the Lock Box number indicated on the Lock Box. Lock Box is the physical cabinet Lock Box that is used to lock LOTO Form

☒ At minimum each Lock box shall have two colored locks, indicating work is in progress

☒ Any other condition should be noted and understood by the shift team

☒ Sign each LOTO form "Audit conducted", date and sign"

NOTE  
If discrepancies arise any - all conditions shall be pursued and until resolved and understood by the Shift Operation Manager

☒ Return all audited LOTO Forms to the LOTO ACTIVE file

☒ Make Shift Operation Manager log book entry that Weekly LOTO audit completed

Shift Operation Manager ลงบันทึกใน Logbook ทุกวัน ได้ดำเนินการ Weekly LOTO Audit เสร็จแล้ว

Weekly Audited By  
Date  
วันที่

ลงนามโดย Shift Operation Manager

ลงนามโดย SSHE

# Lock Out-Tag Out Audit Form

The authorized employee shall perform this audit. The auditor's name cannot be one of the names utilized on the Lockout-tag out being inspected. Reference is OSHA Standard 29 CFR 1910.147 the control of hazardous energy (Lockout-tag out). The audit is being conducted to correct any deviations.

☒ Monthly Audit by Shift Operation Manager / SSHE Manager/SSHE Officer

☐ Quarterly Audit by Operation Division Manager / Maintenance Division Manager/Plant Manager/ SSHE Division Manager

☐ Annual Audit by SVP SSHE, VP/SVP Maintenance Execution, VP/SVP Operation

Auditor's name: [Redacted] Date / Time of audit: 13/09/2023

LOTO Form number: [Redacted] LOTO Form date: 12/09/2023

Name of equipment that was locked out: V-35201A (CHLORIDE PLETA)

Nature of Work: REPLACE CHLORIDE PLETA V-35201A

Name of employee's included in the audit: Operator Name / ชื่อพนักงานปฏิบัติงาน: ช่าง อดิสรณ์  
Work Supervisor Name / ชื่อผู้ควบคุมงาน: ช่าง ชัยวัฒน์  
Approver (SOM) Name / ชื่อผู้อนุมัติ (SOM): ช่าง อดิสรณ์

Active LOTO Answer the following by placing a check mark in the appropriate box

YES	NO	DESCRIPTION
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1. All signatures and required information is included on the LOTO Form.
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2. Equipment Name or Tag serial number is included on the LOTO Form.
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3. Shift or work order number is included on the LOTO Form.
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4. White/Red Tags were signed and dated by Operator and Work Supervisor including Equipment Description, Number and tagged position.
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5. All personal locks are attached to lock boxes that identified by labels. Exception would be scheduled maintenance outages.
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	6. All Lockout tag out devices is in place as indicated on the Active LOTO Form.

LOTO Document / ด้านเอกสาร LOTO

☒ All signatures and required information is included on the LOTO Form.

☒ Equipment Name or Tag serial number is included on the LOTO Form.

☒ Shift or work order number is included on the LOTO Form.

Tags at Workplace and Lock Box / ป้ายงาน ที่หน้างานและที่ Lock Box

☒ White/Red Tags were signed and dated by Operator and Work Supervisor including Equipment Description, Number and tagged position.

☒ All personal locks are attached to lock boxes that identified by labels. Exception would be scheduled maintenance outages.

☒ All Lockout tag out devices is in place as indicated on the Active LOTO Form.

Lock Box / ล็อกเกอร์

☒ Contractor Locks are numbered and when issued are recorded in the LOTO Form.

☒ Keys to "Lock box key lock (by SOM)" locks have remained in the direct control of the Shift Operation Manager.

☒ All personal locks are attached to lock boxes that identified by labels. Exception would be scheduled maintenance outages.

☒ All Lockout tag out devices is in place as indicated on the Active LOTO Form.

Lock box key lock (by SOM) was not removed until all other locks attached to lock box were removed.

The operation keys are inside the lock box.

For partial clearance / การปลดล็อกชั่วคราวเพื่อทดสอบ

For partial clearance, Shift Operation Manager, Work Supervisor and Assigned Operator initiated each associated line on the LOTO Form.

Tests were made for absence of AC or DC voltage or live mechanical before start work and after safety locks were in place.

For lockout release, Work Supervisor ensured that all personnel were clear of the isolated area and that all electrical grounding was removed and the system or equipment was ready to be returned to service.

The work supervisor who signed "ACCEPTED BY" is the same person that signed "CLEARANCE RELEASED BY". Exception work supervisor was under Transfer Authority of LOTO.

The following apply when releasing locks/tags in the absence of the work supervisor who applied the device:

If work supervisor cannot be contacted, documentation was made on LOTO Form and was recorded in the Shift Operation Manager Log Book.

Work Supervisor was informed that their lock/tag was removed before the individual resume work at the facility.

The following apply when Lock out-Tag out involve utility interface:

Work Supervisors placed their locks at same lock box.

Corrective action for non-compliance

Corrective Action	Responsible by	Target Date	Status

ลงนามโดย Auditor

ลงนามโดย SSHE Officer/Manager

PTW Audit Checklist

PTW Audit Checklist

1. JSEA document is reviewed PTW and is signed by JSEA

2. JSEA document is reviewed PTW and is signed by JSEA

3. JSEA document is reviewed PTW and is signed by JSEA

4. JSEA document is reviewed PTW and is signed by JSEA

5. JSEA document is reviewed PTW and is signed by JSEA

6. JSEA document is reviewed PTW and is signed by JSEA

7. JSEA document is reviewed PTW and is signed by JSEA

8. JSEA document is reviewed PTW and is signed by JSEA

9. JSEA document is reviewed PTW and is signed by JSEA

10. JSEA document is reviewed PTW and is signed by JSEA

11. JSEA document is reviewed PTW and is signed by JSEA

12. JSEA document is reviewed PTW and is signed by JSEA

13. JSEA document is reviewed PTW and is signed by JSEA

14. JSEA document is reviewed PTW and is signed by JSEA

15. JSEA document is reviewed PTW and is signed by JSEA

16. JSEA document is reviewed PTW and is signed by JSEA

17. JSEA document is reviewed PTW and is signed by JSEA

18. JSEA document is reviewed PTW and is signed by JSEA

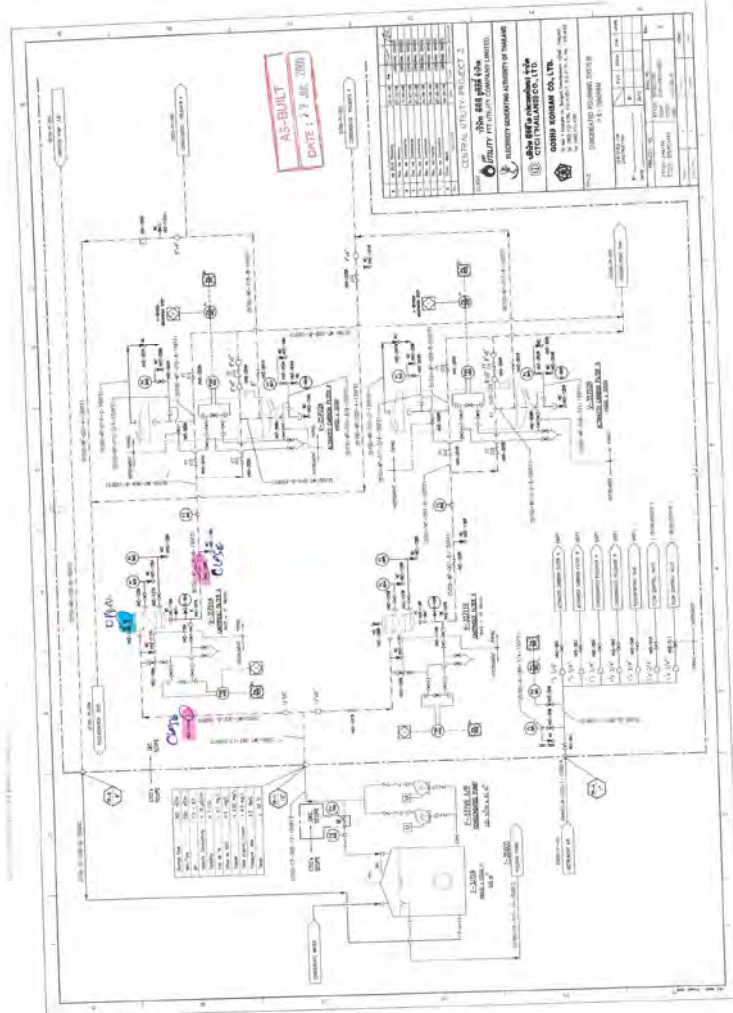
19. JSEA document is reviewed PTW and is signed by JSEA

20. JSEA document is reviewed PTW and is signed by JSEA







[illegible]

### Job Safety and Environment Analysis (JSEA) Form

[illegible]

## Lock Out-Tag Out Weekly Audit Form

- ☒ Review the LOTO Running No. 15458 and retrieve all "ACTIVE" LOTO forms that have been LOTOed at 15458 and all other "Active LOTO Forms"
- ☒ Physically verify at Lock Box Cabinet - compare the forms to the Lock Box number indicated that was locked out of the Lock Box. Lock Box number is 15458 and the LOTO Form is 15458
- ☒ At minimum each Lock box shall have two colored locks, indicating work is in progress. The Lock Box is 15458 and the LOTO Form is 15458
- ☒ Any other condition should be noted and understood by the shift team. The Lock Box is 15458 and the LOTO Form is 15458
- ☒ Sign each LOTO form "Audit conducted", date and sign. The Lock Box is 15458 and the LOTO Form is 15458
- NOTE**  
If discrepancies arise any - all conditions shall be pursued and until resolved and understood by the Shift Operation Manager
- ☒ Return all audited LOTO Forms to the LOTO ACTIVE file. The Lock Box is 15458 and the LOTO Form is 15458
- ☒ Make Shift Operation Manager log book entry that the LOTO Form is 15458 and the LOTO Form is 15458

Weekly Audited By  
Date  
วันที่

Shift Operation Manager

Shift Operation Manager

## Lock Out-Tag Out Audit Form

The authorized employee shall perform this audit. The auditor's name cannot be one of the names utilized on the Lockout-tag out being inspected. Reference is OSHA Standard 29 CFR 1910.147 the control of hazardous energy (Lockout-tag out). The audit is being conducted to correct any deviations.

☒ Monthly Audit by Shift Operation Manager / SSHE Manager/SSHE Officer

☒ Quarterly Audit by Operation Division Manager / Maintenance Division Manager/Plant Manager/ SSHE Division Manager

☒ Annual Audit by SVP SSHE, VP/SVP Maintenance Execution, VP/SVP Operation

Auditor's name: SSHE Manager Time of audit: 15/01/2023

LOTO Form number: 15458 Form date: 15/01/2023

Name of equipment that was locked out: 15458

Nature of Work: 15458

Name of employee's included in the audit: 15458

Active LOTO Answer the following by placing a check mark in the appropriate box

YES	NO	N/A	DESCRIPTION
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	LOTO Document / ด้านเอกสาร LOTO
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	All signatures and required information is included on the LOTO Form.
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Equipment Name or Tag serial number is included on the LOTO Form.
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Tags at Workplace and Lock Box / ป้ายที่งานและที่ Lock Box
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	White/Red Tags were signed and dated by Operator and Work Supervisor including Equipment Description, Number and tagged position.
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	White/Red Tags are completed, legible and understandable.
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Lock Box / ตู้ล็อก
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Contractor Locks are numbered and when issued are recorded in the LOTO Form
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Keys to "Lock box key lock (by SOM)" locks have remained in the direct control of the Shift Operation Manager.
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	All personal locks are attached to lock boxes that identified by labels. Exception would be scheduled maintenance outages.
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	All Lockout tag out devices is in place as indicated on the Active LOTO Form.

☒ Lock box key lock (by SOM) was not removed until all other locks attached to lock box were removed.

☒ The operation keys are inside the lock box.

**For partial clearance / การปลดล็อกชั่วคราว**

☒ For partial clearance, Shift Operation Manager, Work Supervisor and Assigned Operator initiated each associated line on the LOTO Form.

☒ Tests were made for absence of AC or DC voltage or live mechanical before start work and after safety locks were in place.

☒ For lockout release, Work Supervisor ensured that all personnel were clear of the isolated area and that all electrical grounding was removed and the system or equipment was ready to be returned to service.

☒ The work supervisor who signed "ACCEPTED BY" is the same person that signed "CLEARANCE RELEASED BY". Exception work supervisor was under Transfer Authority of LOTO.

**The following apply when releasing locks/tags in the absence of the work supervisor who applied the device:**

☒ If work supervisor could not be contacted, documentation was made on LOTO Form and was recorded in the Shift Operation Manager Log Book.

☒ Work Supervisor was informed that their lock/tag was removed before the individual resume work at the facility.

**The following apply when Lock out-Tag out involve utility interface:**

☒ Work Supervisors placed their locks at same lock box.

**Corrective action for non-compliance**

Corrective Action	Responsible by	Target Date	Status
แนวทางแก้ไข	รับผิดชอบโดย	วันที่กำหนด	สถานะปัจจุบัน

Shift Operation Manager

Shift Operation Manager

**PTW Audit Checklist**

PTW Audit Checklist

1. JSEA was completed for PTW and was signed by the Shift Supervisor

2. JSEA was completed for PTW and was signed by the Shift Supervisor

3. JSEA was completed for PTW and was signed by the Shift Supervisor

4. JSEA was completed for PTW and was signed by the Shift Supervisor

5. JSEA was completed for PTW and was signed by the Shift Supervisor

6. JSEA was completed for PTW and was signed by the Shift Supervisor

7. JSEA was completed for PTW and was signed by the Shift Supervisor

8. JSEA was completed for PTW and was signed by the Shift Supervisor

9. JSEA was completed for PTW and was signed by the Shift Supervisor

10. JSEA was completed for PTW and was signed by the Shift Supervisor

11. JSEA was completed for PTW and was signed by the Shift Supervisor

12. JSEA was completed for PTW and was signed by the Shift Supervisor

13. JSEA was completed for PTW and was signed by the Shift Supervisor

14. JSEA was completed for PTW and was signed by the Shift Supervisor

15. JSEA was completed for PTW and was signed by the Shift Supervisor

16. JSEA was completed for PTW and was signed by the Shift Supervisor

17. JSEA was completed for PTW and was signed by the Shift Supervisor

18. JSEA was completed for PTW and was signed by the Shift Supervisor

19. JSEA was completed for PTW and was signed by the Shift Supervisor

20. JSEA was completed for PTW and was signed by the Shift Supervisor







Job Safety and Environment Analysis (JSEA) Form

48V POWER SOURCE

12V BATTERY

12V/100W INCANDESCENT LAMP

CTM-3 REC INFLATOR

Handwritten note: C-100

JSEA No. (หมายเลข JSEA) :







ผู้เขียน : พงษ์กร บุญ  
 ตำแหน่ง : ศึกษานิเทศก์

© 2006 The Authors  
Journal compilation © 2006 Blackwell Publishing Ltd



## ภาคผนวก ข-9

ระเบียบปฏิบัติงาน เรื่อง การสื่อสารด้านคุณภาพ ความมั่นคงปลอดภัย  
อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม (รหัสเอกสาร HES-CP-0025)





Global Power Synergy Public Company Limited

## ระเบียบปฏิบัติงานระดับองค์กร (Corporate Procedure)

### ข้อมูลเอกสารฉบับล่าสุด

หมายเลขเอกสาร	HES-CP-0025	สถานะ	COO	ฝ่าย ส่วน	HES
ชื่อเอกสาร	การสื่อสารด้านคุณภาพ ความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม				
การแก้ไข	01	วันที่ประกาศใช้	1 เมษายน 2565	จำนวนหน้า	14
ตำแหน่งที่จัดทำไฟล์เอกสาร	GPSC Corporate Document Management System (CDMS) / HES / Procedure				

### ระบบมาตรฐานที่อ้างอิง / มาตรฐานและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

ที่	ระบบ / มาตรฐาน	ข้อกำหนด
1	ISO 9001:2015	Quality management systems Requirements
2	ISO 14001: 2015	Environmental Management Systems Requirements
3	ISO 45001 : 2018	Occupational health and safety management systems Requirements

### เอกสารที่เกี่ยวข้อง

ที่	ประเภทเอกสาร	หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร	วันประกาศใช้
1	ระเบียบปฏิบัติงานระดับองค์กร	CP-SQM-13	การเตือนและการสื่อสาร	22 พ.ค. 2562
2	ระเบียบปฏิบัติงานระดับองค์กร	VRS-CP-0001	การสื่อสารในภาวะฉุกเฉินและภาวะวิกฤต	21 มี.ค. 2564
3	ระเบียบปฏิบัติงานระดับองค์กร	HES-CP-0008	Emergency Preparedness and Response	1 มี.ค. 2564

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่ถูกต้องหากมีการควบคุม

### การควบคุมเอกสาร :

#### ผู้จัดทำเอกสาร:

ชื่อ - นามสกุล	ชื่อตำแหน่ง	วัน / เดือน / ปี
นางพินิจ แก้วปริมประ	พนักงานความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม	24 กุมภาพันธ์ 2565
นายอภิชาติ แสงบุญทวี	ผู้จัดการความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม	24 กุมภาพันธ์ 2565

#### ผู้ทบทวนเอกสาร:

ชื่อ - นามสกุล	ชื่อตำแหน่ง	วัน / เดือน / ปี
นางนันทริฐญา บัวสว่าง	ผู้จัดการส่วนความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม พื้นที่บางพลี	28 กุมภาพันธ์ 2565
นายวิไลพล ถิ่นหาญ	ผู้จัดการส่วนความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม พื้นที่อื่นๆ	28 กุมภาพันธ์ 2565
นางเสาวยา เข็มวณิชช์	ผู้จัดการบริหารนโยบายความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม	28 กุมภาพันธ์ 2565

#### ผู้อนุมัติเอกสาร:

ชื่อ - นามสกุล	ชื่อตำแหน่ง
นายเสาวชัย สุขเกษม	ผจ.ฝ่ายอาวุโสความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม

#### ผู้ประกาศใช้เอกสาร:

ชื่อ - นามสกุล	ชื่อตำแหน่ง
นายสุวัชร ชชาติวิภา	พนักงานความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่ถูกต้องหากมีการควบคุม

### การแจกจ่ายเอกสาร :

ตารางต่อไปนี้เป็นหน่วยงานที่จะได้รับการแจกจ่ายเอกสารฉบับนี้ (และ เอกสารฉบับใหม่เมื่อมีการแก้ไข)

ที่	หน่วยงาน	รูปแบบเอกสาร
1	ทุกหน่วยงาน	GPSC Intranet/CDMS

### บันทึกการแก้ไขเอกสาร :

ตารางต่อไปนี้เป็นประวัติการแก้ไขเอกสารฉบับนี้

ประวัติครั้งที่	DAR No.	เจ้าของ/ผู้ร้องขอ	รายละเอียดการแก้ไขเอกสาร	วันที่ประกาศใช้
00	62-SQM-005	นายปัญญา ปะทุมวัง	เอกสารใหม่ (ทั้งฉบับ)	22 พฤศจิกายน 2562
01	DAR 2022-00053	นางพินิจ แก้วปริมประ	Change format, Owner, Reviewer and Number of documents	1 เมษายน 2565

### หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับเอกสารฉบับนี้ (พื้นที่ที่นำเอกสารนี้ไปปฏิบัติ):

ตารางต่อไปนี้เป็นรายชื่อหน่วยงานที่นำเอกสารฉบับนี้ไปปฏิบัติ

ที่	หน่วยงาน	ชื่อหน่วยงาน
1	ทุกหน่วยงาน	ทุกหน่วยงาน

### การฝึกอบรม

[ ]	ไม่ฝึกอบรม	เหตุผล	-
[✓]	ฝึกอบรมหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	เหตุผล	เพื่อให้พนักงานทราบถึงขั้นตอนการสื่อสาร โดยวิธีการชี้แจงภายในส่วนงานหรือฝ่ายงาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่ถูกต้องหากมีการควบคุม

## สารบัญ

1. วัตถุประสงค์.....	5
2. ขอบเขต.....	5
3. คำศัพท์และคำนิยาม .....	5
4. หลักการและเหตุผล .....	6
5. บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบ.....	6
6. รายละเอียดกระบวนการ.....	7
7. ภาคผนวก.....	14

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่ถูกต้องหากมีการควบคุม



## 1. วัตถุประสงค์

เพื่อกำหนดแนวทางการในการสื่อสารตั้งแต่ก่อนเกิดอุบัติเหตุการฉกฉวย/ภาวะเหตุฉุกเฉิน จนกระทั่งฟื้นฟูให้กลับสู่สภาวะปกติและเพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าใจบทบาทในการสื่อสารของบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี่ จำกัด (มหาชน)

## 2. ขอบเขต

ขั้นตอนปฏิบัติที่ครอบคลุมกระบวนการสื่อสารตั้งแต่ก่อนเกิดอุบัติเหตุการฉกฉวย/ภาวะเหตุฉุกเฉิน จนกระทั่งกลับสู่สภาวะปกติ ของบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี่ จำกัด (มหาชน)

## 3. คำศัพท์และคำนิยาม

คำศัพท์	คำจำกัดความ
อุบัติเหตุ (Incident)	สถานการณ์/เหตุการณ์ผิดปกติที่เกิดขึ้นและสามารถควบคุมได้ในเวลาอันสั้นหรือมีระดับผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจต่ำ
ภาวะเหตุฉุกเฉิน (Emergency)	สถานการณ์/เหตุการณ์ฉุกเฉินซึ่งไม่สามารถและไม่สามารถควบคุมได้จะต้องขอความช่วยเหลือจากภายนอก (Mutual aid) แบ่งเป็น 3 ระดับ (ตามความรุนแรง) <b>เหตุฉุกเฉินระดับ 1:</b> บริษัทฯ สามารถควบคุมและระงับเหตุฉุกเฉินได้ด้วยตนเอง โดยใช้กำลังคนและอุปกรณ์ ความรุนแรงฉุกเฉินที่ตนเองมีอยู่ <b>เหตุฉุกเฉินระดับ 2:</b> บริษัทฯ ไม่สามารถควบคุมเหตุการณ์ดังกล่าวได้เอง ต้องขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอกหรือราชการ <b>เหตุฉุกเฉินระดับ 3:</b> เหตุการณ์รุนแรงซึ่งต้องปฏิบัติตามแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด
แผนการตอบโต้ภาวะเหตุฉุกเฉิน (Emergency Response Plan)	แผนที่จัดทำขึ้นเพื่อใช้ในการฉกฉวย/ภาวะเหตุฉุกเฉิน โดยระบุรายละเอียดเกี่ยวกับบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ทรัพยากร บริการ และสิ่งที่จะต้องปฏิบัติตามการบริหารจัดการภาวะเหตุฉุกเฉิน

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี่ จำกัด (มหาชน)

เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่ถูกต้องหากมีการควบคุม

## 4. หลักการและเหตุผล

จากสถานการณ์ต่างๆ ในปัจจุบัน ที่มีข่าวสารต่างๆ จากหลายแหล่ง หลายพื้นที่ ที่จำเป็นต้องสื่อสารให้กับกลุ่มผู้เกี่ยวข้องรับทราบ เพื่อเตรียมตัว และ/หรือ ปรับตัวให้ทันทั้งที่สถานการณ์ต่างๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อการปฏิบัติงาน หรือต่อการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ และการสื่อสารนั้นต้องได้รับการตรวจสอบยืนยันก่อนการออกให้กลุ่มผู้เกี่ยวข้องก่อนการสื่อสารออกไป เพื่อให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องมีความถูกต้องสอดคล้องใจของกลุ่มผู้ได้รับการสื่อสารมากที่สุด ระเบียบปฏิบัติฉบับนี้จึงกำหนดบทบาทหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องในการสื่อสารของหน่วยงานต่างๆ และกำหนดแนวทางการในการสื่อสารตั้งแต่เริ่มต้น เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องมีความเข้าใจบทบาทในการสื่อสารของกลุ่มบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี่ จำกัด (มหาชน)

## 5. บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบ

ตารางกำหนดบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบ

ลำดับ	ประเด็นที่เกี่ยวข้อง	ผู้รับผิดชอบการสื่อสาร
1	การสื่อสารนโยบายการบริหารคุณภาพ ความมั่นคง ปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม (QSHE Policy)	<ul style="list-style-type: none"><li>ตัวแทนฝ่ายบริหาร (MR)</li><li>สำนักกรรมการผู้จัดการใหญ่</li><li>ส่วนกลยุทธ์จัดซื้อจัดหา CGM</li><li>ฝ่ายบริหารศัลยกรรมองค์กร (RES) และส่วนบริหารทรัพยากรอาคาร (EFM)</li><li>ส่วนวางแผนการพาณิชย์ (CPM)</li><li>ส่วนนักลงทุนสัมพันธ์ (FRM)</li><li>ส่วนกิจการเพื่อสังคม (VSM)และส่วนสื่อสารองค์กร (VPM)</li><li>ส่วนบริหารการลงทุนและบริษัทในเครือ</li></ul>
2	การสื่อสารระเบียบการปฏิบัติงานและขั้นตอนการปฏิบัติงาน	<ul style="list-style-type: none"><li>ตัวแทนฝ่ายบริหาร (MR)</li><li>ส่วนนโยบายคุณภาพ ความมั่นคง ปลอดภัย</li><li>ฝ่ายความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม</li></ul>

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี่ จำกัด (มหาชน)

เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่ถูกต้องหากมีการควบคุม

3	การรายงานผลการปฏิบัติงาน	<ul style="list-style-type: none"><li>ตัวแทนฝ่ายบริหาร (MR)</li></ul>
4	การรายงานความคืบหน้าของแผนการปรับปรุง แผนการแก้ไขและป้องกัน แผนการบรรเทาผลกระทบ และตัวชี้วัดของระบบการบริหารจัดการคุณภาพ ความมั่นคง ปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม	<ul style="list-style-type: none"><li>ตัวแทนฝ่ายบริหาร (MR)</li></ul>
5	การรายงานอุบัติเหตุหรือสถานการณ์ที่ต่ำกว่ามาตรฐาน	<ul style="list-style-type: none"><li>พนักงาน GPSC/ผู้รับเหมา</li></ul>
6	การสื่อสารให้กับผู้ให้บริการภายนอก	<ul style="list-style-type: none"><li>ฝ่ายความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม</li><li>ส่วนกลยุทธ์จัดซื้อจัดหา CGM</li><li>ฝ่ายบริหารศัลยกรรมองค์กร (RES) และส่วนบริหารทรัพยากรอาคาร (EFM)</li></ul>
7	การแจ้งข้อร้องเรียน	<ul style="list-style-type: none"><li>พนักงาน GPSC/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</li></ul>
การสื่อสารระหว่างติดและหลังเกิดอุบัติเหตุการฉกฉวย		
8	การสื่อสารให้กับลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"><li>ส่วนกลยุทธ์จัดซื้อจัดหา CGM</li></ul>
9	การสื่อสารพนักงานภายในองค์กร	<ul style="list-style-type: none"><li>ผู้จัดการฝ่าย (ทุกฝ่ายงาน)</li></ul>
10	การให้ข้อมูลกับครอบครัว	<ul style="list-style-type: none"><li>ฝ่ายบริหารศัลยกรรมองค์กร (RES) และส่วนบริหารทรัพยากรอาคาร (EFM)</li></ul>
11	สื่อมวลชน / ชุมชน	<ul style="list-style-type: none"><li>ส่วนกิจการเพื่อสังคม (VSM)และส่วนสื่อสารองค์กร (VPM)</li></ul>
12	การสื่อสารให้กับผู้ถือหุ้นและนักลงทุน	<ul style="list-style-type: none"><li>ส่วนนักลงทุนสัมพันธ์</li></ul>

## 6. รายละเอียดกระบวนการ

ตัวแทนฝ่ายบริหารคุณภาพ ความมั่นคง ปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม (MR) กำหนดแผนการสื่อสารสำหรับสถานการณ์ฯ ซึ่งประกอบไปด้วย

- การคิดสื่อสารก่อนการเกิดอุบัติเหตุการฉกฉวย/ภาวะเหตุฉุกเฉิน
  - การจัดเตรียมเอกสารข้อมูลเกี่ยวกับสถานการณ์อุบัติเหตุการฉกฉวย/ภาวะเหตุฉุกเฉิน
  - การฝึกอบรมเกี่ยวกับสถานการณ์อุบัติเหตุการฉกฉวย/ภาวะเหตุฉุกเฉิน
- การคิดสื่อสารในระหว่างเกิดและหลังเกิดสถานการณ์การฉกฉวย/ภาวะเหตุฉุกเฉิน

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี่ จำกัด (มหาชน)

เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่ถูกต้องหากมีการควบคุม

- การจัดการเกี่ยวกับอุบัติเหตุการฉกฉวย/ภาวะเหตุฉุกเฉิน
- การให้ข้อมูลกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง
- การให้การสนับสนุนกับทีมงาน
- การทบทวนบทเรียนจากอุบัติเหตุการฉกฉวย/ภาวะเหตุฉุกเฉิน

### 6.1 การกำหนดอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับการสื่อสารที่ส่งต่อการเกิดเหตุ ระหว่างเกิดอุบัติเหตุการฉกฉวย และภายหลังการเกิดเหตุการณ์

คณะทำงานพัฒนาแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ กำหนดอุปกรณ์สำหรับการสื่อสาร เช่น

- Notebook, Computer
- Internet
- โทรศัพท์มือถือ, SMS
- E-mail
- จดหมาย

### 6.2 ตารางการสื่อสารก่อนเกิดอุบัติเหตุการฉกฉวย/ภาวะเหตุฉุกเฉิน

#### 6.2.1 การสื่อสารนโยบายการบริหารคุณภาพ ความมั่นคง ปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม (QSHE Policy)

ผู้รับผิดชอบการสื่อสาร	<ul style="list-style-type: none"><li>ตัวแทนฝ่ายบริหาร (MR)</li><li>สำนักกรรมการผู้จัดการใหญ่</li><li>ส่วนกลยุทธ์จัดซื้อจัดหา CGM</li><li>ฝ่ายบริหารศัลยกรรมองค์กร (RES) และส่วนบริหารทรัพยากรอาคาร (EFM)</li><li>ส่วนวางแผนการพาณิชย์ (CPM)</li><li>ส่วนนักลงทุนสัมพันธ์ (FRM)</li><li>ส่วนกิจการเพื่อสังคม (VSM)และส่วนสื่อสารองค์กร (VPM)</li><li>ส่วนบริหารการลงทุนและบริษัทในเครือ</li></ul>
ผู้รับสาร	<ul style="list-style-type: none"><li>พนักงานภายในองค์กร</li><li>ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน</li></ul>

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี่ จำกัด (มหาชน)

เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่ถูกต้องหากมีการควบคุม

	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผู้ค้า</li> <li>บริษัทในเครือ</li> <li>บุคคลทั่วไป</li> </ul>
รูปแบบการสื่อสาร	เผยแพร่ผ่านระบบ E-mail, Internet (website), ประชุมแจ้ง, ปฐมนิเทศน์ หนังสือ/จดหมายแจ้ง และประกาศติดบอร์ด
ความถี่การสื่อสาร	อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และ/หรือ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลง
ข้อความการสื่อสาร	นโยบายการบริหารคุณภาพ ความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม (QSHE Policy)

### 6.2.2 การสื่อสารระเบียบการปฏิบัติงานและขั้นตอนการปฏิบัติงาน

ผู้รับผิดชอบการสื่อสาร	ตัวแทนฝ่ายบริหาร (MR)
ผู้รับการสื่อสาร	พนักงานที่เกี่ยวข้องภายในองค์กร
รูปแบบการสื่อสาร	เผยแพร่ผ่านระบบ E-mail, Internet, ประชุมแจ้ง, ปฐมนิเทศน์ และประกาศติดบอร์ด
ความถี่การสื่อสาร	เมื่อออกใหม่หรือมีการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญ
ข้อความการสื่อสาร	ระเบียบการปฏิบัติงานและขั้นตอนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง

### 6.2.3 การรายงานผลการปฏิบัติงาน

ผู้รับผิดชอบการสื่อสาร	ตัวแทนฝ่ายบริหาร (MR)
ผู้รับการสื่อสาร	คณะผู้บริหารระดับสูง
รูปแบบการสื่อสาร	E-mail, ประชุมแจ้ง หนังสือรายงาน
ความถี่การสื่อสาร	อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และ/หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง (รายงานอื่นๆ ที่ระบุไว้ในเอกสารที่เกี่ยวข้อง)
ข้อความการสื่อสาร	<ul style="list-style-type: none"> <li>รายงานการผลการดำเนินงานตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์</li> <li>รายงานการกำหนดกลยุทธ์การบริหารคุณภาพ ความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม</li> </ul>

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่ถูกต้องภายใต้การควบคุม

### 6.2.4 การรายงานความถี่หรือของแผนการปรับปรุง แผนการแก้ไขและป้องกัน แผนการบรรลุวัตถุประสงค์ และตัวชี้วัดของระบบการบริหารจัดการคุณภาพ ความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม

ผู้รับผิดชอบการสื่อสาร	ตัวแทนฝ่ายบริหาร (MR)
ผู้รับการสื่อสาร	คณะผู้บริหารระดับสูง
รูปแบบการสื่อสาร	E-mail, ประชุมแจ้ง หนังสือรายงาน
ความถี่การสื่อสาร	อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และ/หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง
ข้อความการสื่อสาร	<ul style="list-style-type: none"> <li>แผนปรับปรุงการดำเนินงาน</li> <li>การวัดประสิทธิผลของระบบการจัดการคุณภาพ ความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม</li> </ul>

### 6.2.5 การรายงานผลการดำเนินการหรือสภาพการณ์ที่ต่ำกว่ามาตรฐาน

ผู้รับผิดชอบการสื่อสาร	พนักงานบริษัทที่เผชิญหน้าผู้รับเหมา
ผู้รับการสื่อสาร	<ul style="list-style-type: none"> <li>เจ้าหน้าที่ความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม</li> <li>คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน</li> <li>ตัวแทนฝ่ายบริหาร (MR)</li> </ul>
รูปแบบการสื่อสาร	เอกสาร, E-mail, ประชุมแจ้ง
ความถี่การสื่อสาร	ทุกครั้งที่มีการรายงานผลการดำเนินการที่ต่ำกว่ามาตรฐาน
ข้อความการสื่อสาร	รายงานผลการดำเนินการหรือสภาพการณ์ที่ต่ำกว่ามาตรฐาน

### 6.2.6 การสื่อสารให้ผู้ใช้บริการภายนอก

ผู้รับผิดชอบการสื่อสาร	<ul style="list-style-type: none"> <li>ฝ่ายความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม</li> <li>ส่วนจัดหาระดับ</li> </ul>
------------------------	---

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่ถูกต้องภายใต้การควบคุม

	<ul style="list-style-type: none"> <li>ตัวแทนวิทยากรบุคคลและสำนักงาน</li> </ul>
ผู้รับการสื่อสาร	ผู้ให้บริการภายนอกที่เข้ามามีความจำเป็น
รูปแบบการสื่อสาร	เอกสาร, E-mail, External Memo , การอบรม, ประชุมแจ้งให้
ความถี่การสื่อสาร	<ul style="list-style-type: none"> <li>ทุกครั้งที่มีการแจ้งผู้ให้บริการภายนอก</li> <li>เมื่อมีการเปลี่ยนแปลง</li> </ul>
ข้อความการสื่อสาร	กฎระเบียบการปฏิบัติงานด้านความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม

### 6.2.7 การแจ้งข้อร้องเรียน

ผู้รับผิดชอบการสื่อสาร	พนักงาน GPSC/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
ผู้รับการสื่อสาร	<ul style="list-style-type: none"> <li>ตัวแทนฝ่ายบริหาร (MR)</li> <li>พนักงานจิตอาสา</li> </ul>
รูปแบบการสื่อสาร	เอกสาร, E-mail, โทรศัพท์, จดหมาย, วาจา
ความถี่การสื่อสาร	เมื่อมีข้อร้องเรียนคุณภาพ ความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม
ข้อความการสื่อสาร	ข้อร้องเรียนคุณภาพ ความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม

### 6.3 การสื่อสารระหว่างเกิดและหลังเกิดเหตุอุบัติการณ์/ภาวะเหตุฉุกเฉิน

#### 6.3.1 การสื่อสารให้กับลูกค้า

ผู้รับผิดชอบการสื่อสาร	ส่วนวางแผนการพาณิชย์ (CPM)
ผู้รับการสื่อสาร	ลูกค้า
รูปแบบการสื่อสาร	E-mail, Telephone หนังสือ/จดหมายแจ้ง
ความถี่การสื่อสาร	เมื่อมีอุบัติการณ์ ภาวะเหตุฉุกเฉินเกิดขึ้น
ข้อความการสื่อสาร	อุบัติการณ์/ภาวะเหตุฉุกเฉินที่อาจส่งผลกระทบต่อลูกค้า

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่ถูกต้องภายใต้การควบคุม

### 6.3.2 การสื่อสารพนักงานภายในองค์กร

ผู้รับผิดชอบการสื่อสาร	ผู้จัดการฝ่าย (ที่เกี่ยวข้อง)
ผู้รับการสื่อสาร	พนักงานภายในองค์กร
รูปแบบการสื่อสาร	โทรศัพท์, E-mail, SMS
ความถี่การสื่อสาร	เมื่อมีอุบัติการณ์ ภาวะเหตุฉุกเฉินเกิดขึ้น และระหว่างการประชุมในแผนฉุกเฉิน จนกระทั่งฟื้นฟูกลับสู่สภาวะปกติ
ข้อความการสื่อสาร	<p>ระหว่างเกิดเหตุการณ์</p> <p>“ขณะมีเกิดเหตุ..... ทางบริษัทฯ ขอประกาศใช้แผนฉุกเฉินกรณี..... ขอให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามแผนฉุกเฉินของบริษัทฯ โปรดปฏิบัติตามผู้บังคับบัญชาท่านจนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง”</p> <p>หลังเกิดเหตุการณ์</p> <p>“จากเหตุการณ์..... ขึ้น ขณะนี้ทางบริษัทฯ ได้ดำเนินการตามแผนฉุกเฉินเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศยกเลิกใช้แผนฉุกเฉิน กรณี..... ขอให้พนักงานทุกท่านปฏิบัติงานตามปกติตั้งแต่วันที่..... เป็นต้นไป”</p>

### 6.3.3 การให้ข้อมูลกับครอบครัว

ผู้รับผิดชอบการสื่อสาร	ฝ่ายบริหารกิจการองค์กร (RES) และส่วนบริหารทรัพยากรอาหาร (EFM)
ผู้รับการสื่อสาร	ครอบครัวของพนักงาน
รูปแบบการสื่อสาร	โทรศัพท์
ความถี่การสื่อสาร	เมื่อมีอุบัติการณ์เกิดขึ้น และระหว่างการประชุมในแผนฉุกเฉิน จนกระทั่งฟื้นฟูกลับสู่สภาวะปกติ เมื่อมีพนักงานได้รับผลกระทบจากอุบัติการณ์ที่เกิดขึ้น
ข้อความการสื่อสาร	ข้อมูลการวินิจฉัยทางการแพทย์ และผู้ติดต่อประสานงาน

### 6.3.4 นิยามของ

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่ถูกต้องภายใต้การควบคุม



ผู้รับผิดชอบการสื่อสาร	▪ ส่วนกิจการเพื่อสังคม (VSM) และส่วนสื่อสารองค์กร (VPM)
ผู้รับการสื่อสาร	▪ ทีมมวลชน
รูปแบบการสื่อสาร	▪ E-mail, จดหมาย, โทรศัพท์, การแถลงข่าว
ความถี่การสื่อสาร	▪ เมื่อมีอุบัติการณ์เกิดขึ้น และระหว่างการประชุมใช้แผนฉุกเฉิน จนกระทั่งฟื้นฟูกลับสู่สภาวะปกติ
ข้อความการสื่อสาร	▪ อุบัติการณ์ ภาวะ/เหตุฉุกเฉินเกิดขึ้น

## 6.3.5 ขุมชน

ผู้รับผิดชอบการสื่อสาร	▪ ส่วนกิจการเพื่อสังคม (VSM) และส่วนสื่อสารองค์กร (VPM)
ผู้รับการสื่อสาร	▪ ขุมชน
รูปแบบการสื่อสาร	▪ โทรศัพท์, จดหมาย
ความถี่การสื่อสาร	▪ เมื่อมีอุบัติการณ์เกิดขึ้น และระหว่างการประชุมใช้แผนฉุกเฉิน จนกระทั่งฟื้นฟูกลับสู่สภาวะปกติ
ข้อความการสื่อสาร	▪ อุบัติการณ์ ภาวะ/เหตุฉุกเฉินเกิดขึ้น

## 6.3.6 การสื่อสารให้กับผู้ถือหุ้นและนักลงทุน

ผู้รับผิดชอบการสื่อสาร	▪ ส่วนนักลงทุนสัมพันธ์ (FRM)
ผู้รับการสื่อสาร	▪ ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน
รูปแบบการสื่อสาร	▪ E-mail, หนังสือ/จดหมายแจ้ง, แดลงข่าว
ความถี่การสื่อสาร	▪ เมื่อมีอุบัติการณ์เกิดขึ้น และระหว่างการประชุมใช้แผนฉุกเฉิน จนกระทั่งฟื้นฟูกลับสู่สภาวะปกติ
ข้อความการสื่อสาร	▪ อุบัติการณ์ ภาวะ/เหตุฉุกเฉินเกิดขึ้น

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม

## 6.4 การปรับปรุงข้อมูลและช่องทางการสื่อสาร

- 6.4.1 ตัวแทนฝ่ายบริหาร (MR) พิจารณาปรับปรุงข้อมูลและช่องทางการสื่อสาร ให้เป็นปัจจุบัน ให้เกิดความเหมาะสมและเพียงพอต่อการดำเนินการของกระบวนการนี้
- 6.4.2 ผู้จัดการส่วนฝ่าย ต้องมีการตรวจสอบและเตรียมความพร้อมอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับการสื่อสารต่อการดำเนินการของกระบวนการนี้

## 6.5 การซ้อมและทดสอบการสื่อสาร

ตัวแทนฝ่ายบริหาร (MR) และผู้จัดการส่วน/ฝ่าย ดำเนินการการซ้อมและทดสอบการสื่อสาร อย่างน้อยปีละ 1 ครั้งตามความเหมาะสม และทำรายงานผลการซ้อมในการประชุมทบทวนของฝ่ายบริหาร

## 7. ภาคผนวก

เอกสารนี้เป็นเอกสารใช้ภายในบริษัท โกบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)

เอกสารฉบับควบคุมจะอยู่ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ จะถือว่าไม่อยู่ภายใต้การควบคุม

# ภาคผนวก ข-10

---

แผนการตรวจสอบซ่อมบำรุงรักษาเชิงป้องกัน  
(Preventive Maintenance Program)





CUP-3 Instrument Preventive Maintenance Plan Summary Work in 2023

Equipment Ranking	Equipment	Group	Group counter	Freq (Month)	Maintenance activity	Task list	Condition	Action by	Number of manpower	Number of hour	Spareparts Consumable	No. Equipment	Standard time	Time per year	M/H per year	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec
A	Auxboiler Instrument equipment	DAAU13A	01	1Y	1Y-Aux Instrument Equipment Calibrate A	Visual inspection & record data Cleaning	Online	In house	2	0.50	N/A	6	1	1	6.00					X							
B	Auxboiler Instrument equipment	DAAU13B	01	1Y	1Y-Aux Instrument Equipment Calibrate B	Visual inspection & record data Cleaning	Online	In house	2	0.50	N/A	2	1	1	2.00					X							
C	Auxboiler Instrument equipment	DAAU13C	01	1Y	1Y-Aux Instrument Equipment Calibrate C	Visual inspection & record data Cleaning	Online	In house	2	0.50	N/A	14	1	1	14.00					X							
A	CEMs Analyzer	DAAN263A	01	1M	1M-CEMS Analyzer Inspection A	Visual inspection & record data Clean sensor	Online	In house	1	0.90	N/A	1	0.9	12	10.80	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
A	CEMs Analyzer	DAAN263A	02	3M	3M-CEMS Analyzer External Inspection A	Visual inspection & record data Clean sensor	Online	Outsource	1	1.00	N/A	1	1	4	4.00		X			X			X			X	
B	CEMs Analyzer	DAAN263B	01	1M	1M-CEMS Analyzer Inspection B	Visual inspection & record data Clean sensor	Online	In house	1	0.90	N/A	12	0.9	12	129.60	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
B	CEMs Analyzer	DAAN263B	02	3M	3M-CEMS Analyzer External Inspection B	Visual inspection & record data Clean sensor	Online	Outsource	1	1.00	N/A	12	1	4	48.00		X			X			X			X	
B	Conduct Analyzer	DAAN243B	01	3M	3M-Conduct Analyzer Inspection(Probe) B	Visual inspection & record data Clean sensor	Online	In house	1	0.90	N/A	21	0.9	4	75.60			X				X		X			X
B	Conduct Analyzer	DAAN243B	02	3M	3M-Conduct Analyzer Resin Clean B	Visual inspection & record data Clean resin	Online	In house	1	0.75	N/A	21	0.75	4	63.00			X				X					X
B	Conduct Analyzer	DAAN243B	03	1Y	1Y-Conduct Analyzer Resin Replace B	Visual inspection & record data Replace resin conduct	Online	In house	1	0.50	N/A	21	0.5	1	10.50						X						
A	Control DCS	DADC513A	01	6M	6M-DCS Visual Inspection A	Visual inspection & record data Final check	Online	In house	1	0.20	N/A	16	0.2	2	6.40		X						X				
A	Control DCS	DADC513A	02	6M	6M-DCS External Inspection A	Visual inspection & record data Final check	Online	Outsource	1	0.20	N/A	16	0.2	2	6.40					X						X	
A	Control Valve	DACNV13A	01	6M	6M-Control Valve Inspection A	Visual inspection & record data Leak check	Online	In house	1	0.20	N/A	28	0.2	2	11.20		X						X				
B	Control Valve	DACNV13B	01	6M	6M-Control Valve Inspection B	Visual inspection & record data Leak check	Online	In house	1	0.20	N/A	22	0.2	2	8.80		X						X				
B	Control Valve	DACNV13B	01	6M	6M-Aux Gas Control Valve Inspection B	Visual inspection & record data Leak check	Online	In house	1	8.00	N/A	1	8	2	16.00		X						X				
C	Control Valve	DACNV13C	01	6M	6M-Control Valve Inspection C	Visual inspection & record data Leak check	Online	In house	1	0.20	N/A	24	0.2	2	9.60		X						X				
C	Control Valve	DACNV13C	01	6M	6M-Aux Gas Control Valve Inspection C	Visual inspection & record data Leak check	Online	In house	1	8.00	N/A	5	8	2	80.00		X						X				
B	DO Analyzer	DAAN213B	01	1M	1M-DO Analyzer Inspection B	Visual inspection & record data Clean sensor	Online	In house	1	0.40	N/A	3	0.4	12	14.40	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
C	Flow Indicator	DAFL113C	01	3M	3M-Flow Indicator Inspection C	Visual inspection & record data Cleaning	Online	In house	1	0.20	N/A	6	0.2	4	4.80	X			X				X			X	
A	Flow Transmitter	DAFLT13A	01	6M	6M-Flow Transmitter Inspection A	Visual inspection & record data Cleaning	Online	In house	1	0.20	N/A	7	0.2	2	2.80		X						X				
B	Flow Transmitter	DAFLT13B	01	6M	6M-Flow Transmitter Inspection B	Visual inspection & record data Cleaning	Online	In house	1	0.20	N/A	25	0.2	2	10.00		X						X				
C	Flow Transmitter	DAFLT13C	01	6M	6M-Flow Transmitter Inspection C	Visual inspection & record data Cleaning	Online	In house	1	0.20	N/A	20	0.2	2	8.00		X						X				
A	Gas detector	DAADT13A	01	6M	6M-Gas Detector Inspection (BMS) A	Visual inspection & record data Cleaning	Online	In house	1	0.20	N/A	1	0.2	2	0.40					X						X	
B	Gas detector	DAGDT13B	01	6M	6M-Gas Detector Inspection (BOP) B	Visual inspection & record data Cleaning	Online	In house	1	0.50	N/A	10	0.5	2	10.00					X						X	
B	Gas detector	DAADT13B	02	6M	6M-Gas Detector Inspection (BMS) B	Visual inspection & record data Cleaning	Offline	In house	1	0.20	N/A	13	0.2	2	5.20					X						X	
B	Level Indicator	DALE113B	01	6M	6M-Level Indicator Inspection B	Visual inspection & record data Cleaning	Online	In house	1	0.20	N/A	21	0.2	2	8.40					X						X	
C	Level Indicator	DALE113C	01	6M	6M-Level Indicator Inspection C	Visual inspection & record data Cleaning	Online	In house	1	0.20	N/A	23	0.2	2	9.20					X						X	
A	Level Transmitter	DALET13A	01	6M	6M-Level Transmitter Inspection A	Visual inspection & record data Cleaning	Online	In house	1	0.15	N/A	8	0.15	2	2.40					X						X	
B	Level Transmitter	DALET13B	01	6M	6M-Level Transmitter Inspection B	Visual inspection & record data Cleaning	Online	In house	1	0.15	N/A	25	0.15	2	7.50					X						X	
C	Level Transmitter	DALET13C	01	6M	6M-Level Transmitter Inspection C	Visual inspection & record data Cleaning	Online	In house	1	0.15	N/A	95	0.15	2	28.50					X						X	
A	On-off valve/Solenoid	DASOV13A	01	6M	6M-ON-OFF Valve Inspection A	Visual inspection & record data Leak check	Online	In house	1	0.20	N/A	39	0.2	2	15.60		X						X				
B	On-off valve/Solenoid	DASOV13B	01	6M	6M-ON-OFF Valve Inspection B	Visual inspection & record data Leak check	Online	In house	1	0.20	N/A	18	0.2	2	7.20		X						X				
C	On-off valve/Solenoid	DASOV13C	01	6M	6M-ON-OFF Valve Inspection C	Visual inspection & record data Leak check	Online	In house	1	0.20	N/A	68	0.2	2	27.20		X						X				
A	pH Analyzer	DAAN233A	01	1M	1M-pH Analyzer Inspection A	Visual inspection & record data Clean sensor	Online	In house	1	0.90	N/A	1	0.9	12	10.80	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
C	pH Analyzer	DAAN233C	01	1M	1M-pH Analyzer Inspection C	Visual inspection & record data Clean sensor	Online	In house	1	0.90	N/A	15	0.9	12	162.00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
A	PLC Control System	DAPLC13A	01	6M	6M-PLC Visual Inspection A	Visual inspection & record data Battery Back up Check	Online	In house	1	0.20	N/A	1	0.2	2	0.40		X						X				
B	PLC Control System	DAPLC13B	01	6M	6M-PLC Visual Inspection B	Visual inspection & record data Battery Back up Check	Online	In house	1	0.20	N/A	3	0.2	2	1.20		X						X				
C	PLC Control System	DAPLC13C	01	6M	6M-PLC Visual Inspection C	Visual inspection & record data Battery Back up Check	Online	In house	1	0.20	N/A	1	0.2	2	0.40		X						X				
A	Pressure Switch	DAPRS13A	01	3M	3M- Pressure switch Inspection A	Visual inspection & record data Final check	Online	In house	1	0.20	N/A	2	0.2	4	1.60	X				X			X			X	
B	Pressure Switch	DAPRS13B	01	3M	3M- Pressure switch Inspection B	Visual inspection & record data Final check	Online	In house	1	0.20	N/A	18	0.2	4	14.40	X				X			X			X	
C	Pressure Switch	DAPRS13C	01	3M	3M- Pressure switch Inspection C	Visual inspection & record data Final check	Online	In house	1	0.20	N/A	21	0.2	4	16.80	X				X			X			X	
A	Pressure Transmitter	DAPRT13A	01	6M	6M-Pressure Transmitter Inspection A	Visual inspection & record data Cleaning	Online	In house	1	0.20	N/A	13	0.2	2	5.20		X						X				
B	Pressure Transmitter	DAPRT13B	01	6M	6M-Pressure Transmitter Inspection B	Visual inspection & record data Cleaning	Online	In house	1	0.20	N/A	14	0.2	2	5.60		X						X				
C	Pressure Transmitter	DAPRT13C	01	6M	6M-Pressure Transmitter Inspection C	Visual inspection & record data Cleaning	Online	In house	1	0.20	N/A	38	0.2	2	15.20		X						X				
B	PTT Metering	DAPTT13B	01	3M	3M-PTT Metering visual inspectio	Visual inspection & record data Cleaning	Online	In house	1	1.00	N/A	4	1	4	16.00	X				X						X	
C	Sampling Cooler	DASLC13C	01	1Y	1Y-Sampling Cooler Inspection C	Visual inspection & record data Cleaning	Online	In house	1	4.50	N/A	21	4.5	1	94.50							Group 1 10 Tag					Group 2 11 Tag
B	Silica Analyzer	DAAN273B	01	1M	1M-Silica Analyzer Inspection B	Visual inspection & record data Clean sensor	Online	In house	1	3.50	N/A	11	3.5	12	462.00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
B	Silica Analyzer	DAAN273B	02	3M	3M-Silica Analyzer External Inspection B	Visual inspection & record data Clean sensor	Online	Outsource	1	4.00	N/A	11	4	4	176.00	X				X			X			X	
A	Temp Transmitter	DATET13A	01	6M	6M-Temp Transmitter Insepction A	Visual inspection & record data Cleaning	Online	In house	1	0.20	N/A	35	0.2	2	14.00					X						X	
B	Temp Transmitter	DATET13B	01	6M	6M-Temp Transmitter Insepction B	Visual inspection & record data Cleaning	Online	In house	1	0.20	N/A	34	0.2	2	13.60					X						X	
C	Temp Transmitter	DATET13C	01	6M	6M-Temp Transmitter Insepction C	Visual inspection & record data Cleaning	Online	In house	1	0.20	N/A	51	0.2	2	20.40					X						X	
B	TOC Analyzer	DAAN223B	01	1M	1M-TOC Analyzer Inspection B	Visual inspection & record data Clean sensor	Online	In house	1	4.00	N/A	2	4	12	96.00	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
A	Vibration Transmitter	DAVIB13A	01	1Y	1Y-Vibration Transmitter Inspection A	Visual inspection & record data Tighten terminal	Online	In house	1	0.20	N/A	2	0.2	1	0.40							X					
B	Vibration Transmitter	DAVIB13B	01	1Y	1Y-Vibration Transmitter Inspection B	Visual inspection & record data Tighten terminal	Online	In house	1	0.20	N/A	2	0.2	1	0.40							X					
C	Vibration Transmitter	DAVIB13C	01	1Y	1Y-Vibration Transmitter Inspection C	Visual inspection & record data Tighten terminal	Online	In house	1	0.20	N/A	8	0.2	1	1.60							X					

Total MH per year 1,792.00

Mr. Viriya Kusolpornsang  
Maintenance Instrument & Control Section Manager CUP1,3,4

Mr. Boonsuang Seneewong Na Ayutthaya  
Central Utility 1,3,4 Plant Maintenance Manager